

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ : จัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการศึกษาวิจัยปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๓. วงเงินที่ได้รับการจัดสรร : ๔,๘๕๑,๐๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ ๕ ส.ย. ๒๕๖๘  
เป็นเงิน ๔,๘๕๑,๐๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร : ๑,๘๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา : กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา : (ตามรายละเอียดเอกสารหมายเลข ๑)

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา : ไม่น้อยกว่า ๘ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ : - บาท ( - )

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) : - บาท ( - )

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : -

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการศึกษาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (กลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๑,๓๕๐ คน / ๔ ภูมิภาค / ๙ จังหวัด ) จำนวน ๒,๗๐๘,๙๗๐ บาท

- ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้บริหาร จำนวน ๓ คน x ๒ วัน x ๑๘๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๙,๗๒๐ บาท

- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ สคบ. จำนวน ๗ คน x ๒ วัน x ๑๖๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๒๐,๑๖๐ บาท

- ค่าเช่ารถ จำนวน ๒ คัน x ๒ เที่ยว (ไป-กลับ) x จำนวน ๙ ครั้ง = ๘๕,๖๐๐ บาท

- ค่าที่พักผู้บริหาร จำนวน ๓ คน x ๑ คืน x ๑,๔๕๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๓๙,๑๕๐ บาท

- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ สคบ. จำนวน ๗ คน x ๑ คืน x ๙๐๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๕๖,๗๐๐ บาท

- ค่าที่พักวิทยากรเอกชน จำนวน ๓ คน x ๑ คืน x ๙๐๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๒๔,๓๐๐ บาท

- ค่าเดินทาง (Taxi) จำนวน ๑๐ คน x ๒ เที่ยว (ไป-กลับ) x ๔๐๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๗๒,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๑,๓๕๐ คน x ๑ มื้อ x ๗๐๐ บาท = ๙๔๕,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑,๓๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๑๓๕,๐๐๐ บาท

- ค่าจัดทำเอกสารประกอบ จำนวน ๑,๓๕๐ ชุด = ๑๓๕,๐๐๐ บาท

- กระเป๋า/สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร จำนวน ๑,๓๕๐ ชุด = ๓๙๔,๗๕๐ บาท

- ค่าวิทยากรภาครัฐ ประชุม จำนวน ๑๒ คน x ๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๑๙๔,๔๐๐ บาท

- ค่าวิทยากรเอกชน ประชุม จำนวน ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท x ๙ ครั้ง = ๙๗,๒๐๐ บาท

- ค่าเครื่องบินโดยสาร จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๕ ครั้ง = ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการศึกษาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๘๐ คน จำนวน ๒๕๒,๐๓๐ บาท

- ค่าจัดทำเอกสาร ๑๘๐ ชุด = ๑๘,๐๐๐ บาท

- กระเป๋า/สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ๑๘๐ ชุด = ๕๔,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารไม่ครบมื้อ จำนวน ๑๘๐ คน x ๑ มื้อ x ๗๐๐ บาท = ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๘๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐ บาท = ๑๘,๐๐๐ บาท

- ค่าวิทยากรภาครัฐ ประชุม จำนวน ๑๒ คน x ๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ ครั้ง = ๒๑,๖๐๐ บาท

- ค่าวิทยากรเอกชน ประชุม จำนวน ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท x ๑ ครั้ง = ๑๐,๘๐๐ บาท

- ค่าเช่ารถ จำนวน ๓ คัน x ๑ วัน x ๑,๒๑๐ บาท = จำนวน ๓,๖๓๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง

- ๙.๑ นายเลิศศักดิ์ รักธรรม
- ๙.๒ นางสาวนิตยาภรณ์ วงศ์คำ
- ๙.๓ นางสาวจิราพร แจ็งไพโร
- ๙.๔ นายค้ำนันท สัจข์หุรุ่น
- ๙.๕ นางสาวปวีณ์พร พุ่มพวง

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายละเอียดประมาณราคากลาง  
จัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการศึกษาวิจัยปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์

ที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	สาขา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	เงินเดือน ต่อเดือน (บาท)	จำนวน (เดือน)	คิดเป็นเงิน
<b>บุคลากรหลัก</b>								
๑	ที่ปรึกษา	ปริญญาเอก	สาขาบริหารธุรกิจ หรือ สาขานิติศาสตร์ หรือ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาการบริหาร การพัฒนา	๑๐	๑	๖๒,๐๐๐	๖	๓๗๒,๐๐๐
๒	หัวหน้า โครงการ	ปริญญาโท	สาขาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขาวิทยาการ จัดการ หรือสาขาการ บริหารการพัฒนา	๗	๑	๔๐,๐๐๐	๖	๒๔๐,๐๐๐
๓	นักวิจัย	ปริญญาโท	สาขานิติศาสตร์	๕	๑	๓๙,๐๐๐	๖	๒๓๔,๐๐๐
๔	นักวิจัย	ปริญญาโท	สาขาการวิจัยและสถิติ ทางวิทยาการปัญญา/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๙,๐๐๐	๖	๒๓๔,๐๐๐
๕	นักวิจัย	ปริญญาโท	สาขาเศรษฐศาสตร์/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	๓๙,๐๐๐	๖	๒๓๔,๐๐๐
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>								
๖	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาโท	สาขานิติศาสตร์	๕	๑	๓๘,๐๐๐	๖	๒๒๘,๐๐๐
๗	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาโท	สาขาเศรษฐศาสตร์	๕	๑	๓๘,๐๐๐	๖	๒๒๘,๐๐๐
๘	ผู้ประสานงาน โครงการ	ปริญญาตรี	ทุกสาขา	๓	๑	๒๐,๐๐๐	๖	๑๒๐,๐๐๐
<b>รวมค่าตอบแทนบุคลากร</b>								<b>๑,๘๙๐,๐๐๐</b>

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการศึกษาวิจัยปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์

### ๑. หลักการและเหตุผล

การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสัญญาเป็นการให้คุ้มครองสิทธิของผู้บริโภคให้ได้รับความเป็นธรรมในการซื้อสินค้าและบริการ รวมทั้งการได้รับความเป็นธรรมในการทำสัญญากับผู้ประกอบการธุรกิจ โดยบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้ประกอบธุรกิจที่จะต้องทำสัญญาซื้อขายสินค้าหรือสัญญาให้บริการ โดยกำหนดให้มีข้อความในสัญญาเป็นข้อความที่จำเป็นต้องมี หากไม่มีข้อสัญญาดังกล่าวจะทำให้ผู้บริโภคเสียเปรียบ และข้อสัญญาจะต้องไม่มีข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค และคณะกรรมการว่าด้วยสัญญาจะกำหนดให้การประกอบธุรกิจขายสินค้าหรือให้บริการเป็นธุรกิจที่ควบคุมรายการในหลักฐานการรับเงินเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความเป็นธรรมในการทำสัญญา และรับทราบข้อมูลและเงื่อนไขในการรับบริการที่ครบถ้วน ในหลักฐานการรับเงินจะต้องมีรายการและข้อความที่จำเป็น ซึ่งหากมิได้มีรายการหรือมิได้ใช้ข้อความนั้นจะทำให้ผู้บริโภคเสียเปรียบผู้ประกอบการ และได้รับความเป็นธรรมในการใช้บริการ และซื้อสินค้ารวมทั้งการเข้าทำสัญญาได้อย่างถูกต้อง ดังนั้น ข้อความในสัญญาและหลักฐานการรับเงินที่ปรากฏในข้อสัญญาทุกหมายจึงกำหนดให้ใช้ข้อสัญญาที่เป็นธรรมกับผู้บริโภค และสัญญาซื้อขายสินค้าหรือสัญญาให้บริการจะต้องมีข้อความในสัญญาเป็นข้อความที่จำเป็น หากไม่มีข้อสัญญาดังกล่าวจะทำให้ผู้บริโภคเสียเปรียบ และข้อสัญญาจะต้องไม่มีข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค และให้ใช้ข้อความตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดที่คณะกรรมการว่าด้วยสัญญากำหนดโดยพระราชกฤษฎีกาและประกาศราชกิจจานุเบกษา

ในปัจจุบันมีผู้ประกอบการเข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์และรถรับจ้างส่วนบุคคลจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ มีการจำหน่ายอย่างแพร่หลายในปัจจุบัน จึงทำให้ผู้เช่าซื้อได้รับผลกระทบจากการจองรถยนต์และรถจักรยานยนต์ การทำสัญญาเช่าซื้อ การขายทอดตลาดเมื่อผู้เช่าซื้อได้ยื่นขอสินเชื่อจากผู้ประกอบธุรกิจ แต่ไม่ได้รับความเป็นธรรมในการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อต่อมา เมื่อมีการทำสัญญาผู้เช่าซื้อก็ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการทำสัญญา โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่ค่อนข้างสูง และเมื่อมีการทวงถามหนี้ของผู้ประกอบธุรกิจก็มักจะมีการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นธรรม ต่อมาเมื่อมีคดีขึ้นสู่ศาลและศาลได้มีคำพิพากษาให้บังคับคดี เจ้าหนี้เรียกค่าขาดประโยชน์สูงเกินราคาทรัพย์สินที่แท้จริง ผู้ให้เช่าซื้อฟ้องเรียกค่ารถคืนทั้งที่รับรถไปแล้ว ก็มีการบังคับคดีที่ไม่เป็นธรรมกับผู้เช่าซื้อ จนถึงการขายทอดตลาดผู้เช่าซื้อก็ไม่ได้รับความเป็นธรรม เนื่องจากมีการกำหนดเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่มีหน่วยงานใดเข้ามากำกับดูแล ซึ่งมีการตีราคาที่ไม่เหมาะสมและไม่เป็นธรรม เช่น ผู้ให้เช่าซื้อจงใจไม่แจ้งผู้เช่าซื้อและผู้ค้าประกันให้เข้ามาสู่ราคา มีการขายทอดตลาดในราคาที่ไม่เป็นธรรม หากเปรียบเทียบกับหนี้ของผู้เช่าซื้อที่จะต้องชำระให้แก่ผู้ประกอบการ ซึ่งทำให้ไม่ได้รับความเป็นธรรม เนื่องจากผู้เช่าซื้อต้องรับภาระมากขึ้น จะเห็นได้ว่า ผู้เช่าซื้อไม่ได้รับความเป็นธรรม

และได้รับ...

Jan Sri

๑๖

ศึกษาพร.

ปัทมาภรณ์

และได้รับการมากขึ้นตั้งแต่ผู้เช่าซื้อเข้าทำสัญญาตลอดระยะเวลาที่เป็นคู่สัญญากับผู้ประกอบการจนถึงขั้นตอนการชำระหนี้ การขายทอดตลาด ซึ่งถือได้ว่า ผู้เช่าซื้อไม่ได้รับความเป็นธรรมตั้งแต่ต้นกระบวนการจนถึงสิ้นสุดกระบวนการเช่าซื้อ ทำให้เกิดปัญหาของการเช่าซื้อ ประกอบกับยังไม่มีหน่วยงานใดที่รับผิดชอบโดยตรงแบบเบ็ดเสร็จ

แม้ปัจจุบันจะมีหน่วยงานที่รับผิดชอบหลายหน่วยงาน ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย จะดูแลกำกับในเรื่องอัตราดอกเบี้ย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะกำกับดูแลในเรื่องของสัญญา ตามประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจให้เช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่จะไม่มีกำกับการกำกับดูแลในกระบวนการขายทอดตลาดและยังไม่มีกำหนดยกกลางในการทอดตลาดที่เป็นธรรมให้แก่ผู้บริโภคเพื่อความโปร่งใสในการขายทอดตลาด ซึ่งควรให้ผู้บริโภคมีสิทธิเลือกช่องทางการขายทอดตลาดได้เอง โดยเปิดช่องทางให้ลูกหนี้นำรถออกขายทอดตลาดเองได้ ดังนั้น ควรศึกษาปัญหาเรื่องการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถรับจ้างส่วนบุคคลทั้งระบบ พร้อมเปรียบเทียบกฎหมายไทยกับกฎหมายต่างประเทศในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งศึกษาขั้นตอนในการทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถรับจ้างส่วนบุคคล รวมทั้งวิธีการ รูปแบบการทำสัญญาเช่าซื้อที่ทำผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากมีการแจ้งเบาะแสจากภาคประชาชน และผู้บริโภคร้องทุกข์ต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการทำสัญญา มีการประกอบธุรกิจโดยการทำสัญญาหรือส่งมอบหลักฐานการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งเป็นช่องทางที่ทำให้ผู้ประกอบการเอาเปรียบผู้บริโภคได้ ภาครัฐจึงต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ภาครัฐจึงต้องมีมาตรการในการตรวจสอบและกำกับดูแลผู้ประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความเป็นธรรมจากการเข้าทำสัญญากับผู้ประกอบการและพัฒนากฎหมายให้ทันต่อสภาวการณ์สังคมในปัจจุบัน จึงต้องหามาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้บริโภคที่ได้รับความเดือดร้อนจากการเข้าทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือรถรับจ้างส่วนบุคคลดังกล่าว ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐในการติดตามตรวจสอบและกำกับดูแลผู้ประกอบการ ที่จำหน่ายรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถรับจ้างส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภค รวมทั้งเป็นการป้องปรามไม่ให้ผู้ประกอบการเอาเปรียบผู้บริโภค และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการศึกษาวิจัยปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมที่เกี่ยวข้อง จากนั้นจึงนำปัญหาวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถรับจ้างส่วนบุคคล โดยเน้นการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อันจะทำให้การดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม พร้อมทั้งตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งช่วยเหลือผู้บริโภคและแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือน และหนี้เช่าซื้อให้ได้รับการคุ้มครองอย่างทั่วถึงในทุกมิติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์...

ดร.สมิ อภิรักษ์

อน

วิมลพร

วิมลพร

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาวิจัยสภาพปัญหาในการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เช่าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ พร้อมนำผลการศึกษาวิจัยเปรียบเทียบกับกฎหมายไทย กับกฎหมายต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ

๒.๒ เพื่อศึกษาขั้นตอนในการทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เช่าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ รวมทั้งวิธีการ รูปแบบการทำสัญญาเช่าซื้อที่ทำผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย

๒.๓ เพื่อศึกษาวิเคราะห์ต้นทุนการประกอบธุรกิจให้เช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เช่าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนทางการเงิน ต้นทุนการดำเนินงาน ต้นทุนความเสี่ยง ต้นทุนการจำหน่ายรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยเช่าซื้อ การขายทอดตลาด การบังคับคดี และอื่น ๆ อันจะนำไปสู่การคำนวณค่าเช่าซื้อ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เช่าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ ที่มีมาตรฐาน และเป็นธรรมในประเทศไทย

๒.๔ เพื่อเสนอแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เช่าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ พร้อมทั้งเสนอ ทบทวน และปรับปรุง ประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายว่าด้วย สถาบันการเงิน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา ให้สอดคล้องกับแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภค

๒.๕ เพื่อสร้างความเข้าใจต่อผู้ประกอบการและสร้างความรับรู้ให้เกิดความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภค ต่อการคุ้มครองผู้บริโภคในการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า

๒.๖ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๓. คุณสมบัติ...

John Sini

๑๖

๑๖

๑๖

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการประกาศเชิญทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๑๒ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีความชำนาญ มีความรู้ ประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยกฎหมาย การศึกษา วิเคราะห์ สรรวจในประเด็นต่างๆ และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย หรืออื่นๆ

๓.๑๓ ที่ปรึกษา...

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

ศ.ดร.

*Handwritten signature*

๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่มีความชำนาญเกี่ยวกับอาชีพ และมีประสบการณ์ในการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพรวม

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรหลักที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่มีความชำนาญเกี่ยวกับงานอาชีพ และมีประสบการณ์ในการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสาธารณะ การกำหนดมาตรฐาน การวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการประเมินโครงการและหรือประเมินผลการปฏิบัติงานองค์กรหรือประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในมิติต่าง ๆ และอย่างน้อยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรหลักในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ขั้นต่ำ ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน ไม่น้อยกว่า (คน)
๑	ที่ปรึกษา โครงการ	ปริญญาเอก: สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขา นิติศาสตร์ หรือสาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือ สาขาการบริหารการพัฒนา	๑๐ ปีขึ้นไป	๑
๒	หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท: สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขา เศรษฐศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขา วิทยาการจัดการ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา	๗ ปีขึ้นไป	๑
๓	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขานิติศาสตร์	๕ ปีขึ้นไป	๑
๔	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขาการวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปีขึ้นไป	๑
๕	นักวิจัย	ปริญญาโท: สาขาเศรษฐศาสตร์/สาขาที่ เกี่ยวข้อง	๕ ปีขึ้นไป	๑
๖	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาโท: สาขานิติศาสตร์	๕ ปีขึ้นไป	๑
๗	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาโท: สาขาเศรษฐศาสตร์	๕ ปีขึ้นไป	๑
๘	ผู้ประสานงาน โครงการ	ปริญญาตรี: ทุกสาขา	๓ ปีขึ้นไป	๑

นอกจากนี้ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรสนับสนุนอย่างเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมบูรณ์ และสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการนับประสบการณ์ของบุคลากรให้สามารถนับได้ตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยยื่นเอกสารหลักฐานพร้อมข้อเสนอมาในวันเสนอราคา

๔. ขอบเขต...

ดร. สนิ วัฒนา

อน

วิภากร

ปรีช. วั

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดทำเสนอแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เข้าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ พร้อมทั้งทบทวน ปรับปรุง และเสนอกฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญาเฉพาะเรื่อง ที่สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงต่อไป โดยที่ปรึกษาจะต้องรวบรวมและสรุปข้อมูล สภาพปัญหา สาเหตุการเข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เข้าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ พร้อมนำผลการศึกษาวิจัยเปรียบเทียบกฎหมายไทยกับกฎหมายต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ ศึกษาขั้นตอนในการทำสัญญาเข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เข้าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ รวมทั้งวิธีการ รูปแบบการทำสัญญาเข้าซื้อที่ทำผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ งานวิเคราะห์ต้นทุนการประกอบธุรกิจให้เข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เข้าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนทางการเงิน ต้นทุนการดำเนินงาน ต้นทุนความเสี่ยง ต้นทุนการจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ยค่าเช่าซื้อ การขายทอดตลาด การบังคับคดี และอื่น ๆ อันจะนำไปสู่การคำนวณค่าเช่าซื้อซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า ที่มีมาตรฐานและเป็นธรรม รวมทั้งศึกษาสูตรการคำนวณต้นทุนการประกอบธุรกิจให้เข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เข้าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสันทนาการ ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ รับผิดชอบส่วนบุคคลแบบครบวงจร รวมถึงแนวทาง/วิธีการในการขายทอดตลาด การบังคับคดี และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการ (Action Plan) ในกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการศึกษาวิจัยปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยต้องเสนอแผนการดำเนินการ (Action Plan) รวมถึงต้องนำเสนอรูปแบบการตกแต่งสถานที่จัดการประชุมที่เป็นภาพที่เข้าใจง่ายและมีความชัดเจน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๒ จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการศึกษาปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ นำเสนอแผนการปฏิบัติงานในการจัดจ้างที่ปรึกษาในการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของประเทศไทย และแนวโน้มสภาพปัญหาการละเมิดสิทธิผู้บริโภคในอนาคตเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการหามาตรการป้องกันและแก้ไข้ปัญหาให้แก่ผู้บริโภค ที่ได้รับความเดือดร้อนจากการเข้าทำสัญญาเข้าซื้อรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ และการแก้ไขกฎหมายการคุ้มครองผู้บริโภค ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มและจัดหาสถานที่ให้เหมาะสม

๔.๓ จัดประชุม...

๑๖/๑๒/๒๕๖๑

๑๖

กิตติภว.

๑๖/๑๒/๒๕๖๑

๔.๓ จัดประชุมรับฟังความเห็นสาธารณะ (Public hearing) เกี่ยวกับการเข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ไฟฟ้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในส่วนภูมิภาคจำนวน ๙ ครั้ง ใน ๙ จังหวัด จำนวนครั้งละ ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน ประกอบด้วย ๓ ภาคส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ภาคประชาชนและภาคประชาสังคมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ในแต่ละจังหวัด ดังนี้ (๑) พระนครศรีอยุธยา (๒) ชลบุรี (๓) เพชรบุรี (๔) นครราชสีมา (๕) สุราษฎร์ธานี (๖) สงขลา (๗) อุตรธานี (๘) เชียงใหม่ และ (๙) พิษณุโลก ภายใต้ กิจกรรมดังกล่าวต้องมีการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจให้ เข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วย และสรุปผลความรู้ความเข้าใจและ ข้อคิดเห็นของผู้เข้าร่วมประชุมทุกครั้งและภาพรวมของการจัดประชุมทั้งหมด พร้อมวิเคราะห์และสังเคราะห์ผล ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังนี้

๔.๓.๑ ในการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้แก่ ค่าพาหนะรับจ้าง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก

๔.๓.๒ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาวิทยากรที่เหมาะสมและรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากร กรณีจัดกลุ่มจะต้องจัดกลุ่มไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่ม โดยใช้วิทยากรกลุ่มละไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยวิทยากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๓.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมให้เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๓.๔ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ สำหรับ ผู้เข้าร่วมโครงการ (กลุ่มเป้าหมาย)

๔.๓.๕ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาที่พัก แบบพักเดี่ยวหรือพักคู่ พร้อมอาหารเช้า กลางวัน เย็น สำหรับวิทยากร ประธาน (เลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) และเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคให้เหมาะสม ห้องพักเดี่ยวห้องพักคู่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ห้อง จังหวัด ละ ๑ คืน

๔.๓.๖ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหยานพาหนะสำหรับวิทยากร ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคดังนี้

- จัดให้เดินทางโดยเครื่องบินโดยสารทั้งไปและกลับ ตัวเครื่องบินสามารถเปลี่ยนแปลง การเดินทางได้ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด โดยเบิกได้ไม่น้อยกว่าตามสิทธิของผู้มีสิทธิ นั้น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

- จัดรถรับ - ส่ง ตามความเหมาะสม เพื่อรับ - ส่ง จากสำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองผู้บริโภคไปยังสถานที่จัดกิจกรรม และหรือจากสนามบินไปยังสถานที่จัดกิจกรรม และสถานที่อื่นใดที่ เกี่ยวข้องกับการจัดงานในโครงการดังกล่าว

- ให้รับผิดชอบค่าพาหนะเดินทาง (Taxi) ของเจ้าหน้าที่ สคบ. ไป - กลับ จากที่พัก ไปยังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และหรือจากที่พักไปยังสนามบิน ตามสิทธิ จำนวน ๙ จังหวัด จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๔.๓.๗ ที่ปรึกษา...

Jo-Sri

๐๗

ศิริราช

๒๖๓๓.๖

๔.๓.๗ ที่ปรึกษาจะต้อง จัดประชุมในรูปแบบ On-site

- จัดทำเอกสารประกอบการประชุม กระเป่าใส่เอกสาร และมีการเตรียมความพร้อมลำดับขั้นตอนการประชุม และดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- จัดเตรียมพิธีกรผู้ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีการเป็นที่ประจักษ์ ไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้ประสานงาน กับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- ตกแต่งสถานที่จัดการประชุมให้ดูสวยงามด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ อาทิ ดอกไม้สด และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จัดเตรียมป้ายชื่อสามเหลี่ยมแบบตั้งโต๊ะ สำหรับประธานในพิธี แขกระดับ VIP และวิทยากร
- ช่างภาพถ่ายภาพนิ่ง ไม่น้อยกว่า ๑ คน และช่างภาพถ่ายภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔.๓.๘ ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ในแบบรูปเล่มจำนวน ๖ เล่ม และไฟล์ข้อมูลที่บันทึกลงใน USB Flash Drive โดยจัดทำเป็นไฟล์รูปแบบ PDF พร้อมไฟล์ Word Document และ/หรือ Excel Document จำนวน ๒ อัน ให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๓.๙ รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการฯ บันทึกเป็น Flash Drive นำส่งให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัน

๔.๓.๑๐ คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที เพื่อสรุปภาพรวมของโครงการฯ บันทึกเป็น Flash Drive นำส่งแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ชุด โดยจะต้องให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเห็นชอบก่อนผลิต

๔.๔ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การประชุมสนทนากลุ่ม (Focus group) และจัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ (Public hearing) พร้อมจัดทำข้อเสนอแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์และรถจักรยานไฟฟ้า ที่ผู้เช่าซื้อเป็นบุคคลธรรมดา ทั้งที่นำไปใช้ในครัวเรือนและนำไปใช้เพื่อสินจ้าง ไม่ว่าจะ เป็นรถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า และนวัตกรรมอื่น ๆ ทั้งระบบ วิธีการในการขายทอดตลาด การบังคับคดี กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย ธนาคารแห่งประเทศไทย สมาคมที่เกี่ยวข้องกับการเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์และรถจักรยานไฟฟ้า สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค หน่วยงานรัฐอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กรมขนส่งทางบก และกรมบังคับคดี เป็นต้น รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๘๐ คน โดยจัดในสถานที่เอกชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง โดยสถานที่ที่จัดประชุมได้รับความเห็นชอบจาก สคบ. ก่อนและที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

๔.๔.๑ ที่ปรึกษา...









๔.๔.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (กลุ่มเป้าหมาย) วิทยากร ประธาน (เลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคให้เหมาะสม

๔.๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการในการจัดประชุม ดังนี้

- จัดหาวิทยากรที่เหมาะสมและรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยวิทยากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

- จัดประชุมในรูปแบบ On-site เท่านั้น

- จัดทำเอกสารประกอบการประชุม กระเป๋าใส่เอกสาร และมีการเตรียมความพร้อมลำดับขั้นตอนการประชุม และดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

- จัดเตรียมพิธีกรผู้ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีการเป็นที่ประจักษ์ ไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

- ตกแต่งสถานที่จัดการประชุมให้ดูสวยงามด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ อาทิ ดอกไม้สด และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- จัดเตรียมป้ายชื่อสามเหลี่ยมแบบตั้งโต๊ะ สำหรับประธานในพิธี แขกระดับ VIP และวิทยากร

- ช่างภาพถ่ายภาพนิ่ง ไม่น้อยกว่า ๑ คน และช่างภาพถ่ายภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๑ คน

- จัดรถรับ - ส่ง ตามความเหมาะสม เพื่อรับ - ส่งจากสคบ. ไปยังสถานที่ที่จัดกิจกรรม

- ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวที่เกี่ยวกับโครงการฯ ก่อนและหลังการจัดโครงการฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด โดยประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่มีจำนวนผู้ติดตามหรือผู้เข้าชมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนคน ไม่ต่ำกว่าจำนวน ๔ สื่อ

๔.๔.๓ ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ในแบบรูปเล่มจำนวน ๖ เล่ม และไฟล์ข้อมูลที่บ้านที่ลงใน USB Flash Drive โดยจัดทำเป็นไฟล์รูปแบบ PDF พร้อมไฟล์ Word Document และ/หรือ Excel Document จำนวน ๒ อัน ให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๔.๔.๔ รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการฯ บันทึกเป็น Flash Drive นำส่งให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัน

๔.๔.๕ คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที เพื่อสรุปภาพรวมของโครงการฯ บันทึกเป็น Flash Drive นำส่งแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ชุด โดยจะต้องให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเห็นชอบก่อนผลิต

๔.๕ จัดประชุม...

ดร. สม

อภิสิทธิ์

อร

วิมลพร

วิมลพร

๔.๕ จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการศึกษาปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยนำผลที่ได้จากข้อ ๔.๓ - ๔.๔ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัยศึกษาปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และรถจักรยานไฟฟ้า พร้อมทั้งผลการทบทวน ปรับปรุง และเสนอกฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญาเฉพาะเรื่องที่สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงต่อไป และนำผลการศึกษาวิจัยเปรียบเทียบกับกฎหมายไทยกับกฎหมายต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ เสนอต่อคณะทำงาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สถานที่ให้เหมาะสม

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายโครงการ (Goal Of the Project) กลุ่มเป้าหมายโครงการ (Target group) ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ (Outputs) และตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcomes) วิธีการดำเนินกิจกรรม ตัวชี้วัดกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ รวมถึงพื้นที่ดำเนินการ และอื่น ๆ ที่ทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์

#### ๕. วงเงินในการจัดจ้าง

๔,๘๕๑,๐๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

จัดจ้างที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจัดจ้างสำหรับการดำเนินโครงการศึกษาการคุ้มครองผู้บริโภคในการเข้าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในระยะเวลา ๒๑๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

การจ้างที่ปรึกษานี้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานประจำ งานที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลักวิชาชีพอยู่แล้ว หรืองานไม่ซับซ้อน ให้องค์กรของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด โดยคิดคะแนนด้านคุณภาพเป็น ๑๐๐ คะแนน และใช้เกณฑ์ตามภาคผนวก

#### ๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาเมื่อที่ปรึกษาดำเนินงานโครงการในแต่ละกิจกรรมแล้วเสร็จ แบ่งเป็น ๔ งวด พร้อมส่งเป็นแบบรูปเล่มจำนวน ๖ เล่ม และไฟล์ข้อมูลที่บันทึกลงใน USB Flash Drive โดยจัดทำเป็นไฟล์รูปแบบ PDF พร้อมไฟล์ Word Document และ/หรือ Excel Document

จำนวน ๒ อัน...

Dr. Sri นิต...

อน

ศิริพร

ศิริพร นี

จำนวน ๒ อัน ให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค รูปภาพการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการฯ บันทึกเป็น Flash Drive นำส่งให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัน คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที แต่ไม่เกิน ๕ นาที เพื่อสรุปภาพรวมของโครงการฯ บันทึกเป็น Flash Drive นำส่งแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ชุด โดยจะต้องให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเห็นชอบก่อนผลิต ได้แก่

งวดที่	ระยะเวลา	รายละเอียดส่งมอบงาน	การชำระเงินค่าจ้าง
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับ ถัดจากวันลงนามใน สัญญา	ที่ปรึกษาได้ดำเนินการเสนอแผนการดำเนินการ (Action Plan) ตามข้อ ๔.๑ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และดำเนินการตามข้อ ๔.๒	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง
๒	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานตามขอบเขตงานตาม ข้อ ๔.๓ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง พร้อมรายงาน ความก้าวหน้าข้อ ๔.๔ - ข้อ ๔.๖ ให้สำนักงาน คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคทราบ	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง
๓	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลง นาม	ที่ปรึกษาได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตาม เงื่อนไขการส่งมอบงานตามขอบเขตงานตามข้อ ๔.๔ - ข้อ ๔.๖ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง
๔	ภายใน ๒๑๔ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญา	ที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์และส่งมอบ งานให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ตามข้อ ๔. ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงิน ค่าจ้างทั้งหมดตาม สัญญาจ้าง

#### ๑๐. เงื่อนไขการปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขและส่งมอบงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด  
ในการดำเนินการ ที่ปรึกษายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคคิดอัตราค่าปรับตามเวลา  
ในส่วนที่เกินกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินตามสัญญารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นับแต่วันที่  
ล่วงเลยกำหนดเวลาส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค  
แล้วเสร็จ

๑๑. ลิขสิทธิ์...

Dr. Sri

Dr. Sri

Dr. Sri

Dr. Sri

Dr. Sri

๑๑. ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ที่เกี่ยวข้อง

รายงานการให้คำปรึกษา/รายงานการดำเนินงานทั้งหมดหรือบางส่วน รวมถึงข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานการให้คำปรึกษา/รายงานการดำเนินงานข้างต้นจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และห้ามนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับการยินยอมจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ลิขสิทธ์ สิทธิบัตร ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตลอดจนกรรมสิทธ์คู่มือหรือเอกสารต่างๆ อันเป็นผลงาน ที่มีลิขสิทธ์หรือสิทธ์บัตรตามกฎหมาย ให้ตกเป็นสิทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กองคุ้มครองผู้บริโภค ๓ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ดร.สุวิทย์ อัครวณิช

ดร.

วิรัตน์

วิรัตน์

ภาคผนวก

Dr. Sri อภิรักษ์

อน

จิราพร

ปวีณา. นี

#### ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๘.๑ การจ้างที่ปรึกษานี้ กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) กรณีงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานประจำ งานที่มีมาตรฐานเชิงคุณภาพตามหลักวิชาชีพอยู่แล้ว หรืองานไม่ซับซ้อน ให้องค์กรของรัฐคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และให้คัดเลือกจากรายที่เสนอราคาต่ำสุด โดยคิดคะแนนด้านคุณภาพเป็น ๑๐๐ คะแนน และใช้เกณฑ์ดังนี้

##### ๘.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ ๒๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

(๑) ผลงานของที่ปรึกษา ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกัน และเป็นผลงานที่คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเชื่อถือ (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
(๑.๓) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐

(๒) ประสบการณ์เฉพาะ จำนวนผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (ร้อยละ ๑๐)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๗ งานขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๔ ถึง ๖ งาน	๘๐
(๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ ถึง ๓ งาน	๖๐

๘.๑.๒ วิธีการ...









๘.๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๔๐

(๑) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอรายการ (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเอกสารขึ้นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเอกสารตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) (๑.๔) และ (๑.๕) มายื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ
(๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๒๐	
(๑.๓) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๕) รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรสนับสนุน	๑๐	
รวม	๑๐๐	

(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน นำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิดแผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการแนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ a๔
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	
รวม	๑๐๐	

๘.๑.๓ จำนวน...

Jo-Sri นิตยา

๑๖

ศิริพร.

๒๕๖๓. ๖

๘.๑.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

ร้อยละ ๔๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๐ คะแนน

๑.๓.๒ ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่สำนักงานคณะกรรมการผู้ปรโภคกำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐

คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

(๑) **ที่ปรึกษาโครงการ** จะต้องมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขานิติศาสตร์หรือสาขาวิทยาศาสตร์ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๒๒ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๕ คะแนน)		ด้านวุฒิการศึกษา (๗ คะแนน)			
					มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญาโท
(๑)	ที่ปรึกษาโครงการ	๑๐	ปริญญาเอก	สาขาบริหารธุรกิจ หรือ สาขานิติศาสตร์ หรือ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขา การบริหารการ พัฒนา	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	๗	๕

(๒) ทั่วไป...

*Signature*

*Signature*

วิชาศ.

*Signature*

(๒) หัวหน้าโครงการ จะต้องมีส่วนร่วมในการทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขาวิทยาการจัดการ หรือสาขาการบริหารการพัฒนา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน						
					ด้านประสบการณ์ (๑๕ คะแนน)					ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๒ ปี	มากกว่า ๑๗ ปี	มากกว่า ๑๒ ปี	๗ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
(๒)	หัวหน้าโครงการ	๗	ปริญญาโท	สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขานิติศาสตร์ หรือสาขาวิทยาการจัดการ หรือสาขาวิชาการบริหารการพัฒนา	๑๕ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๓ คะแนน	๑๒ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	

(๓) ผู้วิจัย...

Dr. Sr. Nitk.

Or

Dr. Nitk.

Dr. Nitk. W.

(๓) - (๕) นักวิจัย จะต้องมีส่วนร่วมในการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ / สาขาการวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา/สาขาการวิจัยวัดและประเมินผล/ สาขาเศรษฐศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)		ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)			
					มากกว่า ๒๐ ปี ไม่น้อยกว่า ๓ คน	มากกว่า ๑๕ ปี ไม่น้อยกว่า ๒ คน	มากกว่า ๑๐ ปี ไม่น้อยกว่า ๑ คน	๕ ปี	ปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า ๑ คน	ปริญญาโท ไม่น้อยกว่า ๒ คน
(๓)	นักวิจัย	๕	ปริญญาโท	สาขานิติศาสตร์	๒๐ คะแนน	๑๕ คะแนน	๑๐ คะแนน	๕ คะแนน	๑๐ คะแนน	๕ คะแนน
(๔)	นักวิจัย	๕	ปริญญาโท	สาขาการวิจัยและสถิติทางจิตวิทยา/สาขาการวิจัยวัดและประเมินผล/ สาขาที่เกี่ยวข้อง						
(๕)	นักวิจัย	๕	ปริญญาโท	สาขาเศรษฐศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง						

(๕) ผู้ช่วย...

*Dr. Sr. Nit.*

*Or*

*Samy.*

*Samy. W.*

(๒) ผู้ช่วยนักวิจัย จะต้องมีส่วนการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)		
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
(๒)	ผู้ช่วยนักวิจัย	๕	ปริญญาโท	สาขานิติศาสตร์	๗ คะแนน	๖.๕ คะแนน	๖ คะแนน	๕.๕ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน

(๗) ผู้ช่วย...

Dr. Sur ๑๖/๕

Or

ศาสตราจารย์

Dr. Sur ๑๖/๕

(๓) ผู้ช่วยนักวิจัย จะต้องมีส่วนปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๗ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)		
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาโท
(๓)	ผู้ช่วยนักวิจัย	๕	ปริญญาโท	สาขาเศรษฐศาสตร์	๗ คะแนน	๖.๕ คะแนน	๖ คะแนน	๕ ปี	๓ คะแนน	๒ คะแนน

*J-Sw*

*or*

*ศิริพร*

*ศิริพร*

(๔) ผู้ประสาน...

(๘) ผู้ประสานโครงการ จะต้องมีส่วนประสานการทำงาน ๓ ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท ทุกสาขา

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๘ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๖ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๒ คะแนน)		
					มากกว่า ๑๐ ปี	๗ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๓ ปี	ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	ปริญญาตรี
(๘)	ผู้ประสานโครงการ	๓	ปริญญาตรี	ทุกสาขา	๖ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน

ประวัติการ...

ศ.ดร. ๒๖๑๑๑. ๖

ศ.ดร. ๐๖๖๖. ๖

๐๖

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘ มาพร้อมกับการเสนอราคาและประวัติการทำงานของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงานที่แนบมากับข้อเสนอที่ยื่นนั้น จะต้องมีการลงนาม โดยแต่ละบุคคลเพื่อรับรองความถูกต้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น (ตามข้อ ๓) คณะกรรมการจะไม่พิจารณา ข้อเสนอด้านคุณภาพ

โดยคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคา เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์พิจารณาด้านคุณภาพ ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๕ คะแนน และพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาได้ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๘.๒ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านวิชาการของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและหลักฐาน เอกสารถูกต้องเท่านั้น

๘.๓ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นรายละเอียดราคาทั้งหมด

๘.๒

๘.๓

๘.๓

๘.๓