

คู่มือสำหรับประชาชน	
งานที่ให้บริการ	การจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง (จดทะเบียนใหม่)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรง
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา	พ.ร.บ.ขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. 2545
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ	45 วันทำการ
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1. ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 0 2143 0366 ถึง 67 และ 0 2141 3422	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
2. ทางไปรษณีย์ ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 0 2143 0366 ถึง 67 และ 0 2141 3422	เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอ	
1. ด้วยพระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. 2545ได้บัญญัติให้ “บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล” ที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง ต้องยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการขายตรงและตลาดแบบตรงประกาศกำหนด โดยยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค โดยแนบเอกสารและหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบ ขต. 2 หากผู้ประกอบการรายใดประกอบธุรกิจโดยไม่ได้รับจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1ปีหรือปรับไม่เกิน 100,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และปรับอีกวันละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืนอยู่ และตลอดเวลาที่ยังคงประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง หากผู้ประกอบการรายใดมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเอกสารหรือหลักฐานให้เปลี่ยนไปจากเดิมที่ได้จดทะเบียนไว้ ผู้ประกอบการรายนั้น จะต้องยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ต่อนายทะเบียน พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบ ขต.2/1 ดังรายละเอียดปรากฏตาม พ.ร.บ.ขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. 2545 2. กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคล - นิติบุคคลสัญชาติไทย (กรณีมีจำนวนผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น) ให้ผู้ยื่นคำขอจัดเตรียมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทที่มีความสามารถกระทำการแทนนิติบุคคล ซึ่งอาจมีหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคนเดียวหรือหลายคนแล้วแต่กรณี โดยให้หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคนเดียวหรือหลายคนแล้วแต่กรณี ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารดังกล่าวทุกแผ่นให้ครบถ้วน จำนวน 1 ชุด	

- นิติบุคคลต่างด้าว (กรณีมีจำนวนผู้ถือหุ้นต่างด้าวเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น) หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เป็นคนต่างด้าว ให้ผู้ยื่นคำขอจัดเตรียมสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) และสำเนาใบอนุญาตทำงานของ คนต่างด้าว (Work Permit) ของหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทที่มีความสามารถกระทำการแทนนิติบุคคล ซึ่งอาจมีหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทคนเดียวหรือหลายคน แล้วแต่กรณี โดยให้หุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัทคนเดียวหรือหลายคนแล้วแต่กรณี ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารดังกล่าวทุกแผ่นให้ครบถ้วน จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ กรณีนิติบุคคลต่างด้าว ผู้ยื่นคำขอจะต้องจัดเตรียมสำเนาหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว (แบบ ต.7) ที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2552 โดยให้ผู้ยื่นคำขอลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารดังกล่าวทุกแผ่นให้ครบถ้วน จำนวน 1 ชุด

3. สินค้าที่ไม่สามารถขายได้ในธุรกิจตลาดแบบตรง

- (1) สินค้าประเภทยา ตามพระราชบัญญัติ ยา พ.ศ. 2510
- (2) สินค้าประเภทเครื่องมือแพทย์ ตามพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. 2531
- (3) สินค้าประเภทสุรา ตามพระราชบัญญัติสุรา พ.ศ. 2493
- (4) สินค้าประเภทยูย ตามพระราชบัญญัติยูย พ.ศ. 2518

และสินค้าชนิดอื่นๆ ที่กฎหมายห้ามมิให้จำหน่ายนอกสถานที่ทำการของผู้ประกอบธุรกิจ ซึ่งโดยสภาพของสินค้าไม่สามารถจำหน่ายด้วยวิธีการ ชั่ง ขายตรง แต่ยังมีสินค้าบางประเภทที่ไม่ควรจำหน่ายในช่องทางขายตรงเนื่องจากสามารถนำมาสร้างพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนไปในลักษณะของการระดมเงินทุน หรือการลงทุนในลักษณะของแชร์ลูกโซ่ได้ เช่น ทองคำแท่ง ทองคำรูปพรรณ เพชร พลอย สลากกินแบ่งรัฐบาล สุรา บุหรี่ ซิมการ์ดโทรศัพท์ เป็นต้น

หมายเหตุ :

1) พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

2) ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มต้นนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

3) หากการยื่นคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ดำเนินการดังนี้
ขั้นตอนการรับคำขอและเอกสารหลักฐาน

-กรณีที่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้ ในขณะนั้น ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข หรือยื่นเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติม ให้ครบถ้วน

-กรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ และผู้ยื่นคำขอลงนามในบันทึกสองฝ่าย โดยกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไข หรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าว และส่งมอบสำเนาทันทีให้ผู้ยื่นคำขอเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ขั้นตอนการพิจารณาคำขอ และเอกสารหลักฐานของเจ้าหน้าที่

- กรณีที่เอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งผู้ยื่นคำขอให้ดำเนินการแก้ไข หรือจัดทำเอกสารให้ถูกต้อง ทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบพบความไม่ถูกต้องของเอกสารหลักฐาน

- กรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่ส่งเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอแจ้ง หรือไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกสองฝ่าย เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอจะคืนคำขอ พร้อมเอกสารและหลักฐานให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

ขั้นตอนการพิจารณาคำขอ และเอกสารหลักฐานของนายทะเบียน

- หน่วยงานจะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่นายทะเบียนพิจารณาแล้วเสร็จ

-กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงของนายทะเบียน ให้นายทะเบียนมีคำสั่งไม่รับจดทะเบียน และแจ้งเป็นหนังสือ พร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน					
ขั้นตอนและระยะเวลา					
ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการธุรกิจยื่นคำขอตระเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง พร้อมเอกสารและหลักฐาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอดำเนินการตรวจสอบ	1 วันทำการ	กองคุ้มครองผู้บริโภค ด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรง	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและหลักฐานในรายละเอียดทั้งหมด	22 วันทำการ	กองคุ้มครองผู้บริโภค ด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรง	-
3)	การพิจารณา	นายทะเบียน พิจารณาการยื่นคำขอและเอกสารหลักฐาน หากถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ให้นายทะเบียน (เลขาธิการ สคบ.) พิจารณารับจดทะเบียน และแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ	45 วันทำการ	กองคุ้มครองผู้บริโภค ด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรง	-

ระยะเวลา

- ใช้ระยะเวลาดำเนินการรวม 68 วันทำการ
- งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 68 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ						
1. เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						
ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	ศูนย์บริการประชาชน	1	1	ฉบับ	ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
2)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ	ศูนย์บริการประชาชน	0	1	ฉบับ	กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	พร้อมสำเนาหนังสือ บริคณห์สนธิ (ไม่เกิน 3 เดือน ในวันยื่นคำขอจด ทะเบียน) / สำเนาบัญชี รายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน 3 เดือน ในวันยื่นคำขอจด ทะเบียน) จำนวน 1 ชุด
5)	หนังสือเดินทาง	กองหนังสือเดินทาง	1	1	ฉบับ	กรณี ไม่มีบัตร ประจำตัวประชาชน หรือเป็นบุคคลต่างด้าว

2. เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรอง การประกอบ ธุรกิจของคนต่าง ด้าว/หนังสือ รับรองการทำงาน ของคนต่างด้าว	กรมการกงสุล	1	1	ฉบับ	กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นคน ต่างด้าว
2)	หนังสือมอบ อำนาจ	-	1	0	ฉบับ	กรณีมอบอำนาจให้ บุคคลอื่นดำเนินการ แทน/ติดอากรแสตมป์ ให้ครบถ้วน พร้อมแนบ สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนและทะเบียน บ้านของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
3)	แบบคำขอ ขต. 2 และแบบเอกสาร ประกอบการ พิจารณา คำขอ จดทะเบียนตลาด แบบตรง (ขต. 2)	สำนักงาน คณะกรรมการ คุ้มครองผู้บริโภค	1	0	ฉบับ	-
4)	หนังสือสัญญาเช่า อาคาร/สถานที่ตั้ง และหนังสือ ยินยอมให้ใช้ สถานที่	-	0	1	ฉบับ	รวมถึงหนังสือแสดง กรรมสิทธิ์/สิทธิของ อาคาร/สถานที่ตั้ง พร้อมสำเนาบัตร ประชาชน, สำเนา

						ทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่าหรือผู้ให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่)
5)	แผนที่ตั้งที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่	-	1	0	ฉบับ	พร้อมแนบ ภาพถ่ายสถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคารที่เห็นเลขที่ตั้งของอาคารดังกล่าวอย่างชัดเจน โดยลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล รับรองเอกสารดังกล่าวทุกแผ่นให้ครบถ้วน
6)	ตารางรายการสินค้าที่แสดงรายละเอียดสินค้าราคาสินค้า	-	1	0	ฉบับ	-
7)	เอกสารเกี่ยวกับสินค้า จำแนกตามประเภทสินค้า ดังนี้	-	0	1	ฉบับ	- <u>กรณีสินค้าประเภทอาหาร</u> ให้แนบ (1) ใบอนุญาตนำเข้า/ส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร (แบบ อ.7) (เฉพาะกรณีมีการนำเข้า/ส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร) จำนวน 1 ชุด (2) ใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด (3) ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร (แบบ อ.18) จำนวน 1 ชุด (4) ค่าขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร (แบบ สป.3) จำนวน 1 ชุด (5) ใบจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ สป.5) จำนวน 1 ชุด (6) ใบอนุญาตโฆษณาอาหาร (ใบ ขอ.) (7) ภาพถ่ายและฉลากสินค้า จำนวน 1 ชุด (8) หนังสือสัญญาต่างๆ ที่แสดงแหล่งที่มาของสินค้า

						- กรณีสินค้าประเภทเครื่องสำอางให้แนบ (1) แบบแจ้งการผลิตเพื่อขายหรือนำเข้าเพื่อขายเครื่องสำอางควบคุม (แบบ จ.ค.) จำนวน 1 ชุด (2) ภาพถ่ายและฉลากสินค้า จำนวน 1 ชุด (3) หนังสือสัญญาต่างๆ ที่แสดงแหล่งที่มาของสินค้า - กรณีสินค้าประเภทอื่นๆ หากสินค้านั้นอยู่ในการควบคุมหรือกำกับดูแลของหน่วยงานราชการใด ให้แนบเอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ที่ได้แจ้งหรือได้รับอนุญาตจากหน่วยงานนั้นจำนวน 1 ชุด พร้อมแนบภาพถ่ายและฉลากสินค้า จำนวน 1 ชุด และหนังสือสัญญาต่างๆ ที่แสดงแหล่งที่มาของสินค้า เช่น หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย หรือหนังสือสัญญาว่าจ้างผลิตสินค้า เป็นต้น (**ใบอนุญาตอื่นๆจากหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องกับตัวสินค้าหรือบริการ)
8)	ใบทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ฉบับ	กรณีประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงทางอินเทอร์เน็ต (internet)
9)	ตัวอย่างเอกสารการซื้อขายที่ออกให้แก่ผู้บริโภค	-	1	1	ฉบับ	-
10)	คำอธิบายวิธีการขายสินค้าหรือบริการ	-	1	1	ฉบับ	-
11)	เอกสารการรับรองสินค้าและรับรองพฤติกรรมประกอบการประกอบธุรกิจ	กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรง	1	0	ฉบับ	ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อให้ผู้ประกอบการธุรกิจรับรองตนเอง

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ด้วยตนเอง ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ 0 2143 0366 ถึง 67 และ 0 2141 3422
- 2) ไปรษณีย์ ณ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ 0 2143 0366 ถึง 67 และ 0 2141 3422
- 3) เว็บไซต์ www.ocpb.go.th
- 4) สายด่วน 1166
- 5) ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th
ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

เลขที่คำขอ...../.....
 รัับวันที่.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....(บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล)
 อายุ.....ปี สัญชาติ.....สถานที่ติดต่อตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อ Web site.....

E - mail Address.....

๒. ประเภทหรือชนิดของสินค้าหรือบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ อาหาร | ☐ อุปกรณ์ออกกำลังกาย |
| ☐ เครื่องสำอาง | ☐ เครื่องใช้ไฟฟ้า |
| ☐ เครื่องประดับ | ☐ เสื้อผ้า/เครื่องนุ่งห่ม |
| ☐ เครื่องครัว | ☐ หนังสือ/สิ่งพิมพ์ |
| ☐ สื่อการศึกษา | ☐ การอบรม/สัมมนา |
| ☐ สินค้าเกษตรกรรม | ☐ การบริการ (ระบุ)..... |
| ☐ อื่นๆ (ระบุ)..... | |

๓. วิธีการขายสินค้าหรือบริการ

- | | |
|---|--|
| ☐ ขายผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ | ☐ ขายผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง |
| ☐ ขายผ่านสื่อวิทยุโทรทัศน์ | ☐ ขายผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบุ)..... |
| ☐ อื่นๆ (ระบุ)..... | |

ขอยื่นคำขอต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อขอให้นายทะเบียน
 รับผิดชอบจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงพร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐาน
 เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย คือ

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรอง
 การจดทะเบียนและวัตถุประสงค์นิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น และสำเนา
 บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล กรณีผู้ยื่นคำขอเป็น
 นิติบุคคล รวมทั้งสำเนาสัญญาเช่าหรือการขอใช้พื้นที่ แผนที่ตั้ง ภาพถ่ายสถานที่ติดต่อและสำนักงาน
 ใหญ่ และสำนักงานสาขา(ถ้ามี)

(๒) สินค้าหรือบริการที่มีลักษณะตรงตามที่ได้มีการสื่อสารข้อมูลเพื่อเสนอขาย
 และเอกสารหลักฐานแสดงที่มาของสินค้าหรือบริการ รวมทั้งเอกสารหลักฐานการได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือ
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือตามที่กฎหมายกำหนดในสินค้าหรือบริการ(ถ้ามี)

(๓) คำอธิบายวิธีการขายสินค้าหรือบริการ และข้อความที่มีการสื่อสารข้อมูลเพื่อเสนอขายสินค้าหรือบริการนั้น

(๔) แบบตัวอย่างเอกสารการซื้อขายสินค้าหรือบริการ

(๕) อื่น ๆ (ระบุ).....

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่

วันที่...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

นายทะเบียน

วันที่...../...../.....

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอยื่นจดทะเบียนการประกอบตลาดแบบตรง
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อผู้ประกอบการ..... โทร.

๑. แบบคำขอ ขต. ๒

☐ มี ☐ ไม่มี ☐ แบบฟอร์มไม่ถูกต้อง ☐ แก้ไขเพิ่มเติม.....

๒. หนังสือรับรองนิติบุคคล (ไม่เกิน ๓ เดือน ในวันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน)

☐ มี ☐ ไม่มี ☐ เพิ่มเติมวัตถุประสงค์ ☐ แก้ไขเพิ่มเติม.....

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

☐ มี ☐ ไม่มี

๔. หนังสือบริคณห์สนธิ (ไม่เกิน ๓ เดือน ในวันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน)

☐ มี ☐ ไม่มี

๕. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน ๓ เดือน ในวันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน)

☐ มี ☐ ไม่มี

๖. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน/ติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วน)

☐ มี ☐ ไม่มี ☐ ไม่ปิดอากร ☐ แก้ไขเพิ่มเติม.....

☐ ไม่มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของ ☐ ผู้มอบอำนาจ ☐ ผู้รับมอบอำนาจ

๗. หนังสือสัญญาเช่าอาคาร/สถานที่ตั้ง หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ [รวมถึงหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์/สิทธิของอาคาร/สถานที่ตั้ง สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่าหรือผู้ให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ (ถ้ามี)]

☐ มี ☐ ไม่มี ☐ แก้ไขเพิ่มเติม.....

๘. แผนที่ตั้ง/ภาพถ่ายสถานที่ (ภายใน/ภายนอก)

☐ มี ☐ ไม่มี ☐ แก้ไขเพิ่มเติม.....

๙. ประเภทของสินค้า/บริการ รวม.....รายการ

• ตารางรายการสินค้าที่แสดงรายละเอียด ลำดับ ชื่อ/ประเภทสินค้า ราคาขาย จำนวน.....รายการ

☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ

• ประเภทอาหาร จำนวน.....รายการ

- ใบอนุญาตนำเข้า/ส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ

- ใบอนุญาตผลิตอาหาร/คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหาร ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ

- ใบอนุญาตอื่นๆจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ

- ฉลากสินค้าและรูปถ่ายสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ

- แก้ไขเพิ่มเติม.....

.....

- ประเภทเครื่องสำอาง จำนวน.....รายการ
- ใบรับแจ้งการนำเข้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบอนุญาตผลิตสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบแจ้งเครื่องสำอางควบคุม/ควบคุมพิเศษ ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบอนุญาตอื่นๆจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ฉลากสินค้าและรูปถ่ายสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- แก้ไขเพิ่มเติม.....
-

- ประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน.....รายการ
- ใบรับแจ้งการนำเข้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบอนุญาตผลิตสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบอนุญาตอื่นๆจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ฉลากสินค้าและรูปถ่ายสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- แก้ไขเพิ่มเติม.....
-

- ประเภท(อื่น).....จำนวน.....รายการ
- ใบรับแจ้งการนำเข้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบอนุญาตผลิตสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ใบอนุญาตอื่นๆจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- ฉลากสินค้าและรูปถ่ายสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี.....รายการ
- แก้ไขเพิ่มเติม.....
-

๑๐. หนังสือสัญญาต่าง ๆ

- แต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย ☐ มี ☐ ไม่มี
- ว่าจ้างให้ผลิตสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี
- แก้ไขเพิ่มเติม.....
-

๑๑. ตัวอย่างเอกสารซื้อขาย (ผู้จำหน่ายอิสระ/ผู้บริโภค) ☐ มี ☐ ไม่มี ☐ แก้ไขเพิ่มเติม.....

๑๒. คำอธิบายวิธีการขายสินค้าหรือบริการ ☐ มี ☐ ไม่มี

-วิธีการส่งจองหรือสั่งซื้อสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี

-วิธีการชำระเงินของผู้บริโภค ☐ มี ☐ ไม่มี

-วิธีการส่งสินค้า ☐ มี ☐ ไม่มี

- แก้ไขเพิ่มเติม.....

.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่หน้าผู้รับคำขอ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองผู้บริโภค

ด้านธุรกิจขายตรงและตลาดแบบตรง

วันที่.....

เลขที่คำขอ.....

รับวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เอกสารประกอบการพิจารณา คำขอจดทะเบียนตลาดแบบตรง (ขต.๒)

(สำหรับผู้ยื่นคำขอ)

๑. ข้อมูลบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญ/บุคคลธรรมดา (เอกสาร ๑)

ชื่อ.....

จดทะเบียนนิติบุคคลเมื่อวันที่.....

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

กรรมการของบริษัทมีจำนวน.....ราย ตามรายชื่อดังต่อไปนี้.....

.....

.....

.....

.....

.....

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน.....

.....

.....

.....

สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....

.....

ทุนจดทะเบียน.....

จำนวนเป็นตัวอักษร (.....)

รายละเอียดวัตถุประสงค์การประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงข้อที่.....

.....

.....

.....

๒. สินค้าหรือบริการ จำนวน.....รายการ (เอกสาร ๒)

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่น.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

ชื่อ.....

ขนาด/ปริมาณสุทธิ.....ราคาปลีก.....ราคาสมาชิก.....คะแนน.....

ผลิตโดย.....จัดจำหน่ายโดย.....

☐ เลขสารบบอาหารที่.....

☐ เลขที่แจ้งเครื่องสำอางควบคุม.....

☐ อื่นๆ.....

๓. วิธีการขายสินค้าหรือบริการ (เอกสาร ๓)

๑. วิธีการส่งจองหรือสั่งซื้อสินค้า.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. วิธีการชำระเงิน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. วิธีการส่งสินค้า.....

.....

.....

.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

การรับรองรายการสินค้าหรือบริการ (ตลาดแบบตรง)

บริษัท.....ขอรับรองว่ารายการสินค้าหรือบริการต่างๆ จำนวน
.....รายการ ที่ยื่นคำขอจดทะเบียนการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครอง
ผู้บริโภคนั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบรายการสินค้าหรือบริการต่างๆ และขอยืนยันรับรองว่าถูกต้องครบถ้วน
ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว เพื่อจัดจำหน่ายในช่องทางตลาดแบบตรง

ทั้งนี้ หากปรากฏในภายหลังว่า รายการสินค้าหรือบริการใดๆ ที่บริษัทฯ ยื่นคำขอจดทะเบียนการประกอบธุรกิจ
ตลาดแบบตรงต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคไว้แล้ว และนายทะเบียนได้มีคำสั่งรับจดทะเบียนการ
ประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงนั้น มีรายการสินค้าหรือบริการต่างๆ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทฯ
ยินยอมให้นายทะเบียนเพิกถอนรายการสินค้าหรือบริการดังกล่าวได้ และยินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ลงชื่อ.....กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
()

การรับรอง

บริษัท.....ขอรับรองว่าจะประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง โดยมี
พฤติกรรมที่ไม่มีลักษณะเป็นการชักชวนบุคคลเข้าร่วมเป็นเครือข่ายในการประกอบธุรกิจ โดยตกลงว่าจะให้ผลประโยชน์
ตอบแทน จากการหาผู้เข้าร่วมเครือข่ายดังกล่าว ซึ่งคำนวณจากจำนวนผู้เข้าร่วมเครือข่ายเพิ่มขึ้น และจะใช้ข้อความ
ในการสื่อสารข้อมูลเพื่อเสนอขายสินค้าหรือบริการให้แก่ผู้บริโภค ที่ตรงต่อความเป็นจริงกับคุณลักษณะของสินค้าหรือบริการ
ตลอดจนจะดำเนินการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขายตรงและตลาดแบบตรง

ทั้งนี้ หากบริษัทฯ มิได้ดำเนินการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติขายตรงและ
ตลาดแบบตรง พ.ศ. ๒๕๔๕ บริษัทฯยินยอมให้นายทะเบียนเพิกถอนคำสั่งรับจดทะเบียนการประกอบธุรกิจ
ตลาดแบบตรงและยินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ลงชื่อ.....กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
()