

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารและหลักฐานการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง

- ชื่อบริษัท สถานที่ติดต่อ ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ /ยกเล็ก หรือเพิ่มเติมสำนักงานสาขา
- แปลงชื่อ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- ยกเลิกการประกอบธุรกิจ
- อื่นๆ(เกี่ยวกับบริษัท).....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ชื่อผู้ประกอบการ..... โทร. ....

๑. แบบคำขอ ขต. ๒/๑

มี  ไม่มี  แบบฟอร์มไม่ถูกต้อง  แก้ไขเพิ่มเติม.....

๒. หนังสือรับรองนิติบุคคล (ไม่เกิน ๑ เดือน ในวันที่ยื่นคำขอแก้ไข)

มี  ไม่มี  เพิ่มเติมวัตถุประสงค์  แก้ไขเพิ่มเติม.....

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

มี  ไม่มี

๔. หนังสือบริคณห์สนธิ (ไม่เกิน ๑ เดือน ในวันที่ยื่นคำขอแก้ไข)

มี  ไม่มี

๕. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน ๑ เดือน ในวันที่ยื่นคำขอแก้ไข)

มี  ไม่มี

๖. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน)

มี  ไม่มี  ไม่ปิดอากร  แก้ไขเพิ่มเติม.....

ไม่มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน  ผู้มอบอำนาจ  ผู้รับมอบอำนาจ

๗. หนังสือสัญญาเช่าอาคาร/สถานที่ตั้ง หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ (รวมถึงหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์/สิทธิของอาคาร/สถานที่ตั้ง สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่าหรือผู้ให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่)

มี  ไม่มี  แก้ไขเพิ่มเติม.....

๘. แผนที่ตั้ง/ภาพถ่ายสถานที่ (ภายใน/ภายนอก)

มี  ไม่มี  แก้ไขเพิ่มเติม.....

.....

แก้ไขเพิ่มเติม.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ  
(.....)  
วันที่.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

วันที่.....

เลขที่คำขอ.....
รับวันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เอกสารประกอบการพิจารณา คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารและหลักฐานการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง (ขต. ๒/๑)

- ชื่อบริษัท สถานที่ติดต่อ ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ /ยกเล็ก หรือเพิ่มเติมสำนักงานสาขา
- แปลงชื่อ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- ยกเลิกการประกอบธุรกิจ
- อื่นๆ(เกี่ยวกับบริษัท).....

(สำหรับผู้ยื่นคำขอ)

ข้อมูลบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญ/บุคคลธรรมดา (เอกสาร ๑)

ชื่อ.....
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจตลาดแบบตรงเลขที่.....
๑. สถานที่ติดต่อ ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ (เดิม).....
.....
.....
- สถานที่ติดต่อ ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่ (ใหม่).....
.....
.....
- ยกเลิก หรือเพิ่มเติมสำนักงานสาขา.....
.....
.....
๒. กรรมการของบริษัท (เดิม) ตามรายชื่อดังต่อไปนี้.....
.....
.....
- กรรมการของบริษัท (ใหม่) ตามรายชื่อดังต่อไปนี้.....
.....
.....
.....

- กรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้มีจำนวน.....ราย ตามรายชื่อดังต่อไปนี้.....

.....  
.....  
.....

๓. ประสงค์ขอยกเลิกการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง

เนื่องจาก.....

.....  
.....  
.....

๔. อื่นๆ (เกี่ยวกับบริษัท).....

.....  
.....  
.....  
.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

( )

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

( )

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เลขที่คำขอ...../.....
รับวันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

**แบบคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเอกสารและหลักฐานที่ได้รับจดทะเบียน**  
**การประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....(บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล)  
 อายุ.....ปี สัญชาติ.....สถานที่ติดต่อตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อ Web site.....  
 E - mail Address.....

เป็นผู้ที่ได้รับจดทะเบียนการประกอบธุรกิจขายตรง ตามหนังสือ.....

๒. ขอยื่นคำขอต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เพื่อขอให้นายทะเบียน  
 รับผิดชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการเอกสารหลักฐานที่ได้รับจดทะเบียนการประกอบธุรกิจ  
 ตลาดแบบตรง ดังนี้

- แก้ไขเปลี่ยนแปลง ชื่อ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- แก้ไขเปลี่ยนแปลง สถานที่ติดต่อ สำนักงาน ที่ตั้ง ของผู้ประกอบธุรกิจขายตรง
- แก้ไขเปลี่ยนแปลงประเภทหรือชนิดของสินค้าหรือบริการ
- แก้ไขเปลี่ยนแปลงวิธีการขายสินค้าหรือบริการ
- ยกเลิกการประกอบธุรกิจตลาดแบบตรง
- อื่น ๆ (ระบุ).....

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย คือ

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือรับรอง  
 การจดทะเบียนและวัตถุประสงค์นิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น และสำเนา  
 บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

(๒) สินค้าหรือบริการที่มีลักษณะตรงตามที่ได้มีการสื่อสารข้อมูลเพื่อเสนอขาย และ  
 เอกสารหลักฐานแสดงที่มาของสินค้าหรือบริการ รวมทั้งเอกสารหลักฐานการได้รับอนุญาตจากเจ้าของ  
 หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือตามที่กฎหมายกำหนดในสินค้าหรือบริการ(ถ้ามี)

(๓) อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
 (.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่

วันที่...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

นายทะเบียน

วันที่...../...../.....