

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ : การศึกษาวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค.....
๓. วงเงินที่ได้รับการจัดสรร : ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน).....
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร : (ตามรายละเอียดเอกสารหมายเลข ๑)
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา :
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา :
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา :
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ : บาท (.....)
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) : บาท (.....)
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : ๕๒๒,๓๓๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)
- ๘.๑ สํารวจการคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศไทย และความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคุ้มครองผู้บริโภค
ของประเทศ (กลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คน/๕ ภูมิภาค)
- ค่าที่พัก จำนวน ๕ คน x ๑ คืน x ๗๕๐ บาท x ๕ ครั้ง = ๑๘,๗๕๐ บาท
 - ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๕ คน x ๒ วัน x ๒๔๐ บาท x ๕ ครั้ง = ๑๒,๐๐๐ บาท
 - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ คัน x ๒ เที่ยว (ไป-กลับ) x ๒,๐๐๐ บาท x ๕ ครั้ง = ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการสำรวจ จำนวน ๒,๐๐๐ ชุด x ๑ ครั้ง x ๓ บาท = ๖,๐๐๐ บาท
 - ค่าจัดทำรูปเล่มรายงาน จำนวน ๑๐ เล่ม x ๑ ครั้ง x ๘๐ บาท = ๘๐๐ บาท
- ๘.๒ การจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
- ๘.๒.๑ การจัดกิจกรรมระดมสมอง (Think Tank) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ปฏิบัติงานจริง
เพื่อนำเสนอแนวคิด ข้อเสนอแนะ และข้อมูลเชิงลึกไปสนับสนุนการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค
ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน
- ค่าสมมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๔,๔๐๐ บาท
 - ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๑๕ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท = ๙,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๕ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๑,๕๐๐ บาท
- ๘.๒.๒ การจัดกิจกรรมสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ จำนวน ๑ ครั้ง
จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน
- ค่าสมมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๔,๔๐๐ บาท
 - ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๓๐ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท = ๑๘,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๓,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๓ การสัมภาษณ์เชิงลึก (In - depth Interview) เพื่อทำความเข้าใจข้อมูลด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
เชิงลึกอย่างละเอียดและเฉพาะเจาะจง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐ คน x ๑ มื้อ x ๓๕ บาท = ๓๕๐ บาท
- ๘.๒.๔ กิจกรรมประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public hearing) เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
และสามารถช่วยให้การวิพากษ์ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
จำนวน ๕ ครั้ง จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน
- ค่าสมมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๕ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๘,๐๐๐ บาท
 - ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน ๒๐๐ คน x ๑ ครั้ง x ๑๕ บาท = ๓,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๔๐ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท = ๒๔,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๔,๐๐๐ บาท

๘.๒.๕ การจัดประชุมชี้แจง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

- ค่าสมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๔,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๕๐ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท = ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดทำรูปเล่มรายงาน จำนวน ๕๐ เล่ม x ๑ ครั้ง x ๑๕๐ บาท = ๗,๕๐๐ บาท

๘.๓ การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ.

๘.๓.๑ การจัดระดมความคิดเห็น และวิเคราะห์บริบท สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ร่วมกับหน่วยงานในสังกัด สคบ. ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ราย

- ค่าสมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท

๘.๓.๒ การวิเคราะห์ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ร่วมกับหน่วยงานในสังกัด สคบ. จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย

- ค่าสมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๐,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๕๐ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท = ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๕,๐๐๐ บาท

๘.๓.๓ การนำเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ. และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย

- ค่าสมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ จำนวน ๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๔,๔๐๐ บาท
- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๕๐ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท = ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดทำรูปเล่ม จำนวน ๕๐ เล่ม x ๑ ครั้ง x ๑๕๐ บาท = ๗,๕๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๑ กิจกรรม x ๑ ครั้ง x ๗๓๐ บาท = ๗๓๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ ดำเนินการ/ขอเขตดำเนินการ (TOR) :

๙.๑ นายชชนัน วงศ์ปิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๙.๒ นายปรีดา อาทร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

รายละเอียดประมาณราคากลาง
การศึกษาวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค

| ที่ | ตำแหน่ง | วุฒิไม่ต่ำกว่า | ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี) | จำนวน (คน) | เงินเดือนต่อ เดือน (บาท) | จำนวน (เดือน) | คิดเป็นเงิน |
|----------------------------|---------------------|----------------|--------------------------------|---------------|-----------------------------|------------------|------------------|
| บุคลากรหลัก | | | | | | | |
| ๑ | ที่ปรึกษาฯ | ปริญญาเอก | ๕ | ๑ | ๕๔,๙๙๐ | ๑ | ๕๔,๙๙๐ |
| ๒ | หัวหน้าโครงการ | ปริญญาเอก | ๕ | ๑ | ๔๘,๙๘๐ | ๗ | ๓๔๒,๘๖๐ |
| ๓ | นักวิจัย | ปริญญาโท | ๓ | ๒ | ๔๓,๑๙๐ | ๗ | ๖๐๔,๖๖๐ |
| ๔ | ผู้ช่วยนักวิจัย | ปริญญาโท | ๒ | ๒ | ๒๔,๙๔๐ | ๗ | ๓๔๙,๑๖๐ |
| บุคลากรสนับสนุน | | | | | | | |
| ๕ | ผู้ประสานงานโครงการ | ปริญญาตรี | ๑ | ๑ | ๑๘,๐๐๐ | ๗ | ๑๒๖,๐๐๐ |
| รวมค่าตอบแทนบุคลากร | | | | | | | ๑,๔๗๗,๖๗๐ |
| ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | | | ๕๒๒,๓๓๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | | | | | | | ๒,๐๐๐,๐๐๐ |

รับรองกำหนดราคากลาง



(นายปรีดา อาท)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นายวิชานัน วงศ์ปิ่น)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รายละเอียดเงื่อนไขและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR)
การศึกษาวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค

๑. หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในมาตรา ๑๐ (๘/๑) ได้มีบทบัญญัติให้คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค หรือมาตรฐานการคุ้มครองผู้บริโภคสากล ซึ่งเป็นแผนระดับ ๓ ที่ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศ คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมุ่งเน้นการบูรณาการการทำงานจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ภายใต้เป้าหมายหลัก คือ “ผู้บริโภคได้รับการคุ้มครองอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง” ผ่านการขับเคลื่อนกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคในประเทศให้มีประสิทธิภาพผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย รวมถึงการเสริมสร้างองค์ความรู้สู่การเป็นผู้บริโภคที่ชาญฉลาด (Smart Consumer) สามารถรับมือกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ประกอบด้วย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ ประเด็นที่ ๑ สร้างความเป็นธรรมด้านการคุ้มครองผู้บริโภค และประเด็นที่ ๒ ลดความเหลื่อมล้ำด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ซึ่งมีสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนดังกล่าว

ที่ผ่านมา สคบ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๑ หน่วยงาน มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานและติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แผนดังกล่าวสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ด้วยสภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงและผันผวนตลอดเวลา ส่งผลให้ทั้งผู้ประกอบการ ผู้บริโภค รวมถึงหน่วยงานของรัฐต้องมีการปรับตัวให้เท่าทันต่อสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ สคบ. กำลังจะสิ้นสุดลง จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาวิเคราะห์เพื่อยกร่างแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และร่างแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ. โดยต้องมีการสำรวจการคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศไทย เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้แผนยุทธศาสตร์ฯ พร้อมทั้งจัดทำร่างดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม การจัดทำภาพอนาคตทางยุทธศาสตร์ (Strategic Foresight) ที่จะนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคในอนาคตให้มีความชัดเจนนั้น ต้องอาศัยเครื่องมือ รวมถึงกระบวนการวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่ชำนาญการอย่างสูง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และ ประสบการณ์สูง ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาปรับปรุงแผนฉบับดังกล่าวถูกต้องตามหลักวิชาการและมีความทันสมัยรองรับกับบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสำรวจการคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศไทย และความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศ

๒.๒ เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๒.๓ เพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

 

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลให้ครอบคลุมและถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมกับดำเนินการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ สํารวจการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย และความเชื่อมั่นของประชาชน ต่อกลไกการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย และความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การคํมครองผู้บริโภค ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และใช้ในการพัฒนางานคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทยในแต่ละมิติ โดยดำเนินการดังนี้

๓.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด ขั้นตอน และวิธีการสำรวจ รวมถึงต้องมีการประชุมร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการคํมครองผู้บริโภค เพื่อกำหนดประเด็นและขอบเขตในการสำรวจการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย ความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย และดัชนีความรับผิดชอบของภาคธุรกิจต่อผู้บริโภค โดยอย่างน้อยในการสำรวจต้องประกอบด้วย ดังนี้

๓.๑.๑.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

- (๑) ความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย
- (๒) การรับรู้ข้อมูล/ข่าวสาร/องค์ความรู้ด้านการคํมครองผู้บริโภคของประชาชน
- (๓) ความตระหนักในสิทธิและหน้าที่ของผู้บริโภค
- (๔) พฤติกรรมการถูกละเมิดสิทธิผู้บริโภค
- (๕) ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานคํมครองผู้บริโภคในภาพรวมของประเทศไทย
- (๖) ดัชนีความรับผิดชอบต่อภาคธุรกิจต่อผู้บริโภค

๓.๑.๑.๒ ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

(๑) ประชากร คือ ประชาชนทั่วประเทศ เช่น นักเรียน/นักศึกษา, ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ, ลูกจ้างหรือพนักงานเอกชน, เจ้าของธุรกิจส่วนตัว, เกษตรกร, รับจ้างทั่วไป/อาชีพอิสระ, พ่อบ้าน/แม่บ้าน, ไม่ได้ประกอบอาชีพ/ว่างงาน

(๒) กลุ่มตัวอย่าง คือ ตัวแทนประชาชนทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตัวอย่าง และตัวแทนภาคผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตัวอย่าง โดยต้องแสดงถึงวิธีการสุ่มตัวอย่าง รวมถึงวิธีการสำรวจข้อมูล ทั้งนี้ ต้องมีการสำรวจภาคสนามร่วมกับการสำรวจออนไลน์

๓.๑.๒ ผู้รับจ้างทบทวน ศึกษา และวิเคราะห์การสำรวจการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย และความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย เพื่อกำหนดองค์ประกอบย่อยและออกแบบการวิจัย รวมถึงวิธีการสำรวจ

๓.๑.๓ ผู้รับจ้างดำเนินการทอแบบสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและแปรผล สรุปผล อภิปรายผล และให้ข้อเสนอแนะ

๓.๑.๔ ผู้รับจ้างดำเนินการเสนอผลการวิจัย และจัดทำรายงานการสำรวจการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย จำนวน ๕ เล่ม และรายงานการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกลไกการคํมครองผู้บริโภคของประเทศไทย จำนวน ๕ เล่ม

๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคํมครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคํมครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) โดยดำเนินการดังนี้

๓.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ขั้นตอน และวิธีการศึกษา รวมถึงกรอบแนวคิด และเครื่องมือในการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคํมครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)




๓.๒.๒ รวบรวม ค้นคว้า ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค ทั้งแบบปฐมภูมิ และทุติยภูมิ โดยอย่างน้อยให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนระดับอื่นที่เกี่ยวข้องกับด้านการคุ้มครองผู้บริโภค

- หลักสิทธิผู้บริโภคสากล

- สถานการณ์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและสภาพแวดล้อมที่ท้าทายต่อการคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศ

๓.๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับด้านการคุ้มครองผู้บริโภค เช่น ตัวชี้วัดภายใต้แผนระดับ ๑ และแผนระดับ ๒ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) หรือตัวชี้วัดอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๔ ศึกษา วิเคราะห์รายงานผลการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับด้านการคุ้มครองผู้บริโภคย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยเป็นผลการศึกษาวิจัยฯ จากในประเทศ ๑ เรื่อง และต่างประเทศ ๑ เรื่อง เป็นอย่างน้อย

๓.๒.๕ ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำภาพอนาคตทางยุทธศาสตร์ (Strategic Foresight) ที่จะนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภคในอนาคตให้มีความชัดเจน โดยใช้หลักการสร้างฉากทัศน์ (Scenario Technique) มุ่งไปที่เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอนสูง (High Uncertainty) ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การคุ้มครองผู้บริโภคอย่างรุนแรง (High Impact) เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอนาคตช่วง ๕ - ๑๐ ปี ข้างหน้า ผ่านการสำรวจสภาพแวดล้อมในมิติต่าง ๆ ด้วยเครื่องมือเชิงกลยุทธ์ในการวิเคราะห์ปัจจัยที่จำเป็น คือ STEEP Analysis โดยพิจารณาปัจจัย ๕ ด้าน ได้แก่ สังคม (Social) เทคโนโลยี (Technological) เศรษฐกิจ (Economic) สิ่งแวดล้อม (Environmental) และการเมือง (Political) รวมถึงเครื่องมือหลักที่ใช้ในการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์อื่น ๆ อย่างเหมาะสม

๓.๒.๖ จัดกิจกรรมระดมคณคลังสมอง (Think Tank) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ปฏิบัติงานจริง เพื่อนำเสนอแนวคิด ข้อเสนอแนะ และข้อมูลเชิงลึกไปสนับสนุนการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) จำนวน ๑ ครั้ง โดยต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญมีประสบการณ์สูง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งระดับบริหารขององค์กรที่เกี่ยวข้องในด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ทั้งนี้ รายชื่อผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมระดมคณคลังสมอง (Think Tank) ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคด้วย

๓.๒.๗ จัดกิจกรรมสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยการให้กลุ่มเป้าหมายที่มีลักษณะตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหา สาเหตุ แนวทางแก้ไขในการคุ้มครองผู้บริโภคระดับประเทศ จำนวน ๑ ครั้ง โดยต้องเป็นผู้แทนจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และนักวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ทั้งนี้ รายชื่อผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมสนทนากลุ่ม (Focus group) ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคด้วย

๓.๒.๘ การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) เพื่อทำความเข้าใจข้อมูลด้านการคุ้มครองผู้บริโภคเชิงลึกอย่างละเอียดและเฉพาะเจาะจงจากผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองผู้บริโภค หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองผู้บริโภค (Expert Interviews) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย อันจะเป็นข้อมูลในการสนับสนุนการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย ประกอบการยกร่างแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๓.๒.๙ จัดกิจกรรมประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public hearing) เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และสามารถช่วยให้การวิพากษ์ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นรูปธรรม จำนวน ๕ ครั้ง ครอบคลุม ๕ ภาค โดยแต่ละครั้งต้องมีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ประกอบด้วยผู้แทนจากภาคส่วนต่าง ๆ เช่น ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ เครือข่ายภาคประชาสังคม ผู้แทนองค์กรของผู้บริโภค ผู้แทนภาคผู้ประกอบการ ผู้แทนองค์กรระหว่างประเทศด้านการคุ้มครองผู้บริโภค และผู้แทนจากภาควิชาการ เป็นต้น



๓.๒.๑๐ จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) โดยองค์ประกอบของแผน ต้องประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แนวทางการพัฒนา แนวทางการพัฒนาย่อย ตัวชี้วัด รายละเอียดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย แผนงาน/ตัวอย่างของโครงการสำคัญ (Flagship Project) / กิจกรรมที่ควรบรรจุในแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) และแผนผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวชี้วัดผลงานแต่ละตัว (KPI Map)

๓.๒.๑๑ จัดประชุมชี้แจง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๒.๑๒ ปรับปรุงและจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ที่มีเนื้อหาครบถ้วน ถูกต้องตามหลักวิชาการและระเบียบวิธีวิจัย โดยอย่างน้อยเนื้อหาต้องประกอบด้วยรายละเอียดตาม Template แผนปฏิบัติการด้าน ... (แผนระดับ ๓) ที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด ประกอบด้วยดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยยะของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ พร้อมจัดทำผังแสดงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ฯ

ส่วนที่ ๓ สารสำคัญของแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๓.๑ การประเมินสถานการณ์ ปัญหา และความจำเป็นของแผน

๓.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ระดับแผน)

๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์

๓.๔ แนวทางการดำเนินการ/การพัฒนา เป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ การติดตามประเมินผลระดับกิจกรรม

๓.๕ โครงการสำคัญ

๓.๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนำแผนฯ ไปดำเนินการ

๓.๗ กรอบแผนภาพยุทธศาสตร์ที่แสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล แผนระดับอื่นที่เกี่ยวข้อง และที่แสดงความเชื่อมโยง วิสัยทัศน์ พันธกิจ การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ

๓.๘ วิธีการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และการติดตามประเมินผล

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก ประกอบด้วย

สรุปสาระสำคัญของการวิเคราะห์บริบท สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ความท้าทาย รวมถึงการวิเคราะห์ทิศทาง เป้าหมายแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๓.๒.๑๓ จัดทำแผนภาพ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ในรูปแบบ infographic เป็นไฟล์ .pdf .jpg และ .png จำนวน ๒ ชิ้นงาน ได้แก่ (๑) แผนภาพแสดงความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับ ๑ แผนระดับ ๒ และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง และ (๒) แผนภาพแสดงข้อมูลสรุป (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัด เป็นอย่างน้อย

๓.๒.๑๔ จัดทำรูปเล่ม (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) จำนวน ๕๐ เล่ม



๓.๓ กิจกรรมที่ ๓ การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) โดยดำเนินการดังนี้

๓.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ขั้นตอน และวิธีการศึกษา รวมถึงกรอบแนวคิดการดำเนินงาน และเครื่องมือในการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ.

๓.๓.๒ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค ทั้งแบบปฐมภูมิ และทุติยภูมิ โดยอย่างน้อยให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนระดับอื่นที่เกี่ยวข้องกับด้านการคุ้มครองผู้บริโภค และ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

- ข้อมูลผลการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคในแต่ละมิติของ สคบ. ที่ผ่านมา ย้อนหลัง ๓ ปี

- ข้อมูลตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับ สคบ. เช่น ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการของสำนักงาน ก.พ.ร. ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. ฯลฯ

๓.๓.๓ ศึกษา วิเคราะห์รายงานผลการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับด้านการคุ้มครองผู้บริโภค ภายในประเทศ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ เรื่อง เป็นอย่างน้อย

๓.๓.๔ ศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบ (Benchmarking) นโยบาย และการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีภารกิจ หรือให้บริการ ในลักษณะใกล้เคียงกับ สคบ. พร้อมทั้งระบุปัจจัยความสำเร็จ (Key Success Factor) หรือแนวทาง/มาตรการ/โครงการ สำหรับดำเนินงานสู่เป้าหมายนั้น ๆ

๓.๓.๕ จัดระดมความคิดเห็น และวิเคราะห์บริบท สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมและทันสมัย ตามหลักวิชาการ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัด สคบ. ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย

๓.๓.๖ วิเคราะห์ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ของ สคบ. ปัจจุบัน และตำแหน่งที่ควรจะไปถึง และการจัดท่วงศ์ประกอบของแผน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แนวทางการพัฒนา แนวทางการพัฒนาย่อย ตัวชี้วัด รายละเอียดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย แผนงาน/โครงการตัวอย่างของโครงการสำคัญ (Flagship Project)/ กิจกรรมที่ควรบรรจุในแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) และแผนผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวชี้วัดผลงานแต่ละตัว (KPI Map) ร่วมกับหน่วยงานในสังกัด สคบ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย

๓.๓.๗ จัดทำสรุป (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ. แสดงองค์ประกอบของแผน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แนวทางการพัฒนา แนวทางการพัฒนาย่อย ตัวชี้วัด รายละเอียดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย แผนงาน/ ตัวอย่างของโครงการสำคัญ (Flagship Project) / กิจกรรมที่ควรบรรจุในแผน Strategy Map และ KPI Map

๓.๓.๘ นำเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ. และรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย

๓.๓.๙ จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ สคบ. ที่มีเนื้อหาครบถ้วน ถูกต้องตามหลักวิชาการและระเบียบวิธีวิจัย โดยอย่างน้อยเนื้อหาต้องประกอบด้วย รายละเอียดตาม Template แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.-....) ของ ... ที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด ประกอบด้วยดังนี้



ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร
 ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี
 เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ พร้อมจัดทำผังแสดงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ฯ
 ส่วนที่ ๓ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่ง
 สหประชาชาติ (ถ้ามี)
 ส่วนที่ ๔ สารสำคัญของแผนปฏิบัติการฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑
 - ๒๕๗๕) ของ สคป.

๔.๑ การประเมินสถานการณ์ ปัญหา และความจำเป็นของแผน
 ๔.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (ระดับแผน)
 ๔.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์
 ๔.๔ แนวทางการดำเนินการ/การพัฒนา เป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม
 ที่ต้องดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ การติดตามประเมินผลระดับกิจกรรม
 ๔.๕ โครงการสำคัญ
 ๔.๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนำแผนฯ ไปดำเนินการ
 ๔.๗ กรอบแผนภาพยุทธศาสตร์ที่แสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ
 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล แผนระดับอื่นที่เกี่ยวข้อง และที่แสดงความเชื่อมโยง วิสัยทัศน์
 พันธกิจ การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ
 ๔.๘ วิธีการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค ระยะที่ ๓
 (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และการติดตามประเมินผล

ส่วนที่ ๕ ภาคผนวก ประกอบด้วย
 สรุปสาระสำคัญของการวิเคราะห์บริบท สภาพแวดล้อมภายใน
 และภายนอก ความท้าทาย รวมถึงการวิเคราะห์ทิศทาง เป้าหมายแผนปฏิบัติการฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑
 - ๒๕๗๕) ของ สคป.

๓.๓.๑๐ จัดทำแผนภาพ (ร่าง) แผนปฏิบัติการฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)
 ของ สคป. ในรูปแบบ infographic เป็นไฟล์ .pdf .jpg และ .png จำนวน ๒ ชิ้นงาน ได้แก่ (๑) แผนภาพแสดง
 ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับ ๑ แผนระดับ ๒ และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง และ (๒) แผนภาพแสดงข้อมูลสรุป
 (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัด
 เป็นอย่างน้อย

๓.๓.๑๑ จัดทำรูปเล่ม (ร่าง) แผนปฏิบัติการฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของ
 สคป. จำนวน ๕๐ เล่ม

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
 ไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๔.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้
 ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
 ๔.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
 ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
 ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

UAM. Van

๔.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างที่เสนอราคาดังกล่าว

๔.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๔.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๔.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๔.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ

๔.๑๔ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีความชำนาญ มีความรู้ ประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ขององค์กร หรือแผนงานที่เกี่ยวข้องของภาครัฐ และการติดตามประเมินผล

๔.๑๕ ที่ปรึกษาต้องมีสัญญาตามที่กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา ภายในระยะเวลา ๒ ปี โดยผลงานต้องมีลักษณะเกี่ยวข้องกับภารกิจด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในมิติใดมิติหนึ่ง

๔.๑๖ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่มีความชำนาญเกี่ยวกับงานอาชีพ และมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และอย่างน้อยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรหลักในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ขั้นต่ำ ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | วุฒิไม่ต่ำกว่า | ประสบการณ์ (ปี) | จำนวน ไม่น้อยกว่า (คน) |
|-----|---------------------|---|-----------------|------------------------|
| ๑ | ที่ปรึกษาโครงการ | ปริญญาเอก ในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขารัฐศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา | ๕ ปีขึ้นไป | ๑ |
| ๒ | หัวหน้าโครงการ | ปริญญาเอก ในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขารัฐศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา | ๕ ปีขึ้นไป | ๑ |
| ๓ | นักวิจัย | ปริญญาโท ในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขารัฐศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา | ๓ ปีขึ้นไป | ๒ |
| ๔ | ผู้ช่วยนักวิจัย | ปริญญาโท ในสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขารัฐศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา หรือสาขาพฤติกรรมศาสตร์ หรือสาขาสังคมศาสตร์ | ๒ ปีขึ้นไป | ๒ |
| ๕ | ผู้ประสานงานโครงการ | ปริญญาตรี ในทุกสาขาวิชา | ๑ ปีขึ้นไป | ๑ |

นอกจากนี้ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรสนับสนุนอย่างเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมบูรณ์ และสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒๒. Vsa

๕. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๕.๑ ข้อเสนอทางด้านวิชาการ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตงาน ดังนี้

(๑) แนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงาน ของที่ปรึกษาในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุมมีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหาร

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้

๕.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา

ราคาของที่ปรึกษาเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ อากรแสตมป์ ฯลฯ โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการ ตามขอบเขตการดำเนินงาน

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๖.๑ การจ้างที่ปรึกษานี้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) กรณีงานจ้างที่ดำเนินงาน ประจำที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลักวิชาซีพอยู่แล้ว หรืองานไม่ซับซ้อน ให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือก ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายการที่เสนอราคาต่ำสุด โดยคิดคะแนน ด้านคุณภาพเป็น ๑๐๐ คะแนน และใช้เกณฑ์ดังนี้

(๑) ประสบการณ์ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับผลงาน (๓๐ คะแนน)

(๒) แผนการดำเนินงานและยุทธศาสตร์การดำเนินการ แนวความคิดและวิธีการ (๕๐ คะแนน)

(๓) คุณวุฒิ และความสามารถของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน (๒๐ คะแนน)

ประวัติการทำงานของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงานที่แนบมากับข้อเสนอที่ยื่นนั้น จะต้องมีการลงนาม โดยแต่ละบุคคลเพื่อรับรองความถูกต้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นก่อน จึงจะได้รับการพิจารณา ข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น (ตามข้อ ๔) คณะกรรมการจะไม่พิจารณา ข้อเสนอด้านคุณภาพ

โดยคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาข้อเสนอ ด้านราคา เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาด้านคุณภาพ ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน และพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาได้ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไปหรือ สคบ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สคบ. มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใด ๆ จาก สคบ.

๖.๒ สคบ. จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านวิชาการของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและหลักฐาน เอกสารถูกต้องเท่านั้น



๖.๓ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๖.๔ รายงานการให้คำปรึกษา/รายงานการดำเนินงานทั้งหมดหรือบางส่วน รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษา/รายงานการดำเนินงานข้างต้นจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และห้ามนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับการยินยอมจาก สคบ.

๗. การส่งมอบงานและการชำระเงินค่าจ้าง

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบงานตามเงื่อนไข และเวลาที่กำหนด โดยแบ่งการส่งมอบงานและการชำระเงินค่าจ้างออกเป็น ๕ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และจะชำระเงินแต่ละงวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานประจำงวดถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งได้รับใบเรียกเก็บจากที่ปรึกษาแล้ว ทั้งนี้ ในการส่งมอบงานแต่ละงวดต้องประกอบด้วย (๑) รูปเล่มเอกสารการส่งมอบงาน จำนวน ๖ เล่ม และ (๒) บันทึกไฟล์ข้อมูลทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

| งวดที่ | ระยะเวลา | รายละเอียดงานที่ส่งมอบ | การชำระเงินค่าจ้าง |
|--------|--|---|---|
| ๑ | ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา | รายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย - แผนการดำเนินงาน ขั้นตอน และวิธีการศึกษา รวมถึงกรอบแนวคิดในการดำเนินงาน ตามข้อ ๓.๑.๑, ๓.๒.๑ และ ๓.๓.๑ | ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง |
| ๒ | ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา | รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report ๑) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑.๒ - ๓.๑.๓ , ๓.๒.๒ - ๓.๒.๕ และ ๓.๓.๒ - ๓.๓.๓ | ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง |
| ๓ | ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา | รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report ๒) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๑.๔, ๓.๒.๖ - ๓.๒.๘ และ ๓.๓.๔ - ๓.๓.๖ | ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง |
| ๔ | ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา | รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓ (Progress Report ๓) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๒.๙ - ๓.๒.๑๑ และ ๓.๓.๗ - ๓.๓.๘ | ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง |
| ๕ | ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน ถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา | รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามข้อ ๓.๒.๑๒ - ๓.๒.๑๔, ๓.๓.๙ - ๓.๓.๑๑ | ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง |

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐. เงื่อนไขการปรับ

๑๐.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา หรือภายในกำหนดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือนับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จจริงบริบูรณ์ และส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

 

๑๐.๒ นอกจากชำระค่าปรับดังกล่าวแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างสามารถเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้อีกด้วย

๑๐.๓ ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา นั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๐.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในแต่ละงวดตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่างานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำไปแล้วบางส่วนมีประโยชน์แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเรียกให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานที่จัดทำไปแล้วบางส่วนให้แก่ผู้ว่าจ้างก็ได้ โดยผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาหักเงินค่าจ้างในงวดนั้น ๆ และจ่ายเงินค่าจ้างในงวดงานนั้นให้ผู้รับจ้างเพียงบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่พิจารณาตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ในการนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างที่จะบอกเลิกสัญญา

๑๑. ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และการรักษาความลับของทางราชการ

๑๑.๑ เอกสารต่างๆ ของโครงการนี้ทั้งหมดให้ตกเป็นของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๑๑.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทักท้วง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลทางราชการเป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลให้กับบุคคลที่สามได้ล่วงรู้โดยมิได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวในทางที่จะทำให้เจ้าของข้อมูลหรือผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงมิให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผย และใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่ง เพื่อป้องกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลอันเป็นความลับนั้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับโดยปฏิบัติตามระเบียบการรักษาความลับทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองนโยบายและยุทธศาสตร์การคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

.....
