

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

- ๑. ชื่อโครงการ : ศึกษาวิจัย “ประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค”
- ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองคุ้มครองผู้บริโภค ๒ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- ๓. วงเงินที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๔๓๐,๖๕๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ
เป็นเงิน ๓,๔๓๐,๖๕๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ๕. ค่าตอบแทนบุคลากร : (ตามรายละเอียดเอกสารหมายเลข ๑)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา :
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา :
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา :

- ๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ : บาท (.....)
- ๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) : บาท (.....)
- ๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : ๑,๘๖๔,๖๕๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหกหมื่นสี่พันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 - ๘.๑ งานจัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public hearing) Focus Group จำนวน ๔ ครั้ง (กลุ่มเป้าหมายครั้งละ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน/๔ จังหวัด)

- ค่าวิทยากร ประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๕ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๗๒,๐๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ผู้บริหาร) จำนวน ๑ คน x ๑ วัน x ๒๗๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๑,๐๘๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๑๐ คน x ๒ วัน x ๒๔๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๑๙,๒๐๐ บาท
- ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๑๕๐ คน x ๑ วัน x ๗๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๔๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๖๐,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พัก (เดี่ยว) จำนวน ๑ คน x ๑ คืน x ๑,๔๕๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๕,๘๐๐ บาท
- ค่าที่พัก (คู่) จำนวน ๑๐ คน x ๑ คืน x ๙๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๓๖,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๓ คัน x ๒ เที่ยว x ๕,๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าผ่านทางพิเศษ จำนวน ๓ คัน x ๒ เที่ยว x ๒๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๔,๘๐๐ บาท
- ค่ายานพาหนะรับจ้าง (Taxi) (ไป - กลับ) จำนวน ๑๐ คน x ๒ เที่ยว x ๒๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๑๖,๐๐๐ บาท
- ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน (ไป - กลับ) จำนวน ๔ คน x ๒ เที่ยว x ๔,๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๑๒๘,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบ จำนวน ๑๕๐ คน x ๑ ชุด x ๕๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่ากระเป๋า/สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร จำนวน ๑๕๐ คน x ๑ ชุด x ๕๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๓๐,๐๐๐ บาท

- ๘.๒ การประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำข้อเสนอแนวการดำเนินการศึกษาปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในเชิงบูรณาการเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐานรวมทั้งแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภค กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ค่าวิทยากร ประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๕ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๘,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๕๐ คน x ๑ วัน x ๗๐๐ บาท = ๓๕,๐๐๐ บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๕,๐๐๐ บาท

- ค่าจัดทำเอกสารประกอบ จำนวน ๕๐ คน x ๑ ชุด x ๕๐ บาท = ๒,๕๐๐ บาท
- ค่ากระเป๋า/สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร จำนวน ๕๐ คน x ๑ ชุด x ๕๐ บาท = ๒,๕๐๐ บาท

๘.๓ งานประชุมนำเสนอผลการวิเคราะห์ พร้อมข้อเสนอแนะในการดำเนินการขับเคลื่อนกรอบแนวทางการแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการและการติดตามประเมินผล ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จัดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง

- ค่าวิทยากร ประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๕ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท = ๑๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารไม่ครบมือ จำนวน ๑๐๐ คน x ๑ วัน x ๗๐๐ บาท = ๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบ จำนวน ๑๐๐ คน x ๑ ชุด x ๕๐ บาท = ๕,๐๐๐ บาท
- ค่ากระเป๋า/สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร จำนวน ๑๐๐ คน x ๑ ชุด x ๕๐ บาท = ๕,๐๐๐ บาท

๘.๔ งานตรวจสอบพิสูจน์สินค้าและบริการที่อาจไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐานที่ได้จากผลการศึกษาวิเคราะห์ โดยเลือกเฉพาะสินค้าและบริการที่มีผลกระทบต่อผู้บริโภคในวงกว้างในจำนวนที่เหมาะสม ทั้งนี้ สินค้าหรือบริการที่จะดำเนินการตรวจสอบพิสูจน์จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สคบ.

จำนวนที่เหมาะสม = ๘๐๘,๗๗๐ บาท

๘.๕ การส่งมอบงาน

๘.๕.๑ ส่งมอบงานข้อ ๓.๑

- ค่าอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด x ๕๐๐ บาท = ๑,๐๐๐ บาท

๘.๕.๒ ส่งมอบงานข้อ ๓.๒

- ค่าอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด x ๒,๐๐๐ บาท = ๔,๐๐๐ บาท

๘.๕.๓ ส่งมอบงานข้อ ๓.๓

- ค่าอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด x ๒,๐๐๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท
- ค่าจัดทำรูปเล่ม ๑๐๐ เล่ม x ๒๕๐ บาท = ๒๕,๐๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ ดำเนินการ/ขอเบ็ดเตล็ดดำเนินการ (TOR) :

๙.๑ นายภูมินทร์ เล็กมณี นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ

๙.๒ นางสาวบุรารัตน์ โสดา นักสืบสวนสอบสวน

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

รายละเอียดประมาณราคากลาง
โครงการศึกษาวิจัย “ประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้
มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค”

ที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	เงินเดือน ต่อเดือน (บาท)	จำนวน (เดือน)	คิดเป็นเงิน
บุคลากรหลัก							
๑	ที่ปรึกษาฯ	ปริญญาเอก	๗	๑	๕๐,๕๐๐	๕	๒๕๒,๕๐๐
๒	หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท	๖	๑	๔๐,๗๐๐	๕	๒๐๓,๕๐๐
๓	นักวิจัย	ปริญญาโท	๕	๔	๓๕,๐๐๐	๕	๗๐๐,๐๐๐
๔	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาโท	๕	๒	๒๓,๐๐๐	๕	๒๓๐,๐๐๐
บุคลากรสนับสนุน							
๕	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรี	๓	๒	๑๘,๐๐๐	๕	๑๘๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทนบุคลากร							๑,๕๖๖,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ							๑,๘๖๔,๖๕๐
รวมค่าใช้จ่าย							๓,๔๓๐,๖๕๐

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการศึกษาวิเคราะห์ “ประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการ
ที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค”

๑. หลักการและเหตุผล

การคุ้มครองผู้บริโภค ๒ เป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้บริโภคให้ได้รับความเป็นธรรมในการซื้อสินค้าและบริการ รวมทั้งการได้รับสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยจากผู้ประกอบธุรกิจ และได้ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองผู้บริโภค ถือเป็นภารกิจที่ต้องดูแลเอาใจใส่ประชาชนผู้บริโภคที่มีปัญหาจากการอุปโภคและบริโภค ปัจจุบันการผลิตสินค้าเพื่อการอุปโภคและบริโภคทั้งหลายนั้น ส่งผลให้การผลิตสินค้าภายในประเทศหรือการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศมีจำนวนเพิ่มขึ้น ทั้งที่มีการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในกระบวนการผลิตสินค้ามากขึ้น สินค้าอุปโภคบริโภคที่จำหน่ายถูกผลิตขึ้นแบบ mass products รูปแบบการค้าขายมีการเปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการโฆษณาให้ผู้บริโภคซื้อสินค้ามีความสลับซับซ้อนขึ้นตามลำดับ แต่ในขณะเดียวกันผู้บริโภคส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า เมื่อผู้บริโภคนำสินค้าที่ไม่ปลอดภัยหรือสินค้าที่ผลิตโดยไม่ได้คุณภาพมาตรฐานไปใช้งานจึงก่อให้เกิดอันตรายทั้งต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ อนามัย จิตใจ หรือทรัพย์สินทั้งของผู้บริโภค เช่น กรณีได้รับอันตรายจากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีราคาถูกหลายชนิดในท้องตลาด และกรณีเครื่องสำอางที่มีสารปนเปื้อน เป็นต้น โดยการแก้ไขปัญหาสินค้าที่ไม่ปลอดภัยนั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือของภาครัฐและภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะมาตรการในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เมื่อผู้บริโภคได้รับความเสียหายจากการใช้สินค้าที่ไม่ปลอดภัยแล้ว จะมีช่องทางแก้ไขอย่างไร ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมคุ้มครองสิทธิและผลประโยชน์ของผู้บริโภคที่ได้รับเกี่ยวกับความเป็นธรรม เพื่อป้องกันหรือทำให้ความเสียหายต่ออันตรายอันเนื่องมาจากสินค้าหรือบริการหมดสิ้นไป และเพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกิดความตื่นตัวในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้าและบริการมากขึ้น

แม้ปัจจุบันจะมีหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการกำกับดูแลสินค้าแต่ละประเภทหลายหน่วยงานซึ่งสินค้าที่มีการผลิต นำเข้า หรือจัดจำหน่าย จำต้องมีหลักการในการเฝ้าระวังไม่ให้สินค้าที่ไม่มีมาตรฐานจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภค เป็นการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประสานให้เกิดความร่วมมือในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยมุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งในการบูรณาการข้อมูลนั้นจะต้องเป็นการบูรณาการร่วมกันระหว่างส่วนราชการ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สถาบันการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่างประเทศ พร้อมกำหนดแผนงานการบูรณาการข้อมูลร่วมกันที่จะสามารถดำเนินการได้ ประกอบกับยังไม่มีหน่วยงานใดที่รับผิดชอบโดยตรงแบบเบ็ดเสร็จ ซึ่งเป็นแนวทางในการตรวจสอบเกี่ยวกับสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานไม่ให้ผู้ประกอบการเอาเปรียบผู้บริโภคได้ ภาครัฐจึงต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงาน มาตรการในการตรวจสอบและกำกับดูแลผู้ประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความเป็นธรรมจากการเลือกซื้อสินค้าและบริการ และพัฒนากฎหมายให้ทันต่อสภาวการณ์สังคมในปัจจุบัน โดยเน้นการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อันจะทำให้การดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม พร้อมทั้งตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งช่วยเหลือผู้บริโภคและแก้ไขปัญหาสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐานในทุกมิติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์...



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาวิเคราะห์และจัดทำแนวทางเชิงบูรณาการ “ประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค” ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายการคุ้มครองผู้บริโภคทั้งภายในและภายนอกประเทศ ในประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค
๓. เพื่อตรวจสอบพิสูจน์สินค้าหรือบริการที่อาจไม่ปลอดภัย หรือไม่ได้มาตรฐาน ที่ได้จากผลจากการศึกษาวิเคราะห์ที่จะส่งผลกระทบต่อประชาชนในฐานะผู้บริโภค

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ที่ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ
- ๓.๑๑ ที่ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกัน และคุณภาพด้านสังคมศาสตร์ นิติศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา หรือ งานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลโครงการหรือประเมินผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลสัมฤทธิ์กฎหมาย หรือการจัดทำมาตรฐานการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าหรือบริการ โดยมีผลงานจ้างที่ปรึกษาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ

๓.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานที่เคยดำเนินการแล้วเสร็จในกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ ตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ งาน

๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ มีความชำนาญเกี่ยวกับงานอาชีพ และมีประสบการณ์ในการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสาธารณะ การกำหนดมาตรฐาน การวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการประเมินโครงการและหรือประเมินผลการปฏิบัติงานองค์กรหรือประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในมิติต่าง ๆ และอย่างน้อย ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรหลักในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ขั้นต่ำ ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ไม่น้อยกว่า (คน)
๑	ที่ปรึกษา โครงการ	ปริญญาเอก: สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขา นิติศาสตร์ หรือสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขาการบริหารการพัฒนา	๗ ปีขึ้นไป	๑
๒	หัวหน้าโครงการ	ปริญญาเอก: สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขา นิติศาสตร์ หรือสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขาการบริหารการพัฒนา	๖ ปีขึ้นไป	๑
๓	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขาการวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปีขึ้นไป	๑
	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขาการบริหารการพัฒนา หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปีขึ้นไป	๑
	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขาการบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๕ ปีขึ้นไป	๑
	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขานวัตกรรมการจัดการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปีขึ้นไป	๑
๔	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาโท: สาขานิติศาสตร์ และสาขาการ บริหารการพัฒนา	๔ ปีขึ้นไป	๒
๕	ผู้ประสานงาน โครงการ	ปริญญาตรี: ทุกสาขา	๓ ปีขึ้นไป	๒

นอกจากนี้ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรสนับสนุนอย่างเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่าง
สมบูรณ์ และสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการนับประสบการณ์ของบุคลากรให้สามารถนับได้
ตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนด

๔. ขอบเขต...

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ที่ปรึกษาจัดทำวางแผนการดำเนินการ (Action Plan) ในกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการศึกษาวิจัยการบูรณาการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน และขออนุมัติจัดทำโครงการศึกษาวิจัย “ประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค” โดยต้องเสนอแผนการดำเนินการ (Action Plan) รวมถึงต้องนำเสนอรูปแบบการตกแต่งสถานที่จัดการประชุมที่เป็นภาพที่เข้าใจง่ายและมีความชัดเจน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินกิจกรรมจัดทำเสนอแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน พร้อมทั้งทบทวนปรับปรุง และเสนอกฎหมายหรือประกาศเฉพาะเรื่องที่สุดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ งานรวบรวมศึกษา วิเคราะห์และสรุปข้อมูล สภาพปัญหา สาเหตุการที่ผู้บริโภคได้รับสินค้าหรือบริการ ที่ไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมเปรียบเทียบกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง (Documentary research)

๔.๒.๒ งานศึกษาระบบ ขั้นตอนในการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อันจะทำให้การดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งวิธีการ รูปแบบ

๔.๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์การเชื่อมโยงการทำงานด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ที่ทำงานร่วมกัน ทั้งรูปแบบการดำเนินงาน มาตรการในการตรวจสอบสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน และนวัตกรรมอื่น ๆ อันจะนำไปสู่การทำงานแบบบูรณาการโดยมีวัตถุประสงค์เป็นเป้าหมายหลักร่วมกัน ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง Function ของแต่ละหน่วยงาน แต่ละ Function ได้ Contribution อย่างไร สิ่งที่จะบูรณาการร่วมกันให้ Agenda สำเร็จ

๔.๒.๔ งานจัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public hearing) กลุ่มเป้าหมายในส่วนภูมิภาค กรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑล จำนวน ๔ ครั้ง โดยในพื้นที่ จำนวน ๔ ภาค ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน ประกอบด้วย ๓ ภาคส่วน ได้แก่ ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้แทนหน่วยงานภาคเอกชน เครือข่ายภาคประชาสังคม ภายใต้กิจกรรมดังกล่าวต้องมีการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ทำงานร่วมกัน ทั้งรูปแบบการดำเนินงาน มาตรการในการตรวจสอบสินค้าหรือบริการที่ไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค

๔.๒.๕ งานวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth interview) ของผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน) และการประชุมรับฟังความคิดเห็น (Focus group) จากผู้ที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำข้อเสนอแนวทางการศึกษาปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในเชิงบูรณาการเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน รวมทั้งแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภค กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยจัดในสถานที่เอกชน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๒.๖ งาน...

๔.๒.๖ งานประชุมนำเสนอผลการศึกษาวิเคราะห์พร้อมข้อเสนอในการดำเนินการขับเคลื่อนกรอบแนวทางการแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการและติดตามประเมินผล ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จัดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๒.๗ งานตรวจสอบพิสูจน์สินค้าและบริการที่อาจไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐานที่ได้จากผลการศึกษาวิเคราะห์ โดยเลือกเฉพาะสินค้าและบริการที่มีผลกระทบต่อผู้บริโภคในวงกว้างในจำนวนที่เหมาะสม ทั้งนี้ สินค้าหรือบริการที่จะดำเนินการตรวจสอบพิสูจน์จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สคบ.

โดยการจัดงานตาม ข้อ ๔.๒.๔ ข้อ ๔.๒.๕ และข้อ ๔.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

- จัดประชุมในรูปแบบ On-site หรือ Hybrid เท่านั้น โดยเชิญสื่อมวลชนทางด้านโทรทัศน์มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง
- จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและมีการเตรียมความพร้อมลำดับขั้นตอนการประชุม และดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- จัดเตรียมพิธีกรผู้ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีการเป็นที่ประจักษ์ ไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- ตกแต่งสถานที่จัดการประชุมให้ดูสวยงามด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ อาทิ ดอกไม้สดและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ต้องจัดให้มีเวที มี Backdrop หรือจุดถ่ายภาพหน้างาน จำนวน ๑ จุด โดยต้องออกแบบรูปแบบ Backdrop ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๐ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๓ เมตร และมีรูปแบบเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด
- จัดเตรียมป้ายชื่อสามเหลี่ยมแบบตั้งโต๊ะ สำหรับประธานในพิธี แขกระดับ VIP และวิทยากร
- ช่างภาพถ่ายภาพนิ่ง ไม่น้อยกว่า ๑ คน และช่างภาพถ่ายภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๑ คน
- ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวเกี่ยวกับโครงการฯ ในสื่อออนไลน์ ทั้งนี้ การจัดการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ โดยเลือกจากสื่อออนไลน์อื่นที่มีจำนวนผู้ติดตามหรือผู้เข้าชมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนคน ไม่ต่ำกว่าจำนวน ๔ เว็บไซต์ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคอนุมัติก่อนการเผยแพร่เท่านั้น

๔.๓ งานสรุป...



๔.๓ งานสรุปผลการจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดการสินค้าหรือบริการ ที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภคหรือสิ่งที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำลังจะดำเนินการเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่อาจเป็นอันตราย

๔.๔ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเรียงตามกิจกรรม

๔.๕ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายโครงการ (Goal Of the Project) กลุ่มเป้าหมายโครงการ (Target group) ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ (Outputs) และตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcomes) วิธีการดำเนินกิจกรรม ตัวชี้วัดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ รวมถึงพื้นที่ดำเนินการ และอื่น ๆ ที่ทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์

๔.๖ ที่ปรึกษาต้องจัดหาวิทยากรที่เหมาะสมและรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากรภาครัฐ ชั่วโมงละ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ บาท หรือวิทยากรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ บาท กรณีจัดกลุ่มจะต้องจัดกลุ่มไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่ม โดยใช้วิทยากรกลุ่มละไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยวิทยากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๗ ที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมที่ ๔.๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๘ ที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (กลุ่มเป้าหมาย) วิทยากร ประธาน (เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) และเจ้าหน้าที่ สคบ. (ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๕ คน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่น้อยกว่า ๓ คน) ในกิจกรรมที่ ๔.๒ ให้เหมาะสม

๔.๙ ที่ปรึกษาต้องจัดหาที่พัก แบบพักเดี่ยวหรือพักคู่ สำหรับวิทยากร ประธาน (เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (ประกอบด้วย ผู้อำนวยการระดับกอง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน) ในกิจกรรมที่ ๔.๒.๖ ให้เหมาะสม

๔.๑๐ ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ สคบ. ตามข้อ ๔.๒.๔ ได้แก่ ค่าพาหนะรับจ้างแท็กซี่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๔.๑๑ ที่ปรึกษาต้องจัดหายานพาหนะสำหรับวิทยากร ประธาน (เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (ประกอบด้วย ผู้อำนวยการระดับกอง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน) ดังนี้

- จัดให้เดินทางโดยเครื่องบินโดยสารทั้งไปและกลับ ตัวเครื่องบินสามารถเปลี่ยนแปลงการเดินทางได้ตามที่ สคบ. กำหนด และที่นั่งต้องเป็นเบาะที่นั่งโดยเปิดตามสิทธิ์ของผู้มีสิทธิ์นั้น ๆ

- จัดรถตู้รับ - ส่ง ตามความเหมาะสม โดยให้มีผู้โดยสารได้ไม่เกิน ๗ ที่นั่ง/คัน เพื่อรับ- ส่ง จากสนามบินไปยังสถานที่จัดกิจกรรมและสถานที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานในโครงการดังกล่าว

๕. วงเงิน...

๕. วงเงินในการจัดจ้าง

๓,๔๓๐,๖๕๐ บาท (สามล้านสี่แสนสามหมื่นหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๖. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างผู้รับจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจัดจ้างสำหรับการดำเนินโครงการศึกษาวิจัย “ประเด็นการบริหารจัดการสินค้าหรือบริการที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือไม่ได้มาตรฐาน หรือละเมิดสิทธิผู้บริโภค”

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาและคุณภาพ

การจ้างที่ปรึกษานี้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) กรณีงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อดำเนินงานประจำ งานที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลักวิชาชีพอยู่แล้ว หรืองานไม่ซับซ้อน ให้นหน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด โดยคิดคะแนนด้านคุณภาพเป็น ๑๐๐ คะแนน และใช้เกณฑ์ตามภาคผนวก

๙. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดการตามข้อ ๔ ให้แล้วเสร็จครบถ้วน และจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดเอกสารประกอบการส่งมอบงาน ดังนี้

๙.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเรียงตามกิจกรรม โดยอ้างอิงข้อมูลจากข้อเสนอโครงการ และเป็นไปตามแนวทางและรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด จำนวน ๓ ชุด (ทั้งแบบเป็นรูปเล่ม และ Flash Drive)

๙.๒ รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการฯ บันทึกเป็น external hard disk นำส่งแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัน

๙.๓ คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที เพื่อสรุปภาพรวมของโครงการฯ บันทึกเป็น external hard disk นำส่งแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ชุด โดยจะต้องให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเห็นชอบก่อนผลิต

๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาเมื่อที่ปรึกษาดำเนินงานโครงการในแต่ละกิจกรรมแล้วเสร็จ แบ่งเป็น ๔ งวด พร้อมส่งเป็นแบบรูปเล่มจำนวน ๑๐๐ เล่ม และไฟล์ข้อมูลที่บันทึกลงใน external hard disk โดยจัดทำเป็นไฟล์รูปแบบ PDF พร้อมไฟล์ Word Document และ/หรือ Excel Document จำนวน ๓ ชุด ให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้อ...

ภายใต้โครงการฯ บันทึก external hard disk นำส่งให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๒ ชุด คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที เพื่อสรุปภาพรวมของโครงการฯ บันทึก เป็น Flash Drive นำส่งแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ชุด โดยจะต้องให้สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเห็นชอบก่อนผลิต ได้แก่

งวดที่	ระยะเวลา	รายละเอียดส่งมอบงาน	การชำระเงินค่าจ้าง
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา	กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการเสนอ แผนการดำเนินการ (Action Plan) ตามข้อ ๔.๑ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับไว้ เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ ๑๕ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา จ้าง
๒	ภายใน ๕๕ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา	กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมดตามสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามขอบเขต งานตามข้อ ๔.๒ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ภายใน ๕๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา จ้าง
๓	ภายใน ๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนาม	กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมดตามสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามขอบเขต งานตามข้อ ๔.๓ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ภายใน ๖๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการ ตรวจรับได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ ๓๐ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา จ้าง
๔	ภายใน ๑๕๐ วัน นับ ถัดจากวันลงนามใน สัญญา	กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งหมดตามสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามขอบเขต งานตามข้อ ๔.๓ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการ ตรวจรับได้ทำการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ ๒๕ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา จ้าง

โดยส่งมอบ ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เลขที่ ๑๒๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐๑.

เงื่อนไข...



๑๑. เงื่อนไขการปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขและส่งมอบงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในการดำเนินการ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคคิดอัตราค่าปรับตามเวลาในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินตามสัญญารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นับแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดเวลาส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคแล้วเสร็จ

๑๒. ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ที่เกี่ยวข้อง

ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่างๆ อันเป็นผลงานที่มีลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรตามกฎหมาย ให้ตกเป็นสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กองคุ้มครองผู้บริโภค ๒ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

.....



ภาคผนวก

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๘.๑ การจ้างที่ปรึกษานี้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานประจำ งานที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลักวิชาซีพอยู่แล้ว หรืองานไม่ซับซ้อนให้หน่วยงานของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุดโดยคิดคะแนนด้านคุณภาพเป็น ๑๐๐ คะแนน และใช้เกณฑ์ดังนี้

๘.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ร้อยละ ๒๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

(๑) ผลงานของที่ปรึกษา ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกัน และเป็นผลงานที่คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
(๑.๓) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐

(๒) ประสบการณ์เฉพาะ จำนวนผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๗ งานขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๔ ถึง ๖ งาน	๘๐
(๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ ถึง ๓ งาน	๖๐

๘.๑.๒ วิธีการ...

๘.๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๔๐

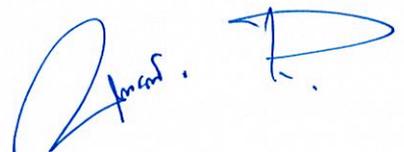
(๑) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) (๑.๔) และ (๑.๕) มายื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ
(๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๒๐	
(๑.๓) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๕) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	๑๐	

(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน นำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิดแผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงาน หลักการแนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือไม่มีข้อมูล	๐	

๘.๑.๓ จำนวน...



๔.๑.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่ได้รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ร้อยละ ๔๐

๑.๓.๑ ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๘ คะแนน

๑.๓.๒ ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๒๒ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

(๑) **ที่ปรึกษาโครงการ** จะต้องมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ปี และวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขานิติศาสตร์หรือสาขาศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน			
					ด้านประสบการณ์ (๑๕ คะแนน)			
					ตั้งแต่ ๑๖ ปีขึ้นไป	ตั้งแต่ ๓๑ ปีขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป	
(๑)	ที่ปรึกษาโครงการ	๗	ปริญญาเอก	สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขาศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา	๑๕ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๓ คะแนน	๗ ปี คะแนน

(๒) ทั่วหน้า...

[Handwritten signature]

(๒) ทิวทัศน์โครงการ จะต้องมิใช่ประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขา
 นิติศาสตร์ หรือสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน		
					ด้านประสบการณ์ (๑๕ คะแนน)		
					ตั้งแต่ ๑๒ ปีขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป	ตั้งแต่ ๘ ปี ขึ้นไป
(๒)	หัวหน้า โครงการ	๒	ปริญญา โท	สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขา นิติศาสตร์ หรือสาขา รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขา การบริหารการพัฒนา	๑๕ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๓ คะแนน
							๑๒ คะแนน

(๓) ไม้กริฉัย...



(๓) - (๕) นักวิจัย จะต้องมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการวิจัยและสถิติ
ทางวิทยาการปัญญา / สาขาการบริหารการพัฒนา / สาขาการบริหารธุรกิจ / สาขาวิศวกรรมจัดการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน						
					ด้านประสบการณ์ (๒๔ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๑๖ คะแนน)			
					ตั้งแต่ ๔ ปีขึ้นไป	ตั้งแต่ ๗ ปีขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖ ปีขึ้นไป	๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
(๓)	นักวิจัย คนที่ ๑	๕	ปริญญาโท	สาขาการวิจัยและสถิติ ทางวิทยาการปัญญา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน
(๔)	นักวิจัย คนที่ ๒	๕	ปริญญาโท	สาขาการบริหารการ พัฒนา หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน
(๕)	นักวิจัย คนที่ ๓	๕	ปริญญาโท	สาขาการบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน
(๖)	นักวิจัย คนที่ ๓	๕	ปริญญาโท	สาขาวิศวกรรมการ จัดการ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน

(๕) ผู้ช่วย...



(๖) ผู้ช่วยนักวิจัย จะต้องเป็นประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๔ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขานิติศาสตร์

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)		
					ตั้งแต่ ๑๕ ปี	ตั้งแต่ ๑๐ ปี	ตั้งแต่ ๗ ปี	๔ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
(๗)	ผู้ช่วยนักวิจัย	๔	ปริญญาโท	สาขานิติศาสตร์	๗ คะแนน	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน

(๗) ผู้ช่วย...



(๓) ผู้ช่วยนักวิจัย จะต้องมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการบริหารการพัฒนา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
					ตั้งแต่ ๑๕ ปี ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้น ไป	ตั้งแต่ ๗ ปี ขึ้นไป	๔ ปี	
(๔)	ผู้ช่วยนักวิจัย	๔	ปริญญาโท	สาขาการบริหาร การพัฒนา	๗ คะแนน	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน	ปริญญาโท

(๘) ผู้ประสานโครงการ จะต้องมีส่วนร่วมประสานการทำงาน ๓ ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ทุกสาขา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน		
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)		
					ตั้งแต่ ๗ ปี ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	๓ ปี
(๙)	ผู้ประสาน โครงการ คนที่ ๑	๓	ปริญญาตรี	ทุกสาขา	๕ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน
(๑๐)	ผู้ประสาน โครงการ คนที่ ๒	๓	ปริญญาตรี	ทุกสาขา	๕ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

ประวัติการ...



ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘ มาพร้อมกับการเสนอราคาและประวัติการทำงานของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงานที่แนบมากับข้อเสนอที่ยื่นนั้น จะต้องมีการลงนาม โดยแต่ละบุคคลเพื่อรับรองความถูกต้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น (ตามข้อ ๓) คณะกรรมการจะไม่พิจารณา ข้อเสนอด้านคุณภาพ

โดยคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคา เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาด้านคุณภาพ ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๕ คะแนน และพิจารณาเลือกราคาที่เสนอราคาต่ำสุด

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาได้ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๘.๒ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านวิชาการของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและหลักฐาน เอกสารถูกต้องเท่านั้น

๘.๓ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นรายละเอียดราคาทั้งหมด

.....

