

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
(ส่วนวิชาการ วางแผนและติดตามประเมินผล)
สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

- (๑) เก็บรวบรวมข้อมูลหรือการสืบค้นข้อมูลเรื่องร้องเรียนจากผู้บริโภค จากระบบคุ้มครองผู้บริโภคแบบเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ - ๒๕๕๗
- (๒) วิเคราะห์ข้อมูลเรื่องร้องเรียนจากผู้บริโภค
- (๓) นำเสนอข้อมูลในรูปแบบของการจัดทำรายงาน
- (๔) วิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ
- (๕) จัดเก็บข้อมูล และจัดการข้อมูลทางการวิจัย
- (๖) อื่นๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมอบหมาย

หมายเหตุ

ปฏิบัติงานตามเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) และรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งบางครั้งอาจจะต้องปฏิบัติงานนอกเวลา/สถานที่ด้วย

ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง (TOR)

๑. ตำแหน่งงานที่จะจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (ส่วนวิชาการ วางแผนและติดตามประเมินผล)

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

(๑) เก็บรวบรวมข้อมูลหรือการสืบค้นข้อมูลเรื่องร้องเรียนจากผู้บริโภค จากระบบคุ้มครองผู้บริโภคแบบเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ - ๒๕๕๗

(๒) วิเคราะห์ข้อมูลเรื่องร้องเรียนจากผู้บริโภค

(๓) นำเสนอข้อมูลในรูปแบบของการจัดทำรายงาน

(๔) วิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ

(๕) จัดเก็บข้อมูล และจัดการข้อมูลทางการวิจัย

(๖) อื่นๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

(๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถทำงานจ้างได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับวุฒิปริญญาตรี และมีความเชี่ยวชาญการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office, SPSS

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

(๑) หลักฐานการศึกษา และใบระเบียบแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

(๔) ใบรับรองแพทย์

(๕) อื่นๆ...

(๕) อื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองผลการทำงานที่ผ่านมา หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ -สกุล เป็นต้น

๕. หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการ

(๑) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะพิจารณาผู้สมัครรับจ้างเหมาบริการที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้

(๒) การพิจารณาเลือกผู้สมัครรับจ้างเหมาบริการ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ตามที่กำหนดไว้ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

(๓) ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการในงานแต่ละด้านต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างเหมาบริการตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด

(๔) ระยะเวลาการจ้างเหมาทำงาน นับแต่วันลงนามในข้อตกลงการจ้าง

(๕) ผู้รับเหมาบริการทุกคนต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา และลงเวลากลับหลังเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ทุกวันทำการตามแบบฟอร์ม ที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนดและจะต้องลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกครั้ง

(๖) กรณีผู้รับจ้างคนใดไม่มาทำงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร และไม่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ เป็นหนังสือผู้รับจ้างเหมาบริการยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่มาทำงาน

(๗) กรณีไปปฏิบัติงานในต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจำเป็นต้องพักค้างคืน ผู้รับจ้างเหมาบริการจะได้รับเบี้ยเลี้ยงเดินทางในอัตราที่ทางราชการกำหนด ค่าพาหนะเดินทาง และค่าที่พักตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่ทางราชการกำหนด โดยผู้รับจ้างจะได้รับสิทธิเทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ (วุฒิปริญญาตรี)

(๘) หากผู้รับจ้างเหมาบริการ คนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสมหรือไม่มีความสามารถที่จะทำงานจ้างดังกล่าวได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกจ้างได้โดยพลัน ผู้รับจ้างเหมาบริการจะเรียกร้องสิทธิหรือค่าชดเชยใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

(๙) การจ้างเหมาทำงานบริการนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างเหมาบริการมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

(๑๐) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะพิจารณาผู้ที่ได้รับคัดเลือกตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคให้เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการ และต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างเหมาบริการตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคให้เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการ และต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างเหมาบริการตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด

(๑๑) ผู้รับจ้างเหมาบริการต้องส่งมอบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตาม ข้อ ๒. ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือนตามระยะเวลาการจ้าง

(๑๒) ระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๒ คน ระยะเวลา ๔ เดือน