

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ : โครงการบำรุงรักษาระบบยื่นของจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค.....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 882,000 - บาท (แปดแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖
เป็นเงิน 900,000 - บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
.....ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามสัญญาเลขที่ 1/2568
.....ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 6.1 นางสาววรรณ สำราญใจ
 - 6.2 นายพิรุณ ทอระยา

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการบำรุงรักษาระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มีความประสงค์จ้างบำรุงรักษาระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง หรือ OCPB Direct เพื่อให้ระบบสารสนเทศสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่ระบบเกิดขัดข้องหรือมีปัญหาจะได้รับการแก้ไขซ่อมแซมได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว รวมถึงได้รับการวิเคราะห์การใช้งาน พัฒนาปรับปรุงฟังก์ชันงานเพิ่มเติมตามความเหมาะสม รวมทั้งปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มาปรับแต่งระบบให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงศึกษาวิเคราะห์กระบวนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงตามกฎหมาย จึงจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ให้เป็นผู้ดูแล พร้อมทั้งบำรุงรักษาระบบได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น การจ้างบำรุงรักษาระบบ OCPB Direct จึงมีความจำเป็น เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และรองรับภารกิจของ สคบ. ในการคุ้มครองผู้บริโภคได้อย่างครบถ้วน

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1. เพื่อให้การทำงานของระบบจดทะเบียนผู้ประกอบการขายตรงและตลาดแบบตรง สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สามารถใช้งานได้โดยสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.2. เพื่อดำเนินการปรับปรุงระบบจดทะเบียนผู้ประกอบการขายตรงและตลาดแบบตรง ให้มีการทำงานของระบบสารสนเทศเป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานและตามความต้องการของผู้ใช้งานระบบ สอดคล้องตามภารกิจและสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2.3. เพื่อเชื่อมโยงระบบกับฐานข้อมูลจดทะเบียนดิจิทัลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าสำหรับคัดกรองผู้ประกอบการธุรกิจที่มีลักษณะการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงตามกฎหมาย
- 2.4. เพื่อให้ทีมผู้เชี่ยวชาญผู้ชำนาญการในการรองรับการแก้ไข ซ่อมแซม และแก้ปัญหาเมื่อระบบเกิดขัดข้อง ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และปลอดภัย เพื่อดูแลและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถทางกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ธีระพล
วรรณวิมล

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 400,000 (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่จ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 สัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่สิ้นสุดสัญญา หรือวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย จนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองจากหน่วยงานดังกล่าวและสำเนาคู่สัญญา ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่เสนอ

3.13 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อคณะทำงาน ประกอบไปด้วยเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.13.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา คอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

3.13.2 นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

3.13.3 นักโปรแกรมเมอร์ (Application Developer) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

3.13.4 ผู้ดูแลฐานข้อมูล (Database Administrator) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

3.13.5 เจ้าหน้าที่ประสานงาน วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

4. ขอบเขตงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ขอบเขตของงานตามโครงการบำรุงรักษาระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง หรือ OCPB Direct หมายความว่ารวมถึงการดูแลบำรุงรักษาระบบให้สามารถใช้งานได้โดยปกติ และเป็นไปอย่างต่อเนื่องพร้อมการพัฒนาปรับปรุงระบบ การเพิ่มเติมฟังก์ชันการทำงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการทำงานและเทคโนโลยีปัจจุบัน

พิธีฯ

พจนานุกรม

4.1. การบำรุงรักษาระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง มีรายละเอียดดังนี้

4.1.1. ดูแลบำรุงรักษาระบบและตรวจสอบติดตามการทำงานของระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ใช้งานได้โดยสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ หากระบบขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขข้อขัดข้องให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยวิเคราะห์หาสาเหตุของแต่ละระบบสารสนเทศที่เกิดปัญหา พร้อมแจ้งส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ และจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการแก้ไขปัญหาที่สำนักงานฯ หรือทำการแก้ไขปัญหาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

4.1.2. การจัดทำระบบสำรองข้อมูลอัตโนมัติทุกระบบ เป็นประจำทุกวัน และดำเนินการสำรองข้อมูลทั้งส่วน Application และ Database เดือนละ 2 ครั้งเป็นอย่างน้อย ลงเครื่องคอมพิวเตอร์หรือตามที่สำนักงานฯ กำหนด และดำเนินการตรวจสอบระบบ สภาพแวดล้อมของระบบ เสนอแนะการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของระบบ (Performance) โดยหากระบบขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกู้คืนระบบให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติภายใน 24 ชั่วโมง พร้อมจัดทำคู่มือวิธีการสำรองข้อมูลและการกู้คืนระบบโดยละเอียด

4.1.3. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาในกรณีเกิดปัญหาเร่งด่วน สามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง อย่างน้อย 1 คน เพื่อสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรงในการใช้งานระบบระบบ ฯ

4.1.4. บำรุงรักษาชุดอุปกรณ์ในโครงการฯ ตามระยะเวลาโครงการ ตามภาคผนวก

4.2. การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเพิ่มเติม มีรายละเอียดดังนี้

4.2.1. ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการขั้นตอนการเชื่อมโยงระบบจดทะเบียนดิจิทัลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เพื่อคัดกรองผู้ประกอบการธุรกิจที่มีลักษณะการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงตามกฎหมาย โดยศึกษาทำการวิเคราะห์ ความต้องการของผู้ใช้งานตามกลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอแนวทาง รวมถึงแผนผังกระบวนการทำงานทั้งเชิงนโยบายและการปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาระบบในอนาคต

4.2.2. การออกรายงาน สามารถส่งออกรายงาน ตารางแสดงข้อมูล ตามความต้องการผู้ใช้งานในรูปแบบหลากหลาย HTML, Excel, และ PDF

4.2.3. ปรับปรุงฟังก์ชันการทำงานของระบบให้สอดคล้องกับในปัจจุบันโดยมีรายละเอียดดังนี้

4.2.3.1 ปรับปรุงฟังก์ชันการรายงานผลย้อนหลัง และปรับปรุงฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการควบคู่กับการยื่นคำขอการประกอบธุรกิจหรือยื่นแก้ไขการประกอบธุรกิจได้

4.2.3.2 พัฒนาให้รองรับการยื่นคำขอแก้ไขการประกอบธุรกิจ การยกเลิกการประกอบธุรกิจ การยื่นรายงานผลการประกอบธุรกิจเพิ่มเติมได้ ในระหว่างที่มีการพิจารณาคำขอแก้ไขการประกอบธุรกิจ และพิจารณาวางหลักประกันเพิ่มเติมคงค้างอยู่ในระบบได้

4.2.3.3 ปรับปรุงพัฒนาระบบโดยการเชื่อมโยง API หนังสือบริคณษณิ หนังสือรับรองนิติบุคคล บัญชีผู้ถือหุ้น เพื่อใช้งานแทนการแนบเอกสารหลักฐานจากฝั่งผู้ประกอบการ เพื่อรองรับนโยบาย Paper less

ฝ่ายฯ

วรมล สิงห์

4.2.4. ในกรณีที่ สคบ. มีการพัฒนาระบบงานใหม่หรือปรับปรุงระบบงานอื่น ๆ และรวมถึงหากมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและปรับแก้ตามความต้องการของ สคบ.

4.3. จัดหาใบรับรองดิจิทัล (Certificate Authority: CA) ประเภทองค์กรสำหรับลงลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ระยะเวลา 1 ปี จำนวน 1 license

4.4. บริการ SMS Gateway จำนวนไม่น้อยกว่า 50,000 ข้อความ หรือระยะเวลา 1 ปี

4.5. การจัดฝึกอบรมหรือการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดมสมอง

ดำเนินการจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบจดทะเบียนผู้ประกอบการธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรงให้กับเจ้าหน้าที่ของ สคบ. จำนวน 10 คน โดยมีระยะเวลา 3 - 6 ชั่วโมง หรือตามที่สำนักงานฯ กำหนด (ไม่รวมการจัดหาสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พักของผู้มาอบรม)

4.6. การจัดหาเจ้าหน้าที่สนับสนุนการทำงาน

จัดหาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 1 คน ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูล แนะนำ แก้ไข ปัญหา การใช้งานต่าง ๆ ของระบบ โดยเข้ามาปฏิบัติงานในวัน - เวลาราชการ อย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง หากเจ้าหน้าที่ประจำโครงการไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทดแทน รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่พร้อมปฏิบัติงานในวันเสาร์หรืออาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ในกรณีที่ระบบไม่สามารถให้บริการได้ในช่วงเวลาดังกล่าว

4.7. รายงานสรุปการใช้งานระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง (ราย 3 เดือน)

4.7.1. รายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบ รายงานการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้างวัน-เวลาที่เข้าดำเนินการ และผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาระบบ พร้อมการลงลายมือชื่อจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ โดยสรุปปัญหาพร้อมวิเคราะห์การดำเนินงาน และข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปผลการดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบเป็นประจำทุกเดือน

4.7.2. รายงานการเข้าปฏิบัติงาน ทุกครั้งที่มีการเข้าสู่ระบบเพื่อปรับปรุง แก้ไขปัญหาและสำรองข้อมูล โดยในบันทึกจะต้องระบุชื่อเจ้าหน้าที่ผู้แจ้งและผู้รับแจ้ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการแก้ไขวัน-เวลาที่เข้าปฏิบัติงาน ปัญหาที่พบ วิธีการแก้ไขปัญหาและประมาณการวัน-เวลาที่จะดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อระบบสามารถทำงานได้โดยปกติต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลทราบ ตามความเหมาะสมและตามความต้องการของสำนักงานฯ

4.7.3. รายงานสรุปปัญหาพร้อมวิเคราะห์ สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง

5. งบประมาณ

จำนวน 882,000 บาท (แปดแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือน (ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569)

7. เงื่อนไขอื่น ๆ

7.1 ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลของทางราชการเป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลให้กับบุคคลที่สามได้ล่วงรู้โดยมิได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงจะไม่ใช้ข้อมูล

พร้อม
จรรยา สารพา

ดังกล่าวในทางที่จะทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงมิให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผย และใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งเพื่อป้องกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลอันเป็นความลับนั้น และผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับราชการโดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ หากมีการละเมิด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

7.2 ตรวจสอบติดตามการทำงานของระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง หากระบบขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขข้อขัดข้องให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 24 ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยวิเคราะห์หาสาเหตุของแต่ละระบบสารสนเทศที่เกิดปัญหาพร้อมแจ้งส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ และจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการแก้ไขปัญหาที่สำนักงานฯ หรือทำการแก้ไขปัญหาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การแก้ไขข้อขัดข้อง การติดตั้งและการใช้งานระบบต้องแจ้งระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จและแนวทางการแก้ไขปัญหาให้ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ

7.3 กรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง หรือเหตุอื่นใด ที่เป็นสาเหตุหรือจะทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการ สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยสำนักงานฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น และสำนักงานฯ อาจดำเนินการต่อเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ดำเนินการต่อจนแล้วเสร็จได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามสัญญา

7.4 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานบำรุงรักษาระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง ได้ตามกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวัน เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน โดยคำนวณจากร้อยละ 0.1 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง จนกว่าจะส่งมอบงานแล้วเสร็จครบถ้วน

7.5 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการบำรุงรักษาระบบยื่นขอจดทะเบียนขายตรงและตลาดแบบตรง ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี ไม่สามารถแก้ไขข้อขัดข้องให้ระบบสามารถใช้งานได้ตามปกติภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุผล ระยะเวลาดำเนินการและแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ และหากไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับ ในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวัน เศษของวันให้นับเป็น 1 วัน โดยคำนวณจากร้อยละ 0.1 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง จนกว่าจะดำเนินการให้ระบบสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

$$\text{วิธีการคำนวณ} = \frac{\text{งบประมาณ}}{\text{จำนวนงวด}} \times \frac{0.035}{100} = \text{ค่าปรับรายชั่วโมง}$$

ฝ่ายฯ

นางสาว สิริยา

8. กำหนดการส่งมอบงาน เงื่อนไขการจ่ายเงิน

งวดชำระเงิน	ระยะเวลา	รายละเอียดการส่งมอบ
งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเป็นจำนวน ร้อยละ 20 ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง	ตุลาคม – ธันวาคม 2568	1) ผู้รับจ้างส่งมอบแผนการบำรุงรักษาระบบตาม โครงการ และรายชื่อบุคลากรในโครงการฯ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา 2) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายเดือน ประจำทุกเดือน ตาม ขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 รูปแบบ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด 3) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายไตรมาส รายงานตาม ขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 และรายงาน ความก้าวหน้า ข้อ 4.2 ข้อ 4.4 และข้อ 4.7 ในรูปแบบ Hard Copy จำนวนอย่างน้อย 3 ชุด และ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด
งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเป็นจำนวน ร้อยละ 30 ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง	มกราคม – มีนาคม 2569	1) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายเดือน ประจำทุกเดือน ตาม ขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 รูปแบบ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด 2) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายไตรมาส ในรูปแบบ Hard Copy จำนวนอย่างน้อย 3 ชุด และ Soft Copy จำนวน อย่างน้อย 1 ชุด ดังนี้ 2.1) รายงานตามขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 และ รายงานความก้าวหน้าตามขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.2 ข้อ 4.4 และข้อ 4.7 2.2) ส่งมอบงานตามขอบเขตงานข้อ 4.3 และข้อ 4.5
งวดที่ 3 กำหนดจ่ายเป็นจำนวน ร้อยละ 30 ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง	เมษายน – มิถุนายน 2569	1) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายเดือน ประจำทุกเดือน ตาม ขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 รูปแบบ Soft copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด 2) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายไตรมาส รายงานตาม ขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 และรายงาน ความก้าวหน้าข้อ 4.2 ข้อ 4.4 และข้อ 4.7 ในรูปแบบ Hard Copy จำนวนอย่างน้อย 3 ชุด และ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด

ผู้จัดทำ

วรรณ สัมพันธ์

งวดชำระเงิน	ระยะเวลา	รายละเอียดการส่งมอบ
งวดที่ 4 กำหนดจ่ายเป็นจำนวน ร้อยละ 20 ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง	กรกฎาคม – กันยายน 2569	1) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานรายเดือน ประจำทุกเดือน ตาม ขอบเขตงานบำรุงรักษาข้อ 4.1 รูปแบบ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด 2) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานของโครงการ ตามขอบเขตของงานข้อ 4.1 – 4.7 ในรูปแบบ Hard Copy จำนวนอย่างน้อย 3 ชุด และ Soft Copy จำนวน อย่างน้อย 1 ชุด

ผู้ตรวจ

วรรณ วิชาญ

ภาคผนวก

รายการอุปกรณ์โครงการบำรุงรักษาระบบจดทะเบียนผู้ประกอบการกิจขายตรงและตลาดแบบตรง

ลำดับที่	รายการ	Serial Number	จำนวน
1.	เครื่องสแกนเนอร์ AVISION AD125	B098838105930003 B098838105190029 B098838105900025 B098838105150018 B098838105860028 B098838105390001 B098838105760009 B098838105760023	8
2.	NOTEBOOK" ACER TRAVELMATE P214-CPU INTEL CORE i3-10110U 4M CACHE	NXVLFST02202400A407600 NXVLFST02202400BF37600 NXVLFST02202400B5E7600 NXVLFST02202400B287600 NXVLFST022024008747600 NXVLFST02202400AF87600	6
3.	NOTEBOOK" ACER TRAVELMATE P214- CPU INTEL CORE i5-10210U 6M CACHE	NXVLFST00502004C677600 NXVLFST00502004C3F7600	2

ที่ยุทธ
บรรณ สิบเก้า