



**กฎบัตรการตรวจสอบภายใน
สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๔๗ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ และหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบอ้างอิง และเป็นแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่ให้หน่วยรับตรวจทราบ รวมทั้งมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ดังนั้น กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงขอยกเลิกกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ฉบับที่ผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ และตราขึ้นใหม่ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์และพันธกิจของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ อำนาจหน้าที่ ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน คำนียามสายการบังคับบัญชา และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบันเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบมีความเข้าใจและยอมรับเกี่ยวกับการกิจของงานตรวจสอบภายใน

๑. คำนียาม

“การตรวจสอบภายใน” หมายความว่า กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่น และการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในช่วยให้หน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

“กฎบัตรตรวจสอบภายใน” หมายความว่า เอกสารทางการที่ลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของงานตรวจสอบภายใน ซึ่งกฎบัตรการตรวจสอบภายในต้องประกอบไปด้วย สถานภาพของหน่วยงานตรวจสอบภายใน สายการรายงาน ซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบกับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล บุคลากร และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และขอบเขตการตรวจสอบภายใน

“ผู้ตรวจสอบภายใน” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

“หน่วยรับตรวจ” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้แก่ กอง กลุ่ม

“การสร้างคุณค่าเพิ่ม” หมายความว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในด้วยความเที่ยงธรรม ในอันที่จะเป็นการสร้างมูลค่าให้กับหน่วยงานของรัฐและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยทำให้หน่วยงานของรัฐสามารถปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ซึ่งอาจดำเนินการในรูปแบบให้คำปรึกษา

แนะนำหรือการรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรหรืออื่นๆ ที่เห็นสมควร เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้

“มาตรฐานการตรวจสอบภายใน” หมายความว่า กรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ มาตรฐานด้านคุณสมบัติและมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีผลการปฏิบัติงานเป็นที่น่าเชื่อถือและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

“จรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน” หมายความว่า แนวปฏิบัติและหลักปฏิบัติที่เป็นหลักการพื้นฐานในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับผู้ตรวจสอบภายในพึงปฏิบัติตนภายใต้กรอบความประพฤติที่พึงงาม ในอันที่จะนำมาซึ่งความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม เป็นอิสระ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์และพันธกิจของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๒.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดียิ่งขึ้น ให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีหลักวิชาการและข้อกฎหมายรองรับ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งมั่นใจว่าข้อมูลทางการเงิน การบริหารงาน และการดำเนินงานที่สำคัญ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง รวมถึงส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการที่ดี โดยการจัดวางระบบการควบคุมภายในของส่วนราชการที่เพียงพอเหมาะสม ภายใต้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และมีกลไกกำกับดูแลที่น่าเชื่อถือ โดยการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ

๒.๒ พันธกิจ

๑. ส่งเสริมองค์กรมีระบบการควบคุมภายในที่ดี
๒. ส่งเสริมการดำเนินงานและการเงิน การบัญชีให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ
๓. ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงิน การบัญชีและการดำเนินงาน

๓. การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ

การปฏิบัติงานตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ดังนี้

๓.๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๓ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. อำนาจหน้าที่

๔.๑ กลุ่มตรวจสอบภายในมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มีอำนาจในการเข้าถึง ข้อมูล บุคคล ระบบงานสารสนเทศ เอกสาร หลักฐาน ทหพัยสินต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลทางสารสนเทศ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้บริหารในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อรับทราบข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบ

๔.๒ ผู้ตรวจสอบภายในต้องมีความเป็นอิสระ และมีความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน ในกรณีที่มีเหตุหรือข้อจำกัดที่จะทำให้ผู้ตรวจสอบภายในไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระหรือเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบภายในต้องเปิดเผยถึงเหตุหรือข้อจำกัดดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบตามความเหมาะสม

๔.๓ ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายใน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ตรวจสอบ

๕. สายการบังคับบัญชา

๕.๑ กลุ่มตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๕.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๕.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๖. ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม

การปฏิบัติงานตรวจสอบต้องมีความเป็นอิสระ และผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยทัศนคติที่เที่ยงธรรม ไม่มีอคติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต และควรหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ควรมีปัจจัยใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อการใช้วิจารณญาณเข้ามาเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีบทบาทหรือความรับผิดชอบที่นอกเหนือจากงานตรวจสอบภายในจะต้องมีมาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อความเป็นอิสระหรือความเที่ยงธรรม

๗. ขอบเขตงานของการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายในต้องครอบคลุมถึงระบบการทำงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน เพื่อให้มั่นใจด้วยความเป็นอิสระ และเที่ยงธรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงการดำเนินงาน ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดโดยมีแนวทางที่เป็นระเบียบแบบแผนที่ดี ในการประเมินและช่วยสนับสนุนกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแล

ภารกิจของงานตรวจสอบภายใน แบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ

(๑) งานบริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) เป็นการตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ อย่างเที่ยงธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งการประเมินผลอย่างเป็นอิสระในกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เช่น การตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit) การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น

(๒) งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) เป็นการให้คำปรึกษาแนะนำและบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ลักษณะงานและขอบเขตของงานจะเป็นไปตามข้อตกลงที่ทำขึ้นร่วมกับผู้รับบริการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค โดยการปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคให้ดียิ่งขึ้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน มีขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในครอบคลุมถึง การตรวจสอบวิเคราะห์ รวมทั้งการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลที่ดี มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑. ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานในหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ เสนอแนะการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง

๒. สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของหน่วยงาน

๓. สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลการดำเนินงาน การเงินการคลัง และระบบงานสารสนเทศของหน่วยงาน

๔. ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจให้มีความเหมาะสมกับประเภทของทรัพย์สินนั้น

๕. วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

๖. ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน

๗. ติดตามผลการตรวจสอบ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ

๘. หน้าที่และความรับผิดชอบของกลุ่มตรวจสอบภายใน

๘.๑ กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง ภารกิจงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนการบริหารงาน และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของ หน่วยงานของรัฐ และคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการอื่นใดที่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลที่ดี ความมีประสิทธิภาพของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของ การควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐด้วย

๘.๒ กำหนดกฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเผยแพร่ให้หน่วยรับตรวจทราบ รวมทั้งมีการสอบทาน ความเหมาะสมของ กฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๘.๓ จัดให้มีการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในทั้งภายในและภายนอก และเสนอรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งแผนปรับปรุงการดำเนินงานเสนอเลขาธิการ คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๘.๔ จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี ต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณหรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี ในกรณีที่หน่วยงาน ตรวจสอบภายในวางแผนการตรวจสอบระยะยาวให้นำมาประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบ ประจำปีด้วย

๘.๕ ให้ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ

๘.๖ จัดทำและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ภายในเวลาอันสมควรหรืออย่างน้อยทุกสองเดือนนับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จตามแผน กรณีเรื่องที่ตรวจพบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที

๘.๗ จัดทำและสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครอง ผู้บริโภค ทุก ๔ เดือน

๘.๘ ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจเพื่อให้การปรับปรุง แก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ และประสานงานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะ ในอันที่จะทำให้ผล การตรวจสอบมีประโยชน์ สามารถนำไปสู่การพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

- ๘.๙ ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๑๐ ประสานงานกับหน่วยรับตรวจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) กรมบัญชีกลาง ฯลฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน
- ๘.๑๑ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๙. การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จัดให้มีการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ประกอบด้วย

๙.๑ การประเมินผลจากภายในองค์กร ตามแนวปฏิบัติการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน : การประเมินภายในองค์กร (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๐๑๔ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕)

๙.๒ การประเมินผลจากภายนอก เป็นการดำเนินการโดยบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งเป็นผู้ประเมินจากภายนอกที่มีความเหมาะสมและมีความเป็นอิสระตามระยะเวลา รูปแบบและหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๑๗๒ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕)

๙.๓ รายงานผลการประเมินภายในองค์กรต่อเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณหรือปีบัญชีถัดไป และรายงานผลการประเมินจากภายนอกขึ้นอยู่กับความถี่ในการประเมิน

๑๐. หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจ

ให้หน่วยรับตรวจมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- ๑๐.๒ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานรวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะให้ตรวจสอบได้
- ๑๐.๓ จัดทำบัญชีและจัดเก็บเอกสารประกอบรายการบัญชีพร้อมที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบได้
- ๑๐.๔ จัดให้ระบบการเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและครบถ้วน
- ๑๐.๕ ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจสอบใน
- ๑๐.๖ ปฏิบัติตามข้อทักท้วงและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ในเรื่องต่างๆ ที่เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สั่งให้ปฏิบัติ กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของหน่วยรับตรวจ กระทำการโดยจงใจไม่ปฏิบัติหรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่งให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคสั่งการตามสมควรแก่กรณี

กฎบัตรการตรวจสอบภายในนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

อนุมัติโดย



(นายณรงค์ พูลพิพัฒน์)

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางวารุณี ฤทธิงาม)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน