



- ร่าง -

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

เรื่อง ประกวดราคาจ้างการพัฒนาระบบใกล้เครือข่ายพิพาทออนไลน์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
นคร ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างการพัฒนาระบบใกล้เครือข่ายพิพาทออนไลน์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๘๗๓,๒๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ocpb.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๓๕๑๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(พลตำรวจตรีประสิทธิ์ เฉลิมวุฒิศักดิ์)

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

- ร่าง -

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างการพัฒนาระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๓

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สคบ." มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างการพัฒนาระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ซอยแจ้งวัฒนะ ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สคบ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ตามขอบเขตของงานข้อ ๕.๓ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สคบ. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สคบ.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสคบ.จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สคบ.จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสคบ.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๔๓,๖๖๐.๐๐ บาท (สามแสน

สีหมื่นสามพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สคบ.ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่าง

เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สคบ.จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สคบ.ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สคบ.จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างการพัฒนาระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์ แชนงฟุง

สองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สคบ.กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สคบ.สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสคบ.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสคบ. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สคบ.มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สคบ.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสคบ.เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสคบ.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสคบ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สคบ. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสคบ.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสคบ. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสคบ. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สคบ.ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สคบ. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสคบ. ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สคบ.จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสคบ. ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสคบ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่สคบ.ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับแต่เวลาที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สคบ.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสคบ.ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสคบ.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สคบ.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สคบ. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสคบ. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สคบ. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสคบ. ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สคบ. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สคบ. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสคบ. ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

มิถุนายน ๒๕๖๓

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)
การพัฒนาระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทออนไลน์
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 1 ระบบ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน แนวโน้มของจำนวนเรื่องร้องเรียนต่อ สคบ. ผ่านช่องทางต่าง ๆ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ก็มีปริมาณเพิ่มขึ้นเช่นกัน แต่กระบวนการในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภคในชั้นเจรจาไกล่เกลี่ย ทั้งในระดับเจ้าหน้าที่และในระดับอนุกรรมการที่ สคบ. ใช้ในปัจจุบันนั้น ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในยุคไทยแลนด์ 4.0 ได้เต็มประสิทธิภาพ เพราะความไม่สะดวกในการนัดหมาย และกระบวนการอาจล่าช้า

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญดังกล่าว ในปีงบประมาณ 2562 จึงได้มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี 2561 มาจัดทำโครงการต้นแบบระบบไกล่เกลี่ยออนไลน์ งบประมาณ 947,800 บาท เพื่อให้เป็นต้นแบบแนวคิดในการนำเครื่องมือทางเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับกระบวนการงานการไกล่เกลี่ย ในรูปแบบออนไลน์ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ร้องเรียน ลดค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลาการแก้ไขปัญหาการร้องเรียน อีกทั้งสามารถใช้งานได้ไม่จำกัดเวลาและสถานที่ แต่การดำเนินงานดังกล่าวเป็นจุดเริ่มต้นของโครงการ มีหน่วยงาน ผู้ร้องเรียน ผู้ประกอบการ เข้าร่วมไกล่เกลี่ย และประเด็นไกล่เกลี่ยไม่ทุกรายการ ทำให้การบริการยังไม่ครอบคลุมและเต็มประสิทธิภาพ ดังนั้น ในปีงบประมาณ 2563 จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทออนไลน์ (Online Dispute Resolution : ODR) เพื่อให้ครอบคลุมการให้บริการไกล่เกลี่ยออนไลน์แบบครบวงจร

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการไกล่เกลี่ยให้ผู้เกี่ยวข้องได้มีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ในรูปแบบออนไลน์

2.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน มีเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ สำหรับการไกล่เกลี่ยในชั้นเจ้าหน้าที่ และชั้นอนุกรรมการอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

3.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีผลงานที่แล้วเสร็จด้านการพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้อง และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือได้ในประเทศไทย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 สัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่ส่งมอบงาน จนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ และอย่างน้อย 1 สัญญาต้องมีวงเงินไม่น้อยกว่า 3,400,000 บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยให้แนบเอกสารหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานและ สำเนาสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจของนิติบุคคล

3.3 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงภายหลัง ในกรณีที่ใช้ออกสารหลักฐานผลงาน และหนังสือรับรองคุณสมบัติเฉพาะของ Hardware และ Software ที่ไม่ได้ระบุไว้ในแคตตาล็อก หากพบว่าไม่ถูกต้อง ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ระบุในหนังสือรับรอง สคบ. จะยกเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหาย พร้อมดำเนินการตามระเบียบของส่วนราชการต่อไป

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคา

3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.6 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.7 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) กำหนด

3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.9 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)

3.10 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. ๑๓๒

วรรณ สืบพิ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดรายละเอียด (Specification) ทางเทคนิคเป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ 1 ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่เสนอมา ผู้เสนอราคาต้องระบุในเอกสารเปรียบเทียบให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่าย ว่าสิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใดตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่เสนอมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึงนั้นให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและถูกต้องตรงกัน ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารเปรียบเทียบพร้อมเอกสารอ้างอิงทั้งหมด เข้าสู่ระบบตามประกาศฯ ตามตัวอย่างดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดทางเทคนิค

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ ที่กำหนด	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ ที่นำเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ให้ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อ ที่ระบุในเอกสารประกวด ราคา	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะ ที่หน่วยงานผู้ว่าจ้าง กำหนด	ให้ระบุคุณลักษณะ ตามที่ผู้เสนอราคา เสนอ	ให้ระบุหมายเลขหน้า ของเอกสารอ้างอิงของ ผู้เสนอราคา

4.2 รายการทุกรายการที่ผู้เสนอราคาได้เสนอในครั้งนี้ กรณีเป็นฮาร์ดแวร์ (Hardware) ต้องเป็นของแท้ของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และจำหน่าย ณ วันเสนอราคา

4.3 รายการทุกรายการที่ผู้เสนอราคาได้เสนอในครั้งนี้ กรณีเป็นซอฟต์แวร์ (Software) ต้องเป็นต้นฉบับ (Original) ที่ได้รับลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของลิขสิทธิ์ และต้องเป็นรุ่นที่จำหน่ายอยู่ ณ ปัจจุบัน

4.4 ผู้เสนอราคาต้องส่งแคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของทุกรายการ ที่ผู้เสนอราคาเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งจะเก็บไว้เป็นเอกสารหลักฐานของทาง สคบ. และต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจของนิติบุคคล

4.5 ราคาที่เสนอในขั้นตอนการเสนอราคาต้องเป็นราคารวมทั้งระบบ เป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ ราคาที่เสนอต้องรวมรายการทั้งหมดทุกรายการที่ระบุไว้ในเอกสารความต้องการตามขอบเขตการดำเนินงาน

๓. ๑๗/๑๐

จรงค สภท/๑๐

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

5.2 เกณฑ์ในการพิจารณาหาผู้ชนะการประกวดราคา สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ใช้หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามตัวแปรหลัก 2 ตัวแปร คือ ราคาที่เสนอและคุณภาพของงาน โดยคุณภาพของงานจะพิจารณาจากข้อเสนอ ด้านเทคนิค ข้อ 5.3 และข้อ 5.4 ตามค่าตัวถ่วง ดังนี้

ตัวแปรที่ 1 ราคาที่เสนอ น้ำหนักร้อยละ 30

ตัวแปรที่ 2 คุณภาพของงาน น้ำหนักร้อยละ 70

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับ ร้อยละ 100

5.3 ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนอด้วยตัวเอง พร้อมทั้งแสดงการทดสอบระบบ Proof of Concept (PoC) ตัวอย่างการใช้งานระบบ เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ ประกอบการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ตามวัน -เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศ โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

หลักเกณฑ์และรายละเอียด	คะแนน
1. โครงสร้างการบริหารงานและบุคลากร (Organization and Personal) และผลงาน ประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงานให้กับองค์กรต่าง ๆ	15
2. กรอบแนวคิดและความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการฯ ได้แก่ 2.1 แนวคิดในการทำงานของระบบ ได้แก่ System Diagram Workflow และ แสดงความเชื่อมโยงของแต่ละระบบ 2.2 หลักการวิธีการ (Methodology) และกระบวนการทำงาน (Procedure) 2.3 ข้อเสนอในการวิเคราะห์กระบวนการงานและรูปแบบของระบบ การเชื่อมโยงกับ ระบบที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ความต้องการของระบบและความต้องการของ ผู้ใช้งาน	25
3. สถาปัตยกรรมของระบบ เทคโนโลยี หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ได้แก่ 3.1 สถาปัตยกรรมระบบ ข้อมูลที่ใช้ การเชื่อมต่อการใช้งานระบบต่าง ๆ 3.2 เทคโนโลยี เครื่องมือด้านการพัฒนาระบบ การบริหารจัดการข้อมูล และ การพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานที่เกี่ยวข้อง	20

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

หลักเกณฑ์และรายละเอียด	คะแนน
3.3 คุณสมบัติมาตรฐานของระบบ ข้อมูล และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการฯ เช่น มาตรฐานข้อมูล เทคโนโลยี ความมั่นคงปลอดภัยของระบบและฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายการสื่อสารเชื่อมโยง 3.4 คุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ เช่น ยี่ห้อ ความเร็ว ความจุหน่วยจัดเก็บข้อมูล	
4. แผนการบริหารโครงการและแผนการดำเนินงาน ได้แก่ 4.1 แผนการบริหารโครงการฯ ขั้นตอนแผนการดำเนินงาน 4.2 แผนการ และขั้นตอนกระบวนการของระบบที่นำเสนอ การแสดงการเชื่อมโยง ทดสอบระบบ การนำเข้าข้อมูลสำคัญและการติดตั้งระบบต่าง ๆ ทั้งหมดที่ใช้ใน โครงการฯ 4.3 แผนการ และขั้นตอนการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบงานของ สคบ.ที่เกี่ยวข้อง 4.4 แผนบริหารความเสี่ยงของโครงการฯ	30
5. ความสามารถในการบริหารโครงการ ทักษะการแก้ไขปัญหา ประสบการณ์และเนื้อหา สารสำคัญในการนำเสนอ/ การตอบคำถามและข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับ ขอบเขตการดำเนินงาน ได้แก่ 5.1 การแก้ไขปัญหาในกรณีที่ระบบเกิดขัดข้อง 5.2 ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์	10
คะแนนรวม	100

5.4 คณะกรรมการจัดจ้างฯ จะพิจารณาราคาของผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์ข้อเสนอทั้ง ด้านคุณสมบัติ และด้านเทคนิค ตามระเบียบพัสดุเท่านั้น

6. ขอบเขตของงานที่ต้องศึกษาและการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งโครงการ ทั้งด้านการศึกษาวิเคราะห์ การพัฒนา การจัดทำ การจัดหาและติดตั้ง ระบบต่าง ๆ การฝึกอบรมให้ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ โดยต้องสอดคล้องกับระบบงานที่เกี่ยวข้องของ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มีรายละเอียด ดังนี้

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

6.1 ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการและรูปแบบของระบบ

6.1.1 จัดทำรายละเอียดแผนโครงการ (Project Plan) แผนการดำเนินการและขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินการ จัดส่งให้ สคบ. ทราบ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.1.2 ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการใกล้เคียงข้อพิพาทวิธีการเดิม กระบวนการต้นแบบระบบใกล้เคียงออนไลน์ เพื่อปรับปรุงปรับเปลี่ยนให้เป็นกระบวนการใกล้เคียงข้อพิพาทให้มีความสอดคล้องกับงานอื่น ๆ โดยใช้เทคโนโลยี ให้ครบทุกกระบวนการ ทั้งส่วนที่เกี่ยวกับหน่วยงานของ สคบ. หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้สอดคล้องกับกฎระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใกล้เคียงหรือประนีประนอมข้อพิพาทเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. 2559 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และพร้อมรองรับหากมีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการ

6.1.3 ศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกระบวนการงานอื่น ๆ การส่งต่อข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล การแจ้งเตือน และการบริการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

6.1.4 ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบสถาปัตยกรรมของระบบ ความปลอดภัยของระบบและความปลอดภัยของข้อมูล

6.2 พัฒนาระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์

6.2.1 ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์ ให้สอดคล้องกับข้อ 6.1 โดยประกอบด้วย กระบวนการนัดหมาย กระบวนการแจ้งเตือน กระบวนการเจรจา กระบวนการแจ้งผล กระบวนการติดตามผล กระบวนการตรวจสอบ เป็นอย่างน้อย

6.2.2 ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์ ให้กับผู้ให้บริการทุกกลุ่มให้ครอบคลุม ได้แก่ ผู้ร้องทุกข์ คู่กรณี เจ้าหน้าที่ ประชาชนตรวจสอบข้อมูล และหน่วยงานอื่น ๆ เป็นต้น โดยให้ทุกขั้นตอนมีการทำงานในระบบที่พัฒนาขึ้น ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การบันทึกตามแบบฟอร์ม การสืบค้นข้อมูล การแสดงผลตามแบบฟอร์ม เป็นอย่างน้อย

6.2.3 ความต้องการทั่วไป

6.2.3.1 ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ทั้งหน้าหลักและหน้าย่อย ให้ครอบคลุมเชื่อมโยงกับระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ โดยให้มีความสวยงาม ทันสมัย น่าสนใจ ใช้งานง่าย

6.2.3.2 ระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ ต้องสามารถติดตั้ง และทำงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่จัดหาได้

๓. ๑๓/๖

รองศา สืบหา

ประธานกรรมการ

สคบ.

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

6.2.3.3 ระบบเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นจะต้องทำงานในรูปแบบของ Web Framework โดยทำงานภายใต้สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์แบบ Model-View-Controller (MVC) หรืออยู่ในมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน และผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาซอฟต์แวร์ด้วยมาตรฐาน ISO / IEC29110 หรือเทียบเท่า

6.2.3.4 ต้องสามารถแสดงผล รับฟังและรับชมบน Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari รุ่นปัจจุบันได้เป็นอย่างดี

6.2.3.5 ระบบรองรับการใช้งานภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

6.2.3.6 ต้องสามารถจัดการดูแล แก้ไข ปรับปรุงเว็บไซต์ ผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ได้

6.2.3.7 เว็บไซต์สามารถแสดงผลให้เหมาะสมกับการใช้งานบนอุปกรณ์แบบ Smart Phone ได้ ทั้งบน Android และ iOS

6.2.4 คุณสมบัติระบบ

6.2.4.1 สามารถสร้าง แก้ไข ยกเลิก การนัดหมายพร้อมส่งข้อมูลไปยังผู้ร้องทุกข์ คู่กรณี เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องได้ ทางอีเมลและทาง SMS หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ สคบ.กำหนด

6.2.4.2 สามารถเรียกใช้ข้อมูลเรื่องร้องเรียนจากระบบร้องทุกข์ผู้บริโภค เพื่อนำไปประกอบการนัดหมาย ลงนัดวัน เวลา ได้

6.2.4.3 สามารถรองรับรายละเอียดการนัดหมาย อย่างน้อยดังนี้ หัวเรื่อง, วันและเวลานัดหมาย, ระยะเวลาการประชุม, สถานที่ประชุม, ผู้นำหมาย, ผู้รับผิดชอบเรื่อง, ระบุ URL หรือ Room Number ห้องประชุมทางไกลผ่านจอภาพ และสามารถส่งพิมพ์เป็นเอกสารจดหมายเพื่อส่งได้

6.2.4.4 สามารถแนบเอกสารประกอบการประชุมได้ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร รูปแบบ Microsoft Office, PDF เป็นอย่างน้อย หรือรูปภาพ JPG,PNG เป็นอย่างน้อย และแนบได้มากกว่า 1 ไฟล์

6.2.4.5 ผู้ร้องเรียน คู่กรณี เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง สามารถยืนยันการนัดหมายได้ทางอีเมล หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ สคบ.กำหนดได้

6.2.4.6 ผู้ร้องเรียน คู่กรณี เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง สามารถแจ้งเลื่อนนัดหมาย ยกเลิก ปรับเปลี่ยนในเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ ผ่านทางระบบใกล้เคียงข้อพิพาทออนไลน์ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.2.4.7 มีระบบการแจ้งเตือน ในเหตุการณ์ของระบบเป็นอย่างน้อย ดังนี้ การนัดหมาย การเลื่อนนัด การยืนยัน การยกเลิก การแจ้งเตือนเวลา หรือตามที่ สคบ.กำหนด

6.2.4.8 สามารถบันทึกการใกล้เคียงและผลการใกล้เคียงได้ทุกเหตุการณ์

6.2.4.9 ระบบสามารถบันทึกข้อมูลการใกล้เคียงรายละเอียดผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง ผู้รับมอบอำนาจผู้ร้อง ผู้รับมอบอำนาจผู้ถูกร้อง ผลการใกล้เคียง จำนวนค่าเสียหาย ได้เป็นอย่างน้อย

.....
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

6.2.4.10 สามารถแจ้งผลการไกล่เกลี่ยไปยังผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง ผู้เกี่ยวข้อง โดยการเชื่อมโยงข้อมูลผลการไกล่เกลี่ยกับระบบร้องทุกข์ผู้บริโภค และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

6.2.4.11 รองรับการเพิ่มข้อมูลผู้รับมอบอำนาจผู้ถูกร้องและผู้รับมอบอำนาจผู้ร้อง สำหรับนำไปใช้สร้างการนัดหมายไกล่เกลี่ยผ่านระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทออนไลน์ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.2.4.12 รองรับการแสดงข้อกำหนด และรองรับการเลือกแจ้งความประสงค์รูปแบบการไกล่เกลี่ย แบบออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ ผ่านระบบร้องทุกข์ผู้บริโภคได้ โดยทำการตรวจสอบข้อมูล ส่งข้อมูลต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการนัดไกล่เกลี่ย พร้อมสถานะการดำเนินเรื่อง ไปยังระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

6.2.4.13 ระบบสามารถส่งข้อมูลการปรับปรุงสถานะการไกล่เกลี่ยในทุกเหตุการณ์ไปยังระบบ OCPB Complain (ระบบร้องทุกข์ผู้บริโภค) และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้โดยอัตโนมัติ

6.2.4.14 สามารถตรวจสอบสถานะการไกล่เกลี่ยและการปรับเปลี่ยนนัดหมายใหม่ จากระบบ OCPB Complain (ระบบร้องทุกข์ผู้บริโภค) และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้โดยอัตโนมัติ

6.2.5 ระบบรองรับงานการประชุมทางไกลผ่าน video conference และรองการบันทึกการประชุมผ่านระบบได้ในกระบวนการอื่น ๆ เช่น การสอบสวนข้อเท็จจริง การประชุมกับส่วนภูมิภาค การประชุมสำหรับต่างประเทศ ตามที่ สคบ.กำหนด

6.3 พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูล กระบวนการที่เกี่ยวข้อง

6.3.1 พัฒนาระบบการเชื่อมโยงบูรณาการระหว่างหน่วยงาน Web Service ที่ให้บริการ เชื่อมต่อโดยส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface: API) โดยต้องสอดคล้องกับรูปแบบการเชื่อมโยงของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ให้มีความสามารถอย่างน้อย ดังนี้

(1) ให้บริการข้อมูลในรูปแบบ RESTful Service API ผ่านการส่งผ่านข้อมูลโปรโตคอล HTTPS โดยมีการส่งผ่านข้อมูลแบบ JSON ตามมาตรฐานที่ถูกระบุไว้ใน JSON API เป็นอย่างน้อย

(2) มีความสามารถในการจัดการสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล, การเก็บข้อมูลการใช้งานหรือการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วยวิธีการใช้ API Key หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม และมีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลทั้งผู้ใช้และผู้ให้บริการ

(3) มีระบบสำหรับบันทึกพฤติกรรมการใช้งานการขอเรียกใช้ข้อมูลผ่านระบบดังกล่าว โดยในส่วนสำหรับแสดงผลการใช้งานและบริหารจัดการข้อมูลของผู้ใช้งานจะต้องมีความสามารถในการติดต่อเพื่อส่ง Feedback ให้กับผู้ดูแลเพื่อปรับปรุงแก้ไข และมีการแสดงข้อมูลสรุปผ่านระบบ Dashboard ทั้งนี้การแสดงผลข้อมูลมีในทุกระดับผู้ใช้งานจะเปลี่ยนแปลงไปตามระดับของผู้ใช้งาน

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

(4) สามารถให้บริการข้อมูลทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยในส่วนของภาษาไทยต้องสามารถให้บริการข้อมูลทั้งในรูปแบบ UTF-8, TIS 620-2529 (1986) หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับในการนำไปพัฒนาของชุมชนนักพัฒนาทั่วไป

(5) การพัฒนาระบบดังกล่าวต้องมีการรักษาความปลอดภัยของระบบ และข้อมูลภายในที่เป็นไปตามมาตรฐาน “ข้อเสนอแนะมาตรฐานฯ WAS (ชมธอ. 4-2560)”, “ข้อเสนอแนะมาตรฐานฯ WSS (ชมธอ. 1-2557)” และมาตรฐาน “Guidelines on Securing Public Web Servers” เป็นอย่างน้อย

6.3.2 จัดทำคู่มือการเชื่อมโยง Web Service ที่ให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน รวมทั้งร่วมมือวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบ กรณีมีส่วนเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น ๆ และหน่วยงานตามความร่วมมือของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

6.3.3 พัฒนาระบบใกล้เคียงออนไลน์ โดยบูรณาการฐานข้อมูลกับระบบร้องทุกข์ผู้บริโภค โครงการพัฒนาการให้บริการผู้บริโภคโดยการเชื่อมโยงและการบริหารจัดการข้อมูลการคุ้มครองผู้บริโภค และระบบงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้งานได้อย่างถูกต้อง และสัมฤทธิ์ผลของโครงการ

6.3.4 ระบบที่พัฒนาต้องสามารถทำงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานกลางของ สคบ. Cross - Platform (Web Application, Mobile Application) ในโครงการพัฒนาการให้บริการผู้บริโภคโดยการเชื่อมโยงและการบริหารจัดการข้อมูลการคุ้มครองผู้บริโภคได้

6.3.5 รองรับ portal ระบบงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อรองรับการทำงานแบบ Single Sign On (SSO) และให้สอดคล้องโครงการพัฒนาการให้บริการผู้บริโภคโดยการเชื่อมโยงและการบริหารจัดการข้อมูลการคุ้มครองผู้บริโภค

6.4 การบริหารจัดการสิทธิการใช้งานระบบ ต้องสอดคล้องกับระบบบริหารจัดการสิทธิการใช้งานระบบกลางของ สคบ. โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

6.4.1 สามารถกำหนดกลุ่มผู้ใช้งานระบบ สามารถกำหนดสิทธิการเข้าถึงฟังก์ชันของระบบตามระดับผู้บริหาร/ ผู้ดูแลระบบ/ ผู้ใช้งาน-เจ้าหน้าที่ สคบ./ ผู้ใช้งาน-เจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอก

6.4.2 สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานระบบหรือการเข้าถึงข้อมูลในระดับต่าง ๆ ของผู้ใช้งานและกลุ่มผู้ใช้งาน (User and Group Privileges) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดบุคคลภายนอก หรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูล และ/หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้

6.4.3 สามารถกำหนดสิทธิการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล เช่น เรียกดู (View) เพิ่ม (Add) แก้ไข (Edit) ลบ (Delete) เป็นต้น

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

6.4.4 สามารถค้นหาบัญชีผู้ใช้งาน สามารถเก็บประวัติการเข้าใช้งานระบบ สามารถออกรายงานการเข้าใช้งานระบบ สามารถแสดงชื่อบัญชีผู้ใช้งานตามวัน เวลาที่เข้าใช้งานระบบ และสามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบตามช่วงวันที่หรือระยะเวลาที่ต้องการของแต่ละบัญชีผู้ใช้งานได้

6.4.5 สามารถจัดการบัญชีผู้ใช้งาน เช่น เพิ่ม (Add) แก้ไข (Edit) ลบ (Delete) ไม่ให้ใช้งาน (Disable) ล็อก (Lock) เป็นต้น และสามารถทำการล๊อคบัญชีผู้ใช้งาน กรณีใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนดได้

6.4.6 สามารถบริหารจัดการสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ การจัดการกลุ่มผู้ใช้งานระบบได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

6.5 สามารถจัดเก็บข้อมูล log เพื่อการจัดทำรายงานจากข้อมูล log โดยมีการบันทึกข้อมูลการใช้งาน และต้องสอดคล้องกับระบบจัดเก็บข้อมูล log ของ สคบ. โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

6.5.1 ขั้นตอนการยืนยันตัวตน (authentication)

6.5.2 ขั้นตอนการทำงานที่สำคัญ (transaction log) เช่น เพิ่ม/บันทึก/แก้ไข/ข้อมูล เป็นต้น

6.5.3 ขั้นตอนเมื่อระบบเกิดข้อผิดพลาด (error log)

6.5.4 ข้อมูลการใช้งานของผู้ดูแลระบบของสำนักงานสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

7. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ ประกอบด้วย

7.1 ชุดอุปกรณ์ประชุมทางไกลผ่านจอภาพ สำหรับห้องประชุมแบบไม่เคลื่อนย้าย มีรายละเอียด ดังนี้

7.1.1 จอโทรทัศน์ ขนาดจอไม่น้อยกว่า 49 นิ้ว สำหรับแสดงผลการประชุมทางไกล พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งจำนวน 5 ชุด มีคุณลักษณะทางเทคนิค ดังนี้

- (1) เป็นจอภาพแสดงผลโทรทัศน์แบบ LED หรือดีกว่า ขนาดของจอภาพไม่น้อยกว่า 49 นิ้ว วัดตามแนวเส้นทแยงมุม หรือดีกว่า
- (2) ความละเอียดของการแสดงผล (Resolution) ไม่น้อยกว่า 1920x1080 จุด
- (3) มีช่องต่อสัญญาณเข้า Video Input : HDMI x 2 ports
- (4) ช่องต่อสัญญาณออก USB
- (5) ลำโพง Built in

7.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 4 ชุด มีคุณลักษณะทางเทคนิค ดังนี้

- (1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz

ท. ๑๓๒

วรมหา สิงห์ ประธานกรรมการ

ช. ๑๓๒

กรรมการ

ป. ๑๓๒

กรรมการ

อ. ๑๓๒

กรรมการ

- (2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- (3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- (4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- (5) มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- (8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- (9) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- (10) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (License) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- (11) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (License) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- 7.1.3 อุปกรณ์การประชุมทางไกลผ่านจอภาพ จำนวน 4 ชุด มีคุณลักษณะทางเทคนิค ดังนี้
- (1) ตัวอุปกรณ์รองรับการเข้ารหัสชนิด YUV, MJPEG และ H.264 ได้เป็นอย่างดีน้อย
 - (2) ตัวกล้องสามารถซูมภาพรวมได้ไม่น้อยกว่า 18 เท่า โดย 12 เท่าแบบ ออฟติคอลเป็นอย่างดีน้อย
 - (3) ตัวกล้องมีรูรับแสงที่ $f/1.8 \sim f/2.8$ หรือดีกว่า
 - (4) มีรีโมทคอนโทรลสำหรับควบคุมการทำงาน
 - (5) มีความละเอียดระดับ Full HD 1080p
 - (6) สามารถปรับกล้องหมุนซ้ายขวา (Pan) ได้ 260° และปรับขึ้นลงได้ 115°
 - (7) กล้องมีมุมมองภาพ (FOV) ไม่น้อยกว่า 82°
 - (8) ตัวกล้องมีคุณสมบัติการกลับภาพ (Flip) เมื่อมีการติดกล้องกับฝ้าเพดานได้
 - (9) มีชุดไมโครโฟนพร้อมลำโพงในตัว (Speakerphone) แบบ Full duplex

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

- (10) สามารถต่อพ่วง Speakerphone ภายใต้แบรนด์เดียวกับอุปกรณ์แบบ Daisy-chain ได้อีก 1 ตัวเป็นอย่างน้อย
- (11) มีช่องสัญญาณ Audio Input (AUX) แบบ 3.5 มิลลิเมตร อย่างน้อย 1 ช่องสำหรับเชื่อมต่อ กับ Smartphones หรือ คอมพิวเตอร์
- (12) มีปุ่มแบบสัมผัสสำหรับการเพิ่ม-ลด เสียง, ปิดการใช้งานไมโครโฟน (Mute)
- (13) ลำโพงมีกำลังขับ 10W และ มีกำลังขับความดังไม่น้อยกว่า 95dB SPL เป็นอย่างน้อย
- (14) ไมโครโฟนสามารถรับเสียงได้ 360° ในระยะเส้นผ่านศูนย์กลาง 9 เมตรเป็นอย่างน้อย
- (15) ไมโครโฟนมีระบบตัดเสียงสะท้อน (Echo cancellation)
- (16) ไมโครโฟนมีระบบตัดสัญญาณรบกวน (Noise suppression)
- (17) มีไมโครโฟนภายในไม่น้อยกว่า 3 จุด เพื่อรับเสียงได้รอบทิศทาง 360 องศา
- (18) รองรับการใช้งานผ่าน USB 2.0 เป็นอย่างน้อย
- (19) รองรับ RS232 integration เป็นอย่างน้อย
- (20) สามารถกำหนดจุดกลิ้งล่วงหน้า (Preset) ได้ไม่น้อยกว่า 10 จุด
- (21) ตัวกลิ้งและ Speakerphone มีพอร์ท RJ45 อย่างน้อยกว่า 1 พอร์ท สำหรับเชื่อมต่อ
- (22) ชุดกลิ้งมาพร้อมกับที่วางกลิ้ง (Camera Mount) เพื่อสะดวกในการยึดกลิ้ง
- (23) รองรับการใช้งานร่วมกับซอฟต์แวร์ Skype™, Skype for Business , V-CUBE , Google Hangouts™, FaceTime, Cisco Webex®, GoToMeeting®, Adobe® Connect™, Blue Jeans, Zoom, Vidyo®, Fuze, WebRTC ได้เป็นอย่างดี
- (24) รองรับการทำงานกับระบบปฏิบัติการ Windows® 7/ 8/8.1/10 , Mac OS X 10.7 or higher และ Google Chromebook version 29.0.1547.70, Platform 4319.79.0 ได้เป็นอย่างดี
- (25) ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองตัวแทนจำหน่าย ซึ่งออกโดยบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทสาขาในประเทศ หรือบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากบริษัทผู้ผลิต

7.2 ชุดอุปกรณ์ประชุมทางไกลผ่านจอภาพ สำหรับห้องประชุมแบบเคลื่อนย้ายได้ มีคุณลักษณะทางเทคนิค ดังนี้

7.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 7 ชุด มีคุณลักษณะทางเทคนิค ดังนี้

- (1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

- (2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- (3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- (4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- (5) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- (6) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- (7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- (8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (9) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (10) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- (11) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- (12) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (License) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

7.2.2 กล้องวิดีโอ Webcam 15 ชุด

- (1) มีความละเอียด 720p หรือดีกว่า
- (2) มีมุมมองภาพแบบ 60 องศา หรือดีกว่า
- (3) ไมโครโฟนแบบในตัวพร้อมการป้องกันเสียงรบกวน
- (4) รับรองการใช้งาน Hi-Speed USB 2.0
- (5) คลิปอเนกประสงค์สำหรับติดตั้งบนแล็ปท็อป, จอภาพ LCD หรือ CRT

7.2.3 ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน 15 ชุด

- (1) มีความต้านทานอินพุต: 20 โอห์ม หรือดีกว่า
- (2) มีความไว (หูฟัง): 115dB +/- 3dB หรือดีกว่า
- (3) มีความไว (ไมโครโฟน): -42dBV/Pa +/- 3dB หรือดีกว่า
- (4) มีการตอบสนองความถี่ (ชุดหูฟัง): 20Hz - 20kHz หรือดีกว่า
- (5) มีการตอบสนองความถี่ (ไมโครโฟน): 100Hz - 16kHz หรือดีกว่า

๒๕๖๕ ๒๖ ก.ย. ๖๐
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

- (6) มีความยาวของสายเชื่อมต่อ: 1.8 ม.
- (7) มีระบบเสียงสเตอริโอดิจิทัล
- (8) เป็นไมโครโฟนตัดเสียงรบกวน
- (9) มีที่คาดศีรษะแบบปรับได้
- (10) มีการเชื่อมต่อ USB

7.3 บริการระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ จำนวน 15 ชุด

- 7.3.1 เป็นบริการระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ แบบเช่าใช้รายปี แบบ Cloud Service
- 7.3.2 สามารถส่งคำเชิญไปให้ผู้ร่วมประชุมได้ทางอีเมล
- 7.3.3 สามารถป้อนหมายเลขการเข้าร่วมประชุมได้
- 7.3.4 รองรับการใช้คอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์เพื่อรับสัญญาณเสียง
- 7.3.5 สามารถดูรายชื่อผู้เข้าร่วมทั้งหมด
- 7.3.6 มีตัวแสดงสถานการณ์บันทึก
- 7.3.7 สามารถปิดเสียง / เปิดเสียงของผู้เข้าร่วม (โฮสต์)
- 7.3.8 สามารถตัดสิทธิ์ผู้เข้าร่วมจากการประชุม (โฮสต์)
- 7.3.9 สามารถล็อก / ปลดล็อกการประชุมห้องส่วนตัว (โฮสต์)
- 7.3.10 สามารถบันทึกการประชุมได้ (โฮสต์)
- 7.3.11 สามารถโอนบทบทโฮสต์ไปยังผู้เข้าร่วมรายอื่น (โฮสต์)
- 7.3.12 คุณภาพวิดีโอ
 - (1) วิดีโอหลักที่มีความละเอียดสูงสุด 720p ที่ 30 เฟรมต่อวินาที (fps)
 - (2) วิดีโอหลักที่มีความละเอียดสูงสุด 1080p ที่ 30 เฟรมต่อวินาทีเมื่อเชื่อมต่อกับ Hybrid Media Nodes
- 7.3.13 รองรับการใช้งานบนคอมพิวเตอร์ทั่วไป, สมาร์ทโฟนและแท็บเล็ตได้
- 7.3.14 รองรับระบบปฏิบัติการ Windows, Mac, Android และ iOS
- 7.3.15 ให้บริการเป็นระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากการตรวจรับงวดงานสุดท้าย

7.4 ต่ออายุ license ของการใช้งานของชุดซอฟต์แวร์ระบบสตรีมมิงเซิร์ฟเวอร์(Streaming Server) ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เป็นระยะเวลา 3 ปี

7.5 บริการ SMS Gateway จำนวน 1 ระบบ

- 7.5.1 สามารถตรวจสอบสถานะการส่งข้อความ
- 7.5.2 มีประวัติการเข้าระบบ
- 7.5.3 สามารถส่งจากไฟล์ได้หลากหลายรูปแบบ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

7.5.4 มี Block List

7.5.5 ระบบแจ้งเตือนมีเครดิตเหลือน้อย

7.5.6 Sub Account หรือ บัญชีสำรอง

7.5.7 มี API Feature

7.5.8 มี ระบบ SSL 256-Bit by Verisign

7.5.9 สามารถระงับบัญชีผู้ใช้งาน

7.5.10 สามารถบล็อก IP Address

7.5.11 สามารถ Fix IP

7.5.12 สามารถให้บริการส่งข้อความได้ไม่ต่ำกว่า 50,000 ข้อความต่อปี

7.5.13 ให้บริการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่เปิดให้บริการหรือจนกว่าข้อความจะหมด

7.6 ชุดอุปกรณ์กล้องวงจรปิด มีคุณลักษณะทางเทคนิค ดังนี้

7.6.1 อุปกรณ์กล้องวิดีโอแบบเครือข่าย (IP CAMERA) ติดตั้งภายในอาคาร จำนวน 8 ชุด มีรายละเอียดทางเทคนิค ดังนี้

- (1) เป็นกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด IP เซ็นเซอร์ชนิด CMOS ขนาด 1/ 2.8 " หรือดีกว่า
- (2) มีความละเอียดภาพ 2 ล้านพิกเซล (1920x1080) หรือดีกว่า
- (3) มีช่วงกว้างเลนส์ขนาด 2.8 - 8 มิลลิเมตร หรือช่วงกว้างกว่า
- (4) รองรับการส่งภาพอัตรา 30 fps ที่ความละเอียด Full HD (1920x1080) หรือดีกว่า
- (5) มีระบบส่งสัญญาณภาพไม่น้อยกว่า 3 รูปแบบพร้อมกัน (Triple streams หรือ Three Streams) หรือดีกว่า
- (6) รองรับหน่วยความจำภายนอกชนิดการ์ด Micro SDHC Card และ micro SDXC Card ความจุสูงสุด 64 GB หรือดีกว่า
- (7) รองรับโปรโตคอลแบบ IPV6 , RTSP, TCP/IP, SMTP, FTP, PPPoE, DHCP, DDNS ได้เป็นอย่างดี

7.6.2 เครื่องบันทึกภาพ Network Video Record (NVR) สำหรับกล้องวิดีโอแบบเครือข่าย จำนวน 1 ชุด มีรายละเอียดทางเทคนิค ดังนี้

- (1) เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ
- (2) สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า
- (3) รองรับสัญญาณภาพจากกล้อง (Video Input) 8 ช่อง หรือดีกว่า

ท. ๑๓๓๐

อรรถ สักกะ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

- (4) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (5) สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
- (6) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 8 TB
- (7) เครื่องบันทึกภาพสามารถแสดงผลภาพได้โดยตรง โดยผ่านทางพอร์ต HDMI หรือ VGA ได้เป็น อย่างน้อย
- (8) สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้
- (9) สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้

7.7 เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 2 เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (1) หน่วยประมวลผลกลาง CPU: Kirin 960 หรือดีกว่า
- (2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) 4 GB หรือดีกว่า
- (3) มีหน่วยเก็บข้อมูลเป็น SSD ความจุ 64 GB
- (4) มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า
- (5) จอแสดงผลความละเอียดสูง ขนาด 10.8 นิ้วและความละเอียดไม่น้อยกว่า 2K
- (6) กล้องหน้า 8 ล้านพิกเซล กล้องหลัง 13 ล้านพิกเซล
- (7) ลำโพงสเตอริโอแบบ 3D Sound ระบบเสียง Hi-Res Audio ปรับแต่งโดย Harman Kardon
- (8) แบตเตอรี่ 7500 mAh รองรับ Quick Charge 9V / 2A
- (9) ใช้ Bluetooth 4.1 รองรับ WiFi-AC หรือดีกว่า

7.8 ใช้บริการ Government Cloud

7.8.1 ผู้รับจ้างจะต้องนำระบบที่พัฒนาขึ้นในโครงการนี้ทั้งหมด ติดตั้งไว้ที่ Cloud ภาครัฐที่ให้บริการ โดย ผู้รับจ้างจะต้องวิเคราะห์คุณสมบัติทาง Hardware และ Software รวมถึงจำนวน Cloud Server ที่ต้องใช้ใน โครงการให้เหมาะสม เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้ทำการขอใช้งานกับหน่วยงานภาครัฐที่ ให้บริการ และผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งและทดสอบระบบที่พัฒนา และทำการแก้ไขส่วนที่บกพร่องจนสามารถใ้ ใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบประสานงานทางเทคนิคกับผู้ให้บริการ

7.8.2 ผู้รับจ้างจะต้องทำการทำการสำรองข้อมูลระบบที่พัฒนาขึ้น เป็นประจำอย่างน้อยอาทิตย์ละ 2 ครั้ง เป็นอย่างน้อย

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

8. ปรับปรุงศูนย์ไกล่เกลี่ยออนไลน์

8.1 สำรวจสภาพของสถานที่ที่จะทำการปรับปรุง รวมทั้งตรวจวัดระยะ และขนาดของห้อง ระบบไฟฟ้า เดิม เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงห้อง

8.2 ออกแบบ และเสนอแบบ (Shop Drawing) เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อน โดยเฉพาะงานที่ต้องการความ ประณีต และงานที่ต้องการความสวยงาม

8.3 ดำเนินการปรับปรุงศูนย์ไกล่เกลี่ยออนไลน์ จัดพื้นที่พร้อมติดตั้งระบบอุปกรณ์ ในพื้นที่ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้สามารถรองรับการไกล่เกลี่ยได้

8.4 ดำเนินการเข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ที่มีความเร็วในการสื่อสารข้อมูลไม่น้อยกว่า 200/200 Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า 4 จุด เป็นระยะเวลา 3 ปีหลังจากส่งมอบงานงวดสุดท้าย

9. การติดตั้งและทดสอบการใช้งานระบบ

9.1 ดำเนินการติดตั้งบนระบบคลาวด์ภาครัฐ รวมถึงพื้นที่สำหรับการสำรองระบบและฐานข้อมูลของระบบ ในกรณีฉุกเฉิน

9.2 ดำเนินการติดตั้งระบบและนำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ระบบพร้อมต่อการใช้งานได้ทันที หลังจากครบกำหนดส่งมอบงาน

9.3 ดำเนินการปรับแต่งระบบให้มีประสิทธิภาพ (Performance Tuning) และทดสอบระบบให้มีเสถียรภาพ สามารถใช้งานได้จริง ตรงกับความต้องการของ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค โดยหากเกิดปัญหา/ ข้อบกพร่องใด ๆ จะต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จสมบูรณ์ภายใน 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจ้างและ ตลอดระยะเวลาบำรุงรักษาระบบ

10. การฝึกอบรม

ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 60 คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน ผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 35 คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ไม่น้อยกว่า 10 คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน มีรายละเอียดดังนี้

10.1 ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการแนะนำและฝึกอบรมที่ต้องระบุกำหนดเวลา การแนะนำ และฝึกอบรม รายละเอียดการแนะนำและฝึกอบรมแต่ละเรื่อง วิธีการทดสอบ รวมทั้งวิทยากรและผู้รับผิดชอบ โดย สคบ. สงวน สิทธิ์ที่จะเลือกหลักสูตรการฝึกอบรมที่เห็นว่าเหมาะสมกับการดำเนินงาน

10.2 ผู้รับจ้างต้องทำการแนะนำและฝึกอบรม โดยวิทยากรต้องมีความชำนาญและมีประสบการณ์การทำงานในด้านที่รับผิดชอบ ผู้รับจ้างจะต้องแนบประวัติ คุณวุฒิและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของวิทยากร

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

10.3 การฝึกอบรม จะต้องประกอบด้วย การบรรยายในห้องเรียน (System Overview Training) และ ปฏิบัติงานจริง (On the Job Training)

10.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์การฝึกอบรม เอกสารประกอบ คู่มืออบรม อาหารว่าง - อาหารกลางวัน และค่าผ่านทางพิเศษ (ถ้ามี) โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

10.5 จัดทำผังแนะนำขั้นตอนการทำงานของระบบ (Software Flow Chart) ในรูปแบบของไฟล์ Presentation จำนวน 1 ไฟล์

10.6 จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ (Software User Document) ในสัดส่วนกระดาษ A4 พิมพ์ 4 สี พร้อม จัดเก็บลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล จำนวน 1 ชุด

11. การดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์แก่สาธารณะและผู้ใช้งาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดยเนื้อหาที่ใช้ต้องกำหนดรูปแบบเป็น Visual, Text ในกรณีที่จะดำเนินการจัดทำเนื้อหาเพิ่มเติมเพื่อกระตุ้นให้ผู้รับสาร เกิดความเข้าใจในความสามารถของระบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

11.1 จัดสัมมนากับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

11.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบของแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และสื่อทางดิจิทัลทั้งภาพนิ่ง และ ภาพเคลื่อนไหว และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ สคบ.กำหนด

11.3 ดำเนินการสื่อสารตามช่องทางต่าง ๆ โดยซื้อสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Facebook ADs และ Google Display Network (GDN) หรือดำเนินการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ภายในเว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับของกลุ่มเป้าหมาย

12. การบริหารโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประสงค์ให้โครงการนี้ แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่ดำเนินงานโครงการทุกตำแหน่ง โดยระบุวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และความเชี่ยวชาญในหน้าที่ความรับผิดชอบ และแนบสำเนา ใบปริญญาบัตร หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของบุคลากรแต่ละตำแหน่งมาเพื่อเป็นหลักฐานยืนยันประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย

12.1 ผู้บริหารโครงการ / หัวหน้าโครงการ (Business Analyst) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท สาขา คอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ: เป็นผู้บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ศึกษา ปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการ ปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของ โครงการควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในโครงการ

12.2 นักออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศ (Software Architect)

- วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมี ประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 9 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

- วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมี ประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 6 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: วิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมระบบสารสนเทศให้เหมาะสมกับ การใช้งาน และสื่อสารให้ผู้พัฒนาระบบพัฒนาได้อย่างถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้งาน

12.3 นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst)

- วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมี ประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 9 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

- วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมี ประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 6 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: วิเคราะห์และออกแบบระบบตามความต้องการของผู้ใช้งาน และสื่อสารให้ ผู้พัฒนาระบบพัฒนาได้อย่างถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้งาน

12.4 นักพัฒนาระบบ (Developer)

- วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมี ประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรมและพัฒนางานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 9 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

- วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมี ประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรมและพัฒนางานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 6 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: พัฒนาระบบตามที่นักวิเคราะห์ระบบได้ออกแบบขบวนการการทำงานตามที่ ผู้ใช้งานต้องการ

12.5 ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยของระบบ (Security Specialist) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมีประสบการณ์ในดูแลด้านความปลอดภัยของระบบ งานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 6 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: ออกแบบและตรวจสอบการทำงานของฐานข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้าน การประมวลผลให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

12.6 นักออกแบบมัลติมีเดีย (Multimedia / UI Designer) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี สาขา คอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมีประสบการณ์ในการออกแบบมัลติมีเดีย ออกแบบเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ภาพกราฟิก 2 มิติ 3 มิติ วิดีโอ หรืองานแอนิเมชันต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: ออกแบบมัลติมีเดีย เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ภาพกราฟิก 2 มิติ 3 มิติ วิดีโอ หรืออื่นๆ สำหรับระบบ ให้สามารถใช้งานได้อย่างง่าย ทันสมัย และสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบ

12.7 ผู้เชี่ยวชาญด้านการประกันคุณภาพระบบ (Quality Assurance Specialist) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมีประสบการณ์ในการตรวจสอบคุณภาพ ระบบงานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ: วิเคราะห์ ให้คำปรึกษา และควบคุมปัญหาที่เกิดขึ้น ตั้งแต่การเริ่มต้นพัฒนา ระบบ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

12.8 นักทดสอบระบบ (Software Tester) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขา ที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งงาน โดยมีประสบการณ์ในการทดสอบระบบ ไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
หน้าที่ความรับผิดชอบ: ทดสอบระบบที่นักพัฒนาระบบได้ทำการพัฒนาตามฟังก์ชันงานต่าง ๆ ให้มีคุณภาพของ ระบบ และเกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด

13. เงื่อนไขการส่งมอบงาน / ระยะเวลาการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารรายงานการดำเนินงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยส่งมอบรายงาน ในรูปแบบ Hard Copy จำนวนอย่างน้อย 6 ชุด และ Soft Copy จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่	ระยะเวลา	รายละเอียดการส่งมอบ
1	ภายในระยะเวลา 30 วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย แผนการ ดำเนินงาน ขั้นตอนและวิธีการศึกษา และกรอบแนวคิดในการ ดำเนินงาน
2	ภายในระยะเวลา 90 วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญา	1) รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 1 (Progress Report 1) ประกอบด้วย 1.1) ผลการดำเนินงานตามแผนของโครงการ (Project Plan) และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่แสดงถึง ความคืบหน้าตามกำหนดระยะเวลา (Time Line) ในช่วงระยะเวลา 90 วัน 1.2) ผลความคืบหน้าในการพัฒนาระบบ 2) การส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน 6.1 7.1 7.2 และ 7.3

รวมค่า สักค่า

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

งวดที่	ระยะเวลา	รายละเอียดการส่งมอบ
3	ภายในระยะเวลา 200 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	1) รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ 2 (Progress Report 2) ประกอบด้วย 1.1) ผลการดำเนินงานตามแผนของโครงการ (Project Plan) และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่แสดงถึงความคืบหน้าตามกำหนดระยะเวลา (Time Line) ในช่วงระยะเวลา 200 วัน 1.2) ผลความคืบหน้าในการพัฒนาระบบ 2) การส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน 6.2 6.3 6.4 6.5 และ 7.4 7.5 7.6 7.7 7.8
4	ภายในระยะเวลา 270 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา	1) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย 1.1) ผลการดำเนินงานตามแผนของโครงการ (Project Plan) และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่แสดงถึงความคืบหน้าตามกำหนดระยะเวลา (Time Line) ในช่วงระยะเวลา 270 วัน 1.2) รายงานสรุปผลและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ หากมีการพัฒนาระบบอื่น ๆ เพิ่มเติมในอนาคต 2) การส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน 8 9 10 และ 11 3) รวบรวมรายงาน เอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในโครงการฯ บันทึกอุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา (Portable Storage Device) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

14. เงื่อนไขในการชำระเงิน

14.1 งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 1 และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

14.2 งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 2 และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

14.3 งวดที่ 3 กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 3 และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

.....กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ
 ต. ๑๗/๖/๖๖กรรมการกรรมการกรรมการกรรมการ

14.4 งวดที่ 4 กำหนดจ่ายเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 4 และตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

15. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ภายใน 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

16. งบประมาณค่าใช้จ่าย

จำนวน 6,873,200 บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

17. เงื่อนไขการบำรุงรักษาระบบ (Maintenance Details)

17.1 ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาระบบงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่อไปเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี หลังจากคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานใด ๆ ทั้งสิ้น

17.2 ในช่วงระยะเวลาของการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในการตัดสินใจดำเนินการแก้ไข/เปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงข้อปัญหาใด ๆ ก็ตามที่เกี่ยวข้องกับระบบซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่ สคบ. สามารถติดต่อประสานงานได้ทันทีเมื่อเกิดข้อปัญหา และจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อปัญหาให้แล้วเสร็จภายในเวลา 24 ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งจาก สคบ.

17.3 ในกรณีที่ระบบสารสนเทศมีการพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขจากระบบเดิมที่มีอยู่ ให้รวมค่าบำรุงรักษาของระบบเดิมไว้ภายใต้เงื่อนไขการบำรุงรักษาในระบบที่พัฒนาอยู่ในปัจจุบัน

18. เงื่อนไขการรับประกันความชำรุดบกพร่อง การรับประกันผลงาน

18.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบและผลงานที่ดำเนินการภายในโครงการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถัดจากวันที่ตรวจรับงวดสุดท้าย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากระบบขัดข้องผู้รับจ้างต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อให้ระบบสามารถให้บริการได้เป็นปกติ ภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจาก สคบ. หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สคบ. มีสิทธิ์จ้างบุคคลภายนอกให้ดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

18.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ และมีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับระบบที่ส่งมอบ ซึ่งสามารถให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ พร้อมการประสานงานและปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ประกอบด้วย

ท. ๑๓๒ /

.....รรณ สิริภค.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ กรรมการ กรรมการ.....กรรมการ

18.2.1 เจ้าหน้าที่ประจำ ผู้มีความเชี่ยวชาญและชำนาญการเกี่ยวกับระบบ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน โดยมาปฏิบัติงานประจำที่ สคบ. ในวันและเวลาราชการ พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่พร้อมปฏิบัติงานใน วันเสาร์หรือวันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ในกรณีที่ระบบมีปัญหาไม่สามารถให้บริการได้ เป็นระยะเวลา 6 เดือน

18.2.2 เจ้าหน้าที่ประสานงาน ผู้มีความเชี่ยวชาญและชำนาญการ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน

18.3 ในช่วงการรับประกันผลงาน ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการประจำเดือน จัดส่งให้ สคบ. รายไตรมาส หรือตามที่ สคบ. กำหนด และต้องปรับปรุงเอกสารการออกแบบระบบและฐานข้อมูล คู่มือผู้ใช้งานระบบและคู่มือผู้ดูแลระบบในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน จัดส่งให้ สคบ. ตามจำนวนที่ได้เคยส่งมอบงาน โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

19. เงื่อนไขการปรับ

19.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา หรือภายในกำหนดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ -0.1- (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือนับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จจริงบริบูรณ์และส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญา

19.2 นอกจากชำระค่าปรับดังกล่าวแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างสามารถเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้อีกด้วย

19.3 ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

19.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในแต่ละงวดตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่างานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำไปแล้วบางส่วนมีประโยชน์แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเรียกให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานที่จัดทำไปแล้วบางส่วนให้แก่ผู้ว่าจ้างก็ได้ โดยผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาหักเงินค่าจ้างในงวดนั้น ๆ และจ่ายเงินค่าจ้างในงวดงานนั้นให้ผู้รับจ้างเพียงบางส่วนได้ ทั้งนี้ เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่พิจารณาตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมในการนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างที่จะบอกเลิกสัญญา

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

..... กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

20. ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และการรักษาความลับของทางราชการ

20.1 ลิขสิทธิ์ในโปรแกรมระบบงานตามโครงการนี้ ในส่วนที่ผู้รับจ้างพัฒนาโปรแกรมเพื่อใช้เฉพาะกับระบบงานต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดให้ตกเป็นของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

20.2 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และ / หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

20.3 รายการทุกรายการที่ผู้รับจ้างได้จัดหาในครั้งนี้ กรณีเป็นซอฟต์แวร์ (Software) ต้องเป็นต้นฉบับ (Original) ที่ได้รับลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของลิขสิทธิ์ และต้องเป็นรุ่นที่จำหน่ายอยู่ ณ ปัจจุบัน โดยจะต้องส่งมอบเอกสารคู่มือ ซึ่งอาจอยู่ในรูปของ CD-ROM หรือรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งระบุ ชื่อซอฟต์แวร์ รุ่น และชื่อผู้ผลิตที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์และใบรับรองลิขสิทธิ์ (License) ทั้งหมดที่จัดซื้อในครั้งนี้ ต้องมีหนังสือยืนยันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ว่า สคบ. เป็นผู้มีสิทธิ์ใช้

20.4 ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลของทางราชการเป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลให้กับบุคคลที่สามได้ล่วงรู้โดยมิได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวในทางที่จะทำให้เจ้าของข้อมูลหรือผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และ ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงมิให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผย และใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่งเพื่อป้องกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลอันเป็นความลับนั้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับโดยปฏิบัติตามระเบียบการรักษาความลับทางราชการ พ.ศ. 2544 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

๓. ๑๓/๑๒

วราดา อินทโชติ

ประธานกรรมการ

ส. ๑๓/๑๒

กรรมการ

ประชุมทอง

กรรมการ

๑๓/๑๒

กรรมการ